

整理番号	25	使途項目*	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年3月/日 から	活動の概要*	(備考)
	平成28年3月3/日 まで	(内容)	
場所		ETC料金 <3月分>	

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × km =			
リース車 @18 × km =			
有料道	16,420		
駐車場		計	16,420

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

XXXXXXXXXX ETCスルーカード 上田 英俊 様						
《ショッピング取組(国内)》						
[Redacted]						
[Redacted]						
[Redacted]						
[Redacted]						
2016	3/14	ETC	朝日	-練馬	普通車	7820 1回
2016	3/16	ETC	練馬	-朝日	普通車	7820 1回
2016	3/18	ETC	滑川	-入善スマー	普通車	780 1回

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年5月2日  
 送附 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日

整理番号	3838	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年3月4日	から	活動の概要* 調査・意見交換	
	平成 年3月6日	まで		
場所	新井有楽所	(内容)	(備考)	
		・交通会館約庄センター視察 ・とてつ館下関庁舎 意見交換 ・調査報告と100人視察		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	2泊2日分 15340
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 385 km =	29045	お土産	1600
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	45985
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年4月1日  
 決裁 平成28年4月5日  
 加理 平成28年4月5日

整理番号	0840	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年3月18日	から	活動の概要* 意見交換	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	富山大学コンファレンス	土地改良事業について 意見交換		

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 95 km =	3515		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	3515

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年4月1日  
 決裁 平成28年4月5日  
 処理 平成28年4月5日

整理番号	96	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月1日 から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	県庁	高野県議と新川地政院 懇話、について意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37 × 95 km =		3515		
リース車 @18 × km =				
有料道				
駐車場			計 3515	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 5月 2日  
 送裁 平成 28年 5月 10日  
 処理 平成 28年 5月 10日

整理番号	97	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月4日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	県庁	移住推進 に関する調査		

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 95 km =	3515		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	3515

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。  
枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 5 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 5 月 10 日  
 処理 平成 28 年 5 月 10 日

整理番号	98	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月5日	から	活動の概要* 資料収集	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	県庁	↑「子どもの貧困」について 資料収集		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年5月2日  
 決裁 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日

整理番号	99	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月6日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	島方	↑小水力発電 について 調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 5月 2日  
 送裁 平成 28年 5月 10日  
 処理 平成 28年 5月 10日

整理番号	100	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月8日	から	活動の概要* 資料収集	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	県庁	〒280-8501 松戸市栄町1-1-1 調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 5 月 2 日  
 決済 平成 28 年 5 月 10 日  
 処理 平成 28 年 5 月 10 日



整理番号	101	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月9日 から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	富山市医師会館	医師会所属医師と 意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37 × 100 km =		3700		
リース車 @18 × km =				
有料道				
駐車場			計	3700
《領収書貼付枠》		(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)		

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 5 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 5 月 10 日  
 処理 平成 28 年 5 月 10 日

整理番号	102	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月12日	から	活動の概要* 意見交換	
	平成 年 月 日	まで		
場所	岡山県高山市 見六		(内容)	(備考)
			岡交省128号バス について意見交換	

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 95 km =	3515		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	3515

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。  
枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。  
(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年5月2日  
 決裁 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日

整理番号	103	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月14日	から	活動の概要* 資料収集	
	平成 年 月 日	まで	(内容) 「短命県青森」について 資料収集	(備考)
場所	県庁			
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年5月2日  
 決裁 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日

整理番号	104	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月15日	から	活動の概要* 調査	
	平成 年 月 日	まで		
場所	県庁	(内容)		(備考)
		健康寿命延伸について 調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》		(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)		

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 5 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 5 月 10 日  
 処理 平成 28 年 5 月 10 日

整理番号	105	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月11日 から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	嵩山市クラフツアスト	片山ゆき議員と 意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》		(原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)		

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年5月2日  
 決裁 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日

整理番号	106	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月18日	から	活動の概要* 意見交換	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	山梨県方	健康寿命日本一山梨県の施策について調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス			宿泊料	1泊2食 11800
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 645 km =	23865	土産	1301
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	37036
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年5月2日  
 決裁 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日

# 領 収 証

上田 英俊 様

平成 28 年 4 月 19 日

¥ 11,800-



但 御宿泊代として

上記の金額正に領収致しました

山梨県市町村職員共済組合

ホテル やまもと

TEL 055-262-5222

FAX 055-262-5533



2016年04月18日

## 領 収 書

上田 英俊 様

一連No000004  
領収No008720

¥1,371-

(但し お品代として  
正に領収致しました)

税抜金額  
¥1,270-  
消費税等  
¥101-



収入印紙



山梨県市町村職員共済組合

富山県下新川郡入善町銀座  
電話 (0765) 72-0267

印刷面を内側に折って保管願います

県外・海外政務活動報告書

平成28年5月1日

自民党富山県議会議員会

会派・議員名

上田英俊

整理番号	106
活動名称	調査
目的	「健康寿命日本一」を達成した施策について
日程	平成28年4月18日(月)～平成28年4月19日(火)
場所	山学専攻会
〔国名・都市名、施設名、訪問先等〕 相手方等 〔主催者、対応者、参加者、同行者等〕	山学専攻会
行程・活動内容	
・厚生労働省が3月に1度発表する「健康寿命」ランキングにおいて、日本一を達成した山学専攻会・施策について 意見交換	
・市町村「保健所」との連携について	
・高齢者の食生活改善について	
・健康診断等の予防医療について	
・朝日EC → 上陸鉄道 → 夢野JCT → 山学専攻会	

※日帰りの政務活動を含む。



## 富山県議会議員の調査 次第

日時：平成28年 4月19日(火)  
午前9時30分～10時30分  
場所：議会運営委員会室

(9:30～10:30)

### 1 健康寿命の取り組みについて

健康増進課健康企画担当

- ・ 市町村との連携 (保健所 → 市町村)
- ・ 糖尿病
- ・ 医療保険者との協定 (協会 → 国保)
  - ( 被扶養者
  - ・ 低所得者
  - ・ 国保



山梨県議会事務局

議事調査課

課長補佐

和光 達夫

〒400-8501 山梨県甲府市丸の内一丁目6-1  
TEL 055-223-1814  
FAX 055-223-1817

「忍野の水田と逆さ富士」

県庁内の使用済みコピー用紙を100%使用した再生名刺です。



山梨県福祉保健部健康増進課

総括課長補佐 古屋 みつ子

〒400-8501 甲府市丸の内一丁目6-1  
TEL (055) 223-1493  
FAX (055) 223-1499

E-Mail: [REDACTED]



山梨県福祉保健部健康増進課  
健康企画担当



健やか山梨21

課長補佐 知見 圭子



ほどどり  
※ 産キャラクター

〒400-8501 甲府市丸の内一丁目6番1号  
TEL (055) 223-1493  
FAX (055) 223-1499

E-Mail: [REDACTED]

『みんなで進めよう！ 健やか山梨21』

整理番号	107	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月20日 から	活動の概要*	資料収集	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	駅	T 倉田対策 について 資料収集		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 5月 2日  
 決裁 平成 28年 5月 10日  
 処理 平成 28年 5月 10日

整理番号	108	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月5日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	厚方	健康寿命延伸について 調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を渡し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 5月 2日  
 決裁 平成 28年 5月 10日  
 処理 平成 28年 5月 10日

整理番号	109	用途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月26日	から	活動の概要* 意見交換	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	早大	知母と意見交換		

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 95 km =	3515		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	3515

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 5 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 5 月 10 日  
 処理 平成 28 年 5 月 10 日

整理番号	110	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	平成28年(4月)日 から	活動の概要*	研修会		
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)		
場所	魚津市ホテル クアパライザ 他	↑土地改良事業, 12月 研修会 他			
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 40 km =	1480			
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		1480
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年5月2日  
 決裁 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日

整理番号	111	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月28日	から	活動の概要* 調査・資料収集	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	厚志	「食料対策・奨学金」 について調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年5月2日  
 送裁 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日

整理番号	112	使途項目*	02	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月9日 から	活動の概要*	視察	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	射水・高岡・ 小立新・氷見	東西部「道」の駅の 地理視察		

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 225 km =	8325		
リース車 @18 × . km =			
有料道			
駐車場		計	8325

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。  
枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年5月2日  
 決裁 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日



整理番号	113	使途項目*	02	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月0日 から	活動の概要*	総地視察	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	新潟県茶臼山	カールスドーナツ の視察		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37 × 20 km =		2590		
リース車 @18 × km =				
有料道				
駐車場			計 2590	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 5月 2日  
 決裁 平成 28年 5月 10日  
 処理 平成 28年 5月 10日

県外・海外政務活動報告書

平成28年5月1日

自民党富山県議会議員会

会派・議員名

上田英俊

整理番号	113
活動名称	現地視察
目的	マニラ入港コンテナの現地視察
日程	平成28年4月30日(土)～平成 年 月 日( )
場所 〔国名・都市名、施設名、訪問先等〕	マニラマニラ港 青海駅
相手方等 〔主催者、対応者、参加者、同行者等〕	
行程・活動内容	<p>、 管理現場に貨物輸送するJR貨物を設置するマニラ入港コンテナの廃止を予定する魚津駅と同様の貨物と持て青海駅の現地視察</p> <p>マニラ → 青海駅</p>

※日帰りの政務活動を含む。

整理番号	114	事業概要*	広報活動		
使途項目*	03	01_調査研究費 06_資料作成費	02_研修費 07_資料購入費	03_広聴広報費 08_事務所費	04_要請陳情等活動費 09_事務費 05_会議費 10_人件費
内容	政治レポート送付代金				
上記事業に要した経費	経費の内容*	金額(円)*	備 考		
	広報活動	8200			
	《合 計》*	8200			

《領収書貼付枠》 (原

領 収 証

枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

上田 英 俊 様

千	百	十	万	千	百	十	円
			7	8	2	0	0

ただし 現金 の代金  
収入印紙  $8200 \times 100$

上記金額を領収しました。

平成28年 4月 8日

桐山簡易郵便局

〒939-0627 富山県下新川郡入善町桐山1160  
TEL 0765-72-0463

ご利用いただき、ありがとうございました。

收受 平成 28年 5月 2日  
決裁 平成 28年 5月 10日  
処理 平成 28年 5月 10日

# 上田英俊 県政レポート

明日のために！  
未来のために！ ③



全国土地改良政治連盟 顧問 進藤かねこ氏と

三寒四温を繰り返して、日々春らしくなくなってきています。日頃より、温かいご支援を賜りありがとうございます。おかげ様で元気で仕事に取り組んでおります。「議員の仕事は、県当局に質問すること！」をモットーに議会活動に励み、「住民の要望を形に！」するため地区の皆さんと要望活動に汗を流しております。「明日のために！未来のために！」緊張感を持って課題に取り組みます。より一層のご理解をよろしくお願い致します。

富山県議会議員 上田 英俊

## ＜農業・農村の振興について＞

**上田(英)議員** TPPの大筋合意を受け、政府は「TPP関連政策大綱」、「農政新時代」に基づき、影響を最小限にすべく取り組んでいるが、生産の現場では、不安が払拭されていない。農林業センサスに基づき県内農業の推移を踏まえ、富山県農業の目標地点、到達地点をどのように描き、政策誘導していくのか？

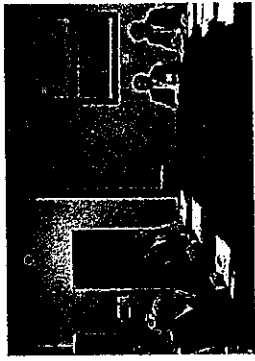
### 石井知事

県では、意欲ある農業者が活躍する農業を将来像に描いて、担い手の確保育成と経営基盤の強化に取り組んできた。2015年農林業センサスでは、経営体数は減少傾向にあるが、平均経営耕地面積は大幅に伸びている。これは、集落営農の育成や担い手による農地集積に取り組んできたことや、大区画化等を進め全国トップレベルのはたき上げが功を奏している。

一方で、農業就業人口の平均年齢は69.2歳と、全国を上回るスベレイトで高齢化が進んでいる。これを踏まえて効率的、安定的な農業経営を行う担い手が地域農業の相当部分を担う農業構造を確立し、女性農業者も活躍できる環境整備を進めることが重要であると考えており、担い手への農地の利用集積の促進や、農業未来カレッジによる農業者の育成、富山米のブランド力向上、水田フル活用・園芸生産振興等による農業経営の高度化・複合化、女性農業者の力による6次産業化等の農業経営の多角化などに取り組んでいきたい。

## 県議会議員公<sup>私</sup>的視察見聞録

### — 小水力発電 —



「水の王国やま」の歴史は、河川を治める「治水」から始まり、豊富で安価な安定した電力を興し、日本海側有数の「ものづくり県」を形成してきました。東日本大震災以降、再生可能なクリーンエネルギーとして「小水力」、「太陽光」、「風力」等が注目され、固定価格買取制度が事業化の後押しをしてきました。

富山県は県内を縦横に走る農業用水約1000kmを調査し、約100箇所が発電所として採算性が見込めると発表し、入善町で約25箇所有望な地点があると公表しました。黒東合口用水では、県企業局の小摺戸発電所が稼働し、また入善土地改良区が事業主体となって、国、県、町の補助を受けて浦山新地区で工事を進め、「環境先端県」のフロントランナーとして取り組んでいきます。

### 須沼農林水産部長

米の消費量が年々減少し、生産数量目標配分の廃止も見据え、産地間競争が激化する中で、水田率が全国一高い本県農業としては、県産米の評価を向上させ、農業経営の安定を図ることが重要である。このため、農業者、JAと連携して、地域毎のきめ細かな技術対策による高品質で美味しい米づくりに取り組む。27年産では18年産より1等米比率90%以上を達成するとともに、食味ランキングでは、「コシヒカリ」が前年産に引き続き「特A」を獲得するなど、成果が上がっている。米政策の見直し等に対応し、需要ターゲットを踏まえた計画的な水田フル活用を促進するために、JAによる地域農業の成長産業化戦略の策定を支援すること、新品種の品種登録の出願に併せ、推進体制の準備や名称募集等の積極的なPR活動を行い、消費者から高い関心と評価が得られるよう、本格デビューに向けた取り組みを進め、需要の増加が期待される外食向けの業務用米について、複数年契約による安定的な需要先の獲得への取組みに支援し、産地競争力の強化を図りたい。

上田英俊事務所 ☎74-2526 (お気軽にどうぞ)

E-mail: [redacted]

※この「県政レポート」は自民党県議会議員会の政務調査活動の一環として発行しています。

## 1-2月議会一般質問 一

新年度予算等を審議する定例県議会が開かれ、上田英俊は一般質問に登壇し、(1) 農業・農村の振興、(2) 教育、(3) 健康寿命延伸、(4) 山の制定記念全国大会について質問しました。以下、質問、答弁の主旨を抜粋します。(裏面へ続く)

(裏面もごらんください)

海岸周辺部におけるコメの品質確保や食味向上に対し、塩害等から守る役割を果たしている事業が、海岸防災林事業であり、現在、2地区が事業化されているが、今後の予定と海岸防災林が抜けている地区もあるが、今後事業化していく必要性があると考えるかどう取り組むのか？

須沼農林水産部長

海岸防災林は、海からの強風や飛砂による被害や塩害等から農地や人家等を守るなど、公益的機能の発揮により地域の生活環境の保全に重要な役割を果たしている。

現在、入善町の2地区で整備を進めており、平成29年度には概ね完成する見込である。また、未整備となっている箇所については、地権者の承諾や地元の入善町での用地取得も確実となった場合に、追加採択を受けて、事業の実加に取組んでいきたいと考えている。春日地区で未整備となっている箇所については、平成30年頃には完成させたい。

上田(英)議員

和食ブームが世界各地で起こり、海外輸出が3年連続過去最高を記録し、政府の「攻めの農業」の1兆円目標も前倒しされることとなった。県内農作物の海外進出も重要課題と考えるが、生産者にとつて、海外進出はハードルが高く、「何をどこで、誰に、いくらで販売するのか」というスタートラインから流通、検査等の非関税障壁も多数存在すると考える。生産者、JA、行政等オール富士で取組む事が唯一の海外進出へのルートと考えるが、県内農業の現在の海外展開と今後の取組みはどうか？

須沼農林水産部長

拡大する海外市場に向け、農産物・食品の輸出拡大を進めることは農業の成長産業化を図るうえで重要である。平成22年から海外バイヤーを招聘した県内商談会の開催、23年からトライアル輸出への支援、26年からは香港フード・エキスポへの参加支援などに取組んでいた。さらなる輸出促進については、現地の消費志向や輸入規制、検査など、国別、品目別に事情が異なるなど課題も多岐にわたることから、品目や対象国などを絞り込んで取組むことが効果的であると考えている。新年度においては専門家を交えた品目別ワーキンググループを設置し、TPPの発効など中長期を見据えた輸出方針、現地の流通・輸送事情等に即した具体的方策、県内での生産体制などを含めて検討等を行うこととしている。

上田(英)議員

土地改良区が事業主体となつて建設を進めている小水力発電の進捗状況と見通し、県としての今後の取組みはどうか？

須沼農林水産部長

農業用水を利用した小水力発電は、売電収入により農業用水利施設の維持管理を行う土地改良区の負担軽減につながるから、平成28年度までに28箇所程度に増やす整備目標を掲げ、現在11カ所において整備を実施している。この小水力発電の整備については、国の農山漁村地域整備交付金を活用しているが、27年度の本県への当初割当が82%となり、事業の進捗が遅れが生じかねない状況となったことから、国に対して重ねて要望してきたところ、今回追加配分4,680万円を得て補正予算に計上している。現在整備中の地区が計画どおりに完成するよう努めたいと考え、小水力発電の整備を進めて、環境先端県として小水力発電のモデル県となるよう取組んでまいりたい。

〈教育について〉

上田(英)議員

「子ども貧困」が全国各地で広がる一方で、貧困の連鎖を断ち切るうとする動きも見えてきている。義務教育の現場では、自治体や教員OB、大学生等の協力を得て、自主的な学習を支援する事業が見られるが、その事業をどう評価しているのか？ また、支援を強化するべきと考えられるかどう取り組むのか？

渋谷教育長

平成21年度から立山町で放課後学習教室が実施され、昨年度は、年間130日実施され、延べで約5千人、1日平均40人程度の中学生が参加している。生徒の学習意欲の高まりが見られる。県内の3町で実施され広がりを見せている。県教育委員会では、この事業が県内でさらに広まるよう、新年度から新たに、放課後学習教室に取り組み市町村を支援する。

上田(英)議員

学が場のハード整備も重要であり、耐震化だけでなく、空調設備の早期整備も同様に、大切な環境整備と考えるかどのように市町村を支援していくのか？

渋谷教育長

県内の公立の小中学校における普通教室の空調設備の整備率は、平成27年で16.9%で、前年度から4.9%増加しているが、全国平均32.8%と比べるとまだ低い状況にある。小中学校における空調設備の設置については、昨今の猛暑の時には通常授業はもとより、放課後子ども教室を実施する際にも環境改善に効果がある。県教育委員会として設置主体である市町村に対して、国の補助制度の周知と推進に努めてきた。

今後とも、財政支援制度の拡充を働きかけ、各市町村において、空調設備が早期に整備されるよう支援していきたい。

上田(英)議員

教育委員会の資料によると中学校卒業予定者数は今年度は、10189人であり、その後、緩やかな減少にあるが、平成33年には、9011人と、今年度と比較し、1178人もの大幅な減少となり、約90クラス分減少となるデータが示されているが、地域別の内訳はどうか？ また、県立高校後期再編計画については、どのような進め方、基準で取り込んでいくのか？

渋谷教育長

平成33年度中学校卒業予定者数は、今年度と比べ、11.6%減少すると推定され、新川地区では210人、富山地区では454人、高岡地区では394人、砺波地区では120人の減少になると見込まれる。

再編の進め方については、平成30年からの生徒数の減少や、平成32年からの急減を十分に踏まえ、段階的かつ着実に進めることが望ましい。望ましい再編基準として、規模については1学年4級級未踏又は160人未満の規模の学校を、再編統合の検討対象とし、規模の小さい学校から検討する。

〈健康寿命の延伸について〉

上田(英)議員

「健康寿命日本一」という目標を掲げ、食生活改善、健康スポーツの振興、エイジレス社会を目指した生きたがい対策、健康診断の充実を柱とし、県民への意識啓発にも取組んでいるが、富山県の男性の健康寿命は、70.95才で、全国31位、女性性は74.76才で14位という位置づけだが、どのような政策で健康寿命日本一の実現を目指すのか？

石井知事

健康寿命の延伸に向け、新年度は「県民ウォーキング推進プロジェクト」の実施や、県内3ヶ所での健康合宿の実施、惣菜の減塩化、運動週間の定着と食生活の改善に向けた取組みを強化する。「富山県健康寿命日本一推進会議」を設置し、「地域健康づくり応援事業」を創設し健康づくりに意欲的な企業の情報発信を図る「企業連携健康づくり応援プロジェクト」を実施して、健康づくりを進める機運の醸成を図り、健康寿命日本一の実現を目指す。

上田(英)議員

健康寿命の延伸に向け新潟県見附市や兵庫県豊岡市は、スマート・ウェルネス・シティを掲げ、行政、医療保険者、企業、学界等が連携している。住民に一番身近な市町村、保険師等による保険事業を実施している市町村との意思統一・連携が必要と考えるが、どう取り組むのか？

井内厚生部長

市町村は住民に最も身近な自治体として、地域特性や住民の健康課題を踏まえた健康づくりに取り組みしており、県として、市町村と連携し、県民の健康を支えることは重要であると考えている。国の「健康日本21」や県の「富山県健康増進計画」を踏まえ、市町村で「市町村健康増進計画」を策定する際の指導・助言のほか、市町村保健師を対象とした専門的知識の研修会の開催、市町村主催の地域健康教室等における県保健師の出前講座の開催、市町村の健康づくりボランティア等が実施する食生活改善活動への支援等を通じて、技術支援や意識の共有化を図ってきた。

新年度には、新たに「富山県健康寿命日本一推進会議」に市町村にも参画いただき、県内の関係者の意思統一、連携強化を図り、県が実施する健康づくり事業への積極的な参加や、新たに実施する「地域健康づくり応援事業」を活用した各地域での自主的な健康づくりに取り組みを促していきたい。

※この「県政レポート」は自民党県議会議員会の政務調査活動の一環として発行しています。

整理番号	115	事業概要*	資料購入費		
使途項目*	07	01_調査研究費 ・ 02_研修費 ・ 03_広聴広報費 ・ 04_要請陳情等活動費 ・ 05_会議費 06_資料作成費 ・ 07_資料購入費 ・ 08_事務所費 ・ 09_事務費 ・ 10_人件費			
内容	富山・毎月新聞(4月分)				
上記事業に要した経費	経費の内容*	金額(円)*	備考		
	資料購入費	6165			
	《合計》*	6165			
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

收受 平成 28 年 5 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 5 月 10 日  
 処理 平成 28 年 5 月 10 日

# 領収証

16年 04月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

銘柄	部数	金額
富山新聞	1	3,072



富山新聞販売 (株)

黒部センター入善支所  
 黒部市堀切新336-6  
 TEL (0765) 52-5311  
 FAX (0765) 52-5221

集金担当

皆様に支えられ、おかげさまで創刊93年。  
 引き続き、まごころ込めてお届けします。

# 領収証

入膳 5535

2016年 4月分

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

銘柄名	部数	金額	備考
毎日新聞	1	3,093	

合計金額 3,093 円

お支払いにつきましては口座引き落とし  
 又はカード決済も可能です

北陸中日・朝日 毎日 産経新聞  
 村椿新聞店  
 代表 村椿 祐二  
 TEL 0765-72-4560

整理番号	116	事業概要*	郵送費			
使途項目*	09	01_調査研究費	02_研修費	03_広報広報費	04_要請陳情等活動費	05_会議費
		06_資料作成費	07_資料購入費	08_事務所費	09_事務費	10_人件費
内容	郵送費 Tel. fax N <※50%を計上>					
上記事業に要した経費	経費の内容*	金額(円)*	備考			
	郵送費	5,454				
	《合計》*	5,454				

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号

2016年 4月ご請求分

金額(円)  
¥5,609-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

2804.5

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号

2016年 4月ご請求分

金額(円)  
¥5,300-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

2650

收受 平成 28年 5月 2日  
 決裁 平成 28年 5月 10日  
 処理 平成 28年 5月 10日



整理番号	288		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年4月1日	から	活動の概要*	(内容) ETC代金4月分	
	平成28年4月30日	まで			
場所					

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × km =			
リース車 @18 × km =			
有料道	8,340		
駐車場		計	8,340

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

7000-0133-3994-1XXX	ETCスルーカード	上田 英俊 様		
《ショッピング取組(国内)》				
2016.4.18	ETC還元超朝日	一甲府昭和	普通	1670 1回 1670
2016.4.19	ETC 甲府昭和	一朝日	普通車	6670 1回 6670
◆お支払小計				8340

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日

整理番号	106	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	平成28年4月18日	から	活動の概要* 意見交換		
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	山梨県方		健康寿命日本一山梨県の施策についての調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料 1泊2食		11800
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車 @37 × 645 km =		23865	と産		1301
リース車 @18 × km =					
有料道					
駐車場			計		37086
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年5月2日  
 送附 平成28年5月10日  
 処理 平成28年5月10日

整理番号	289	用途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月2日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで	(内容) 、交付金について調査	(備考)	
場所	、県庁			
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日

整理番号	290	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月4日 から	活動の概要*	調査	(備考)
	平成 年 月 日 まで			
場所	新潟県、上越市 、 柏崎	(内容)		
		・上越妙高駅周辺視察 ・田中角栄記念館視察		

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 305 km =	11285	入場券	500
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	11785

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

県外・海外政務活動報告書

平成28年6月1日

自民党富山県議会議員会

整理番号 290

会派・議員名

七田英俊

活動名称	調査
目的	視察
日程	平成28年5月4日(水)～平成 年 月 日( )
場所 <small>〔国名・都市名、施設名、訪問先等〕</small>	新潟県上越妙高駅 田中角栄記念館
相手方等 <small>〔主催者、対応者、参加者、同行者等〕</small>	—

行程・活動内容

・上越新幹線開業1年後・新駅周辺開発・土地視察  
・田中角栄記念館「遺墨展」5/4～11/30 視察



No 011273  
元内閣総理大臣  
田中角栄  
遺墨展

特別企画展 平成28年5月4日～11月30日  
公益財団法人 田中角栄記念館  
開館時間…AM10:00～PM4:00 月曜(祝日の場合はその翌日) 休館  
〒949-4135 新潟県柏岡市西山町坂田717-4 / 電話 0257-48-2180

No 011273  
元内閣総理大臣  
田中角栄  
遺墨展

千秋が原  
特別展示室  
入館券

入館料(田中角栄記念館 千秋が原特別展示室)セット券…高校生以上・一般 500円 田中角栄記念館(西山)、千秋が原特別展示室(長岡)の見学にはどちらも本券が必要です。 高校生以上・一般 500円

上越 → 上越妙高 → 妙高 → 上越

※日帰りの政務活動を含む。

整理番号	291		使途項目*	04	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月5日	から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	、労災事故案件に意見交換	
場所	入善町船		(備考)		

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 15 km =	555		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	555

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	292		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月6日	から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日	まで			
場所	富山学庁局		(内容) 新任富山学庁所長・事務 安定部長と各課長門意見交換 総務部長と雇用問題関係 直会講師依頼	(備考)	
経費の内容*			金額*	経費の内容*	
鉄道・バス				宿泊料	
タクシー				食事代	
航空機				会費	
自家用車	@37 × 65	km =	3515		
リース車	@18 ×	km =			
有料道					
駐車場				計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	293		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月7日	から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	、新幹線取寄用と視察	
場所	新潟県糸魚川市 七軒原駅前		(備考)		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 235 km =	8695			
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		8695
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日





整理番号	294		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月8日	から	活動の概要*	資料収集	
	平成 年 月 日	まで			
場所	富山市		(内容)	(備考)	
			1年全問題についての資料 探し(パソコンで)		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 100 km =	3700			
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		3700
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	295	用途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月9日 から	活動の概要*	調査	
	(平成 年 月 日 まで)			
場所	県庁	(内容)	(備考)	
		いこいの食団・煙草会 について県庁図書室に 訪ねた		

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 95 km =	3515		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	3515

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。  
枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。  
(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日

整理番号	296	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月10日 から 平成28年5月11日 まで	活動の概要*	意見交換	
場所	東京都平河町 永月町	(内容) ・県選出国会議員選挙 意見交換 ・厚生労働省OB意見交換	(備考)	

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	1泊朝食 8940
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 780 km = 28860			
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	37800

《領収書》

領 収 書

No.157710

RECEIPT

上田 英俊 様

¥ 8940

平成28年5月11日

上記の金額正に領収いたしました。

但し 福海代金とさせていただきます



印紙税法第5条第1項の規定(印紙票1の第17号文書)により収入印紙はありません。

地方職員共済組合  
ホテル ルポール 麹  
東京都千代田区平河町  
TEL03-3265-5361

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
決裁 平成28年6月8日  
処理 平成28年6月8日



整理番号	297	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月2日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで			
場所	厚方	(内容)	(備考)	
		社会保険について 資料収集		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日

整理番号	298		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月13日	から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	豊方		石井知事と厚木について 意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 95	km = 3515			
リース車	@18 ×	km =			
有料道					
駐車場			計		3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	299		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月15日	から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	新潟県糸川市		道の駅調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 105 km =	3885			
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		3885
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日



県外・海外政務活動報告書

平成28年6月1日

自民党富山県議会議員会

会派・議員名

上田英俊

整理番号	299
活動名称	調査
目的	観光政策について調査
日程	平成28年5月15日( ) ~ 平成 年 月 日( )
場所 <small>(国名・都市名、施設名、訪問先等)</small>	新潟県「市振」・「遊不知」・「能生」 道の駅現地調査
相手方等 <small>(主催者、対応者、参加者、同行者等)</small>	—
行程・活動内容	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 観光振興策 - 道の駅 - 土産販売の道駅について</li> <li>・ 道の駅の活用について</li> <li>・ 公共施設の活用について</li> </ul>	
<p>市振 → 市振 → 遊不知 → 能生 → 市振</p>	

※日帰りの政務活動を含む。

整理番号	300		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月16日	から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	島方		医療・がん対策について 島方図書館を2)調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 95	km = 3515			
リース車	@18 ×	km =			
有料道					
駐車場			計		3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日

整理番号	301	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月11日	から	活動の概要* 意見交換	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	朝日所留場		世原朝日所長と交礼金、について意見交換	

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 15 km =	555		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	555

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	J02		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月17日	から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	魚津市ホテル サニート		社会福祉協議会 魚津支部との意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 40 km =	1480			
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		1480
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	303	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月11日	から	活動の概要* 意見交換	
	平成 年 月 日	まで		
場所	魚津金本町民会	(内容)	日本経済者協会 会員の意見交換 (備考)	

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 35 km =	1295		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	1295

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。  
枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 6月 2日  
 決裁 平成 28年 6月 8日  
 処理 平成 28年 6月 8日

整理番号	304	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月9日 から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	馬市	政月会福祉環境部 会にて意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37 × 95 km =		3515		
リース車 @18 × km =				
有料道				
駐車場			計 3515	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	305		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	平成28年5月19日	から	活動の概要*	意見交換		
	平成 年 月 日	まで				
場所	新山浦町		(内容)	(備考)		
						- 新川(志)のみ周改築 について理解促進 意見交換
経費の内容*			金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス				宿泊料		
タクシー				食事代		
航空機				会費		
自家用車	@37 ×	10 km =	370			
リース車	@18 ×	km =				
有料道						
駐車場				計		370
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)						

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	506		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月/日	から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日	まで			
場所	愛知県春日井市		(内容)	(備考)	

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス	13600	宿泊料	1泊金額なし 7800
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × km =			
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	21400

《領収書》

領収書 平成28年 5月 18日 A No 037912


上田 英俊 様

金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
					¥	1	3	6	0	0

ただし、①乗車券類(消費税及び地方消費税を含んでいます)。  
 ②ファンクラブ会員年会費  
 ③クレジット扱い(No. )  
 ④その他( )  
 上記の金額を領収しました。

収入印紙 (200円)  
 5万円未満不要  
 100万円超のものは印紙従額一覽表による

あいの風とやま鉄道株式会社  
 発行箇所 入善駅 ㊤㊤

取扱者 

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28年 6 月 8 日  
 処理 平成 28年 6 月 8 日





# THE PLAZA

Kasugai

ホテルプラザ勝川

〒486-0931 春日井市松新町1丁目5番地

1-5 Metsusin-cho, Kasugai 486-0931 JAPAN

Tel.0568-36-2311 Fax.0568-36-2310

G  
U  
E  
S  
T

上田 英俊 様

ROOM/お部屋 1002  
 NO. PERS./ご宿泊人数 1  
 FOLIO/伝票番号 320133  
 PAGE/枚数 1/ 1  
 ARRIVE/ご到着 2016/05/21  
 DEPART/ご出発 2016/05/22

DATE	ROOM	DESCRIPTION/摘要	DEBIT	CREDIT/料金	PAYMENT/現金払	REMARKS/備考
05/21	1002	宿泊料金		7,800		
SUB TOTAL/小計				7,800		0
AMOUNT DUE/ご請求金額				7,800	CA	7,800

請求明細書 兼 領収書

ご署名 / GUEST SIGNATURE

ありがとうございました。またのご利用をお待ちいたしております。  
 ご宿泊の料金には、サービス料と規定の税金を加算させて頂いております。  
 個々の伝票につきましては、勝手ながら再発行致しかねます。悪しからずご了承くださいませ。

Folio/伝票番号  
320133

Issued Date/発行日時  
2016/05/22 06:21

Operator/担当者

CRTNo.  
141

県外・海外政務活動報告書

平成28年6月1日

自民党富山県議会議員会

整理番号

306

会派・議員名

上田英俊

活動名称	意見交換
目的	東海入善会総会
日程	平成28年5月21日(土)～平成28年5月22日(日)
場所 〔国名・都市名、施設名、訪問先等〕	・ 新幹線沿いの田舎 ・ 東海入善会本庁
相手方等 〔主催者、対応者、参加者、同行者等〕	・ 名刺交換
行程・活動内容	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 東海入善会の活動について意見交換</li> <li>・ 新幹線開業効果について</li> <li>・ 総務省と自治体職員派遣について</li> <li>・ とやまツギとの関係</li> </ul>	
<p>入善 → 金沢 → 米原 → 名取 → 長井</p>	

※日帰りの政務活動を含む。

整理番号	307	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月3日	から	活動の概要*	意見交換
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	厚岸他		県庁客用舎・生活館 課題意見交換	

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 95 km =	3515		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	3515

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。  
枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	308	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月4日 から 平成 年 月 日 まで	活動の概要*	3月返	
場所	県民会館	(内容) 総合交通情報センター 停乗(よこへ同 じやま鉄道)	(備考)	

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 95 km = 3515			
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	3515

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。  
枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	309	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月24日	から	活動の概要*	意見交換
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	魚津市	前魚津市長 沢崎 敬 氏との意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 40 km =	1480		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	1480
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	310	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月5日	から	活動の概要* 厚壁	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	墨碓町 富山町	国土交通省墨碓・富山 新庁舎工事見学会		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 90 km =	3330		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3330
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	311	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月7日 から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	県民会館	土地改良理事會 にて意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	312		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月1日	から	活動の概要*	資料収集	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	高山市		・厚生労働省の取組 について資料探し (ついでにたかた)		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 100 km =	3700			
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		3700
<p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p>					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日



整理番号	313	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月1日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	豊方	経営企画委員会等 に関する資料収集		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3,575		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3,575
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				


- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 6月 7日  
 決裁 平成 28年 6月 8日  
 処理 平成 28年 6月 8日

整理番号	314	事業概要*	母政報告会								
使途項目*	01	01_調査研究費	02_研修費	03_広聴広報費	04_要請陳情等活動費	05_会議費	06_資料作成費	07_資料購入費	08_事務所費	09_事務費	10_人件費
内容	5/29 上野英信母政報告会・修政会総会会場 (400名参加) ※ 50%を以上 (会場費・会場着板)										
上記事業に要した経費	経費の内容*	金額 (円) *	備 考								
	研修費	125,199									
	《合 計》*	125,199									
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)											

収受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日

# 納入通知書兼領収証書

財源コード 2012	納入者住所氏名																				
平成28年度	番地																				
一般会計	上田 英俊 殿																				
款 使用料及び 手数料	項 使用料	目 商工使用料	節 商工使用料																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">金</td> <td style="width: 5%;">千</td> <td style="width: 5%;">百</td> <td style="width: 5%;">十</td> <td style="width: 5%;">万</td> <td style="width: 5%;">千</td> <td style="width: 5%;">百</td> <td style="width: 5%;">十</td> <td style="width: 5%;">円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>185</td> <td>05</td> <td>8</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				金	千	百	十	万	千	百	十	円					185	05	8		
金	千	百	十	万	千	百	十	円													
				185	05	8															
但し5/27分使用料 上記の金額を平成 年 月 日までに 入善町収納機関へ納付して下さい。 平成 年 月 日 入 善 町 長																					
上記の金額を領収しました。		収納機関領収印 																			
発行課名	キラキラ商工観光課 (納入者用)																				

## 領 収 証

上田 英俊 様

No. \_\_\_\_\_

28年 5月 3日

金額  $\yen 65,340-$

但し ステージバナー代  
上記の金額正に領収いたしました



内 訳  
 税 抜 金 額 \_\_\_\_\_  
 消 費 税 額 等 ( % ) \_\_\_\_\_

### Uウイアート スタジオ

代表 右 井 稔

富山県下新川郡入善町上野11417の3

TEL 0765-74-1076

FAX 0765-74-1076

5月27日県政報告会・後援会総会ステージハンガー

寸法 w4550 × h600

**上田 英俊** 県政報告会・後援会総会

---

整理番号	315	事業概要*	広報広聴費			
使途項目*	03	01_調査研究費	02_研修費	03_広聴広報費	04_要請陳情等活動費	05_会議費
		06_資料作成費	07_資料購入費	08_事務所費	09_事務費	10_人件費
内容	ホームページ維持費					
上記事業に要した経費	経費の内容*	金額(円)*	備考			
	広報広聴費	8640				
	《合計》*	8640				

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書

No.20160402

上田 英俊 様

金額

¥8,640 円

但 e-politics.jp 4月分

2016年4月27日

上記正に領収いたしました

内 訳 円  
 税抜金額 円  
 消費税額( %) 円

〒 938 - 0045  
 富山県黒部市田家新 277 番地の 5  
 株式会社トヨックスソフトウェア  
 TEL 0765 - 54 - 1121

收受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日

整理番号	316	事業概要*	資料購入費		
使途項目*	07	01_調査研究費 06_資料作成費	02_研修費 07_資料購入費	03_広聴広報費 08_事務所費	04_要請陳情等活動費 09_事務費 05_会議費 10_人件費
内容	新聞代金(富山、毎月5月分)				
上記事業に要した経費	経費の内容*	金額(円)*	備考		
	資料購入費	6165			
	《合計》*	6165			
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

收受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日

# 領収証

16年 05月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額

3,072

上記金額正に領収致しました。

銘柄	部数	金額
富山新聞	1	3,072

富山新聞販売 (株)

黒部センター入善支所  
黒部市堀切新336-6  
TEL (0765) 52-5311  
FAX (0765) 52-5221

集金担当

皆様に支えられ、おかげさまで創刊93年。  
引き続き、まごころ込めてお届けします。

# 領収証

入膳 5535

2016年 5月分

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

銘柄名	部数	金額	備考	合計金額
毎日新聞	1	3,093		3,093 円

お支払いにつきましては口座引き落とし  
又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
村椿新聞店  
代表 村椿 祐二  
TEL 0765-72-4560

整理番号	317	事業概要*	専修教育			
使途項目*	08	01_調査研究費	02_研修費	03_広聴広報費	04_要請陳情等活動費	05_会議費
		06_資料作成費	07_資料購入費	08_事務所費	09_事務費	10_人件費

専修教育 費用料 (50%を計上)

内容	経費の内容*	金額 (円) *	備考
	専修教育	2966	
	《合計》*	2,966	

上記事業に要した経費

《領収書貼付》

電気料金振込依頼書兼領収書

付しきれない場合は、別紙に整理すること。

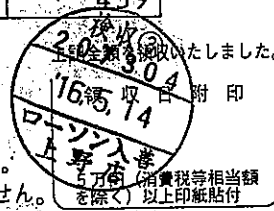
受取人	北陸電力株式会社			
平成 年 月 日	金額			円
28	4			5 9 3 3
振込人 (ご契約名)	上田 英俊 事務所			消費税等相当額(再掲) 円
				439
お支払期日				精算額(再掲) 円
5月26日				

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。  
ご使用場所 入善町 上野 1321-5

お客さま番号 [REDACTED] 計算区 23

契約	金額 (円)	消費税等相当額 (再掲) (円)
211	5933	439
合計	5933	439

北陸電力株式会社  
お客さまサービスセンター  
TEL 0120-776453



- 収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
- 本票により集金人が集金することはありません。
- 裏面もご確認ください。

收受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 処理 平成 28 年 6 月 8 日



政務活動費対象事業実績報告書

報告日\* 平成28年6月/日

報告者\* 上田 英俊

整理番号	318	事業概要*	専修費			
使途項目*	09	01_調査研究費	02_研修費	03_広聴広報費	04_要請陳情等活動費	05_会議費
		06_資料作成費	07_資料購入費	08_事務所費	09_事務費	10_人件費
内容	専修 tel-fax (50%を計上)					
上記事業に要した経費	経費の内容*	金額(円)*	備考			
	専修	5,514				
	《合計》*	5,514				

《領収書貼付枠》

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年 5月ご請求分

金額(円)  
¥5,609-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
換収③  
207304  
'16.5.17  
ローソン入善  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年 5月ご請求分

金額(円)  
¥5,420-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
換収③  
207304  
'16.5.17  
ローソン入善  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)

枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

收受 平成 28 年 6 月 2 日  
 決裁 平成 28 年 6 月 8 日  
 机理 平成 28 年 6 月 8 日



整理番号	685	使途項目*	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月/日 から	活動の概要*	(備考)
	平成28年5月3/日 まで		
場所	ETC 厚田代金 (5/1~5/3)		

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × km =			
リース車 @18 × km =			
有料道	23,360		
駐車場		計	23,360

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

7000-0133-3994-1XXX ETCスルーカード 上田 英俊 様									
《ショッピング取組 (国内)》									
2016	5	4	ETC特割朝日	-上越	普通車	1480	1回	1480	} 3500
2016	5	4	ETC特割上越	-西山	普通車	1080	1回	1080	
2016	5	4	ETC特割能生	-朝日	普通車	940	1回	940	
2016	5	7	ETC特割朝日	-信濃町	普通車	2070	1回	2070	} 2070
2016	5	10	ETC 朝日	-練馬	普通車	7820	1回	7820	} 16,640
2016	5	11	ETC 練馬	-下仁田	普通車	3130	1回	3130	
2016	5	11	ETC 下仁田	-朝日	普通車	5690	1回	5690	
2016	5	16	ETC 入善スマー	-流杉PA	普通車	1150	1回	1150	} 1150
								計	23,360

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	290		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月4日	から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	新潟県、上越市 、 柏崎市		・上越市庁舎取用内視察 ・田中角栄記念館視察		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 305 km =	11285	入場券		500
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		11785
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	293	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月3日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで			
場所	新潟県糸魚川市	(内容)	(備考)	
	長野県飯山市			

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 235 km =	8695		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	8695

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	296	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月10日 から	活動の概要*	意見交換	
	平成28年5月11日 まで			
場所	藤野平河町 永月町	(内容)	(備考)	
		県選出用令庁員訓練 意見交換 厚生局前省庁意見交換		

経費の内容*	金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス		宿泊料	1泊朝食 8940
タクシー		食事代	
航空機		会費	
自家用車 @37 × 780 km =	28860		
リース車 @18 × km =			
有料道			
駐車場		計	37800

《領収書》

領 収 書

No.157710

RECEIPT

上田英俊様

¥ 8940

平成28年5月11日

上記の金額正に領収いたしました。

但し 宿泊代金として



印紙税法第5条第1号の規定（例規第1の第17号文書）により収入印紙はなりません。

地方職員共済組合  
ホテルルポール 麹  
東京都千代田区平河町  
TEL03-3265-5361

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
決裁 平成28年6月8日  
処理 平成28年6月8日

整理番号	J00		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年5月16日	から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	身方		医療・かん村菜について 身方図書館を2)調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 95	km = 3515			
リース車	@18 ×	km =			
有料道					
駐車場			計		3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年6月2日  
 決裁 平成28年6月8日  
 処理 平成28年6月8日

整理番号	686	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月/日 から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	県庁	谷井知事と地改官等 について意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	金額*
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日



整理番号	687	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月3日	から	活動の概要* 調査	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	県庁	予特貸問調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	2575		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	2575
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	688	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月4日 から	活動の概要*	資料収集	
	平成 年 月 日 まで			
場所	富山市城尾 ブスス中田	(内容)	(備考)	
		予特寛問の資料収集		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37 × 100 km =		3700		
リース車 @18 × km =				
有料道				
駐車場			計	
			3700	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	689	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月5日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで			
場所	長野県朝日温泉	(内容)	(備考)	
		温泉と視察		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37 × 40 km =		1480		
リース車 @18 × km =				
有料道				
駐車場			計 1480	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	690	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月5日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで			
場所	小谷村 長野県白馬村	(内容)	(備考)	
		道一駅調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37 × 155 km =		5735		
リース車 @18 × km =				
有料道				
駐車場			計	5735
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年7月4日  
 決裁 平成28年7月8日  
 処理 平成28年7月8日

県外・海外政務活動報告書

平成28年 〇 月 / 〇 日

自民党富山県議会議員会

会派・議員名

上田 英俊

整理番号	690
活動名称	調査
目的	道・駅による「地産地消」、「地産地消」販売促進
日程	平成28年6月5日(月)～平成 年 月 日( )
場所 <small>〔 国名・都市名、施設名、訪問先等 〕</small>	吾野町小谷村・白馬村「道・駅」
相手方等 <small>〔 主催者、対応者、参加者、同行者等 〕</small>	—
行程・活動内容	
<p>・ 入道 → 糸魚川 → 小谷村 → 白馬村 (往路)</p> <p>・ " ← " ← " ← " ← " (復路)</p> <p>・ 吾野町で「道・駅」が建設予定のため、地域活性化に向け、入道でも検討可能かを検証</p> <p>・ 小谷村「道・駅」では、温泉施設、食堂、地元物産を販売</p> <p>・ 白馬村「道・駅」では、物産販売、食堂を併設</p>	

※日帰りの政務活動を含む。

整理番号	691	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月7日 から	活動の概要*	意見交換	
	平成 年 月 日 まで			
場所	入集所入舎江	(内容)	(備考)	
		厚道入集所見程の交通を 金対等について意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 10 km =	570		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	570
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年7月4日  
 決裁 平成28年7月8日  
 処理 平成28年7月8日

整理番号	692	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月7日 から	活動の概要*	道244号	
	平成 年 月 日 まで	(内容)	(備考)	
場所	魚津市2-52-40	予特貸問の道244号		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 40 km =	1480		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	1480
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年7月4日  
 決裁 平成28年7月8日  
 処理 平成28年7月8日

整理番号	693	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月9日	から	活動の概要* 意見交換	
	平成 年 月 日	まで		
場所	県庁	(内容)	(備考)	
		右井知事と土地庁長に ついて意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年7月4日  
 決裁 平成28年7月8日  
 処理 平成28年7月8日



整理番号	694	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月12日 から 平成 年 月 日 まで	活動の概要*	意見交換	
場所	富山市八尾町	(内容) 林芳正豊水次郎と 意見交換	(備考)	
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 125 km =	4625		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	4625
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	695	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月14日	から	活動の概要* 調査	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	厚方	厚生労働行政(事務)の資料収集		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 95 km =	3515		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	696		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月16日	から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	島方		6/20 軽企管問調査 「あ...風ヒヤミ鉄道」		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 95 km =	3515			
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	697	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月19日 から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日 まで			
場所	新潟県上越市他	(内容)	(備考)	
		ほしほし線区舎視察		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37 × 245 km =		9065		
リース車 @18 × km =				
有料道				
駐車場			計	9065
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28年 7月 4日  
 決裁 平成 28年 7月 8日  
 処理 平成 28年 7月 8日

県外・海外政務活動報告書

平成28年 7 月 / 日

自民党富山県議会議員会

整理番号 697

会派・議員名 上田英俊

活動名称	調査
目的	取巻の利活用視察
日程	平成28年 6 月 19 日 ( ) ~ 平成 年 月 日 ( )
場所 <small>〔国名・都市名、施設名、訪問先等〕</small>	新潟県北越急行ほくほく線 ↑ほくほく大塚、↑虫川大塚、↑まのたけ駅
相手方等 <small>〔主催者、対応者、参加者、同行者等〕</small>	—
行程・活動内容	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・北陸新幹線開業により大北新幹線で受けたほくほく線の取巻利活用視察</li> <li>・↑ヤクルト活動・事務局、↑物産販売所、↑地元専会所、と利用</li> <li>・入着 → 上越IC → ↑ほくほく線取巻3駅 (往路) ・ " + " ← " (復路)</li> </ul>	

※日帰りの政務活動を含む。

整理番号	698	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月22日 から	活動の概要*	資料収集	
	平成 年 月 日 まで			
場所	駅	(内容)	(備考)	
		予備宿問項目について 見直し課より資料収集		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車 @37 × 95 km =		3515		
リース車 @18 × km =				
有料道				
駐車場			計 3515	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 7月 4日  
 決裁 平成 28年 7月 8日  
 処理 平成 28年 7月 8日

整理番号	699	使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月23日	から	活動の概要* 意見交換	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)
場所	岸山町	長年甚遠比と意見交換		
経費の内容*		金額*	経費の内容*	
鉄道・バス			宿泊料	
タクシー			食事代	
航空機			会費	
自家用車	@37 × 80 km =	2960		
リース車	@18 × km =			
有料道				
駐車場			計	2960
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徹し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)				

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年7月4日  
 決裁 平成28年7月8日  
 処理 平成28年7月8日

整理番号	700		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月24日	から	活動の概要*	意見交換	
	平成29年7月25日	まで	(内容)	(備考)	
場所	東京永田町 .. 平河町		全土蓮尊院 意見交換 (他)		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		8650
タクシー		1820	食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 780 km =	28860	+ 差引		3200
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		42510
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28年 7月 4日  
 決裁 平成 28年 7月 8日  
 処理 平成 28年 7月 8日



領 収 書

No. 158703

RECEIPT

上田 英俊 様

¥ 2,630 -

平成28年6月25日

上記の金額正に領収いたしました。

但し 御宿泊代として(5,000円)とさせていただきます。

受領係印



印刷製法第5乗第1号の鑑定(別紙第1の頁17号文)により収入印紙はつきません。

地方職員共済組合  
ホテルポール 麹

東京都千代田区平河町  
TEL03-3265-5361



新橋→平河町  
金運

No011

領 収 書

2016年06月24日

車番 1991

運賃 1000円

計 1000円

永田一太郎  
領 収 証

無線番号 674号

2016年06月24日

毎度ご乗車ありがとうございます。

(現金・チケット・カード・クーポン)

乗車料金 ¥820円

計 820円

2016年06月24日 (金) 領 収 証

¥3,200

(消費税等 ¥237 を含みます)

但しおおたか 上記正に領収致しました。

新橋駅前  
東京都港区  
新橋2-6-8 JR新橋駅日比谷口前  
03-3503-1201  
(株) 洋菓子のヒロタ

5413-0001-480556

上田 英俊 様

[内収入印紙対象金額: ¥2,963]

\*現金 ¥3,200



県外・海外政務活動報告書

平成28年 7 月 / 日

自民党富山県議会議員会

整理番号 700

会派・議員名

上田 英俊

活動名称	意見交換
目的	・ 29年度予算について意見交換 ・ 土地改革等
日程	平成28年 6月24日(金) ~ 平成28年 6月25日(土)
場所 <small>国名・都市名、施設名、訪問先等</small>	・ 中河内砂防会館「全土連」 ・ 永田町参議院会館
相手方等 <small>主催者、対応者、参加者、同行者等</small>	・ 全国土地改革等団体連合会 中陸専務理事 ・ 総士身片外大塚政務
行程・活動内容	
<p>・ 入善江上谷鉄道 → 関鉄道 ) 往路          ・ " " " " " " ) 復路</p> <p>・ 皇土身「全土連」専務理事 中陸氏 意見交換          「小水力発電」 「29年度予算」 「補正予算」</p> <p>・ 大塚政務          「8号ハイパス」 早期整備</p>	

※日帰りの政務活動を含む。

整理番号	701		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月26日	から	活動の概要*	資料収集	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	富山市津波 ビル52中田		「社会福祉、社会保険」 について資料収集		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 100 km =	3700			
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		3700
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	702		使途項目*	01	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費
活動期間	平成28年6月27日	から	活動の概要*	調査	
	平成 年 月 日	まで	(内容)	(備考)	
場所	厚方		雇用問題、奨学金について調査		
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*
鉄道・バス			宿泊料		
タクシー			食事代		
航空機			会費		
自家用車	@37 × 95 km =	3515			
リース車	@18 × km =				
有料道					
駐車場			計		3515
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)					

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	703		使途項目*	01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費		
活動期間	平成28年6月29日	から	活動の概要*	意見交換		
	平成 年 月 日	まで				
場所	新		(内容)	石井知事への全国植樹祭についての意見交換		
						(備考)
経費の内容*			金額*	経費の内容*		
鉄道・バス				宿泊料		
タクシー				食事代		
航空機				会費		
自家用車	@37 ×	95 km =	3515			
リース車	@18 ×	km =				
有料道						
駐車場				計	3515	
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)						

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 7月 4日  
 決裁 平成 28年 7月 8日  
 処理 平成 28年 7月 8日

整理番号	704		使途項目*	04		01_調査研究費・02_研修費 03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費	
活動期間	平成28年6月30日	から	活動の概要*	要望 (内容) 事務所員要望 (備考)			
	平成 年 月 日	まで					
場所	新地						
経費の内容*		金額*	経費の内容*		金額*		
鉄道・バス			宿泊料				
タクシー			食事代				
航空機			会費				
自家用車	@37 × 95 km =	3515					
リース車	@18 × km =						
有料道							
駐車場			計		3515		
《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。 枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)							

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年7月4日  
 決裁 平成28年7月8日  
 処理 平成28年7月8日

整理番号	705	事業概要*	広聴広報費		
使途項目*	03	01_調査研究費	02_研修費	03_広聴広報費	04_要請陳情等活動費
		06_資料作成費	07_資料購入費	08_事務所費	09_事務費
				05_会議費	10_人件費
内容	ホームページ維持費(5月分)				
上記事業に要した経費	経費の内容*	金額(円)*	備考		
	広聴広報費	8640			
	《合計》*	8640			

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書

No.20160502

上田 英俊 様

金額

¥8,640 円

但 e-politics.jp 5月分

2016年5月27日

上記正に領収いたしました

内 訳 円  
 税抜金額 円  
 消費税額(%) 円

〒938-0045  
 富山県黒部市田家新277番地の5  
 株式会社トヨックスソフトウェア  
 TEL 0765-54-1121

收受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

整理番号	706	事業概要*	資料作成費			
使途項目*	06	01_調査研究費 06_資料作成費	02_研修費 07_資料購入費	03_広聴広報費 08_事務所費	04_要請陳情等活動費 09_事務費	05_会議費 10_人件費
内容	政治レポート② 1000枚					
上記事業に要した経費	経費の内容*	金額(円)*	備考			
	資料作成費	19440				
	《合計》*	19440				

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

~~~~~

領 収 証

上田英俊 様

平成28年6月16日

¥19440-

但し、政治レポート  
上記の金額正に領収いたしました

収入  
印紙

池原印刷所

代表 池原 憲文

富山県下新川郡入善町入勝387-7  
TEL(0765)72-0158(代) FAX(0765)72-1147

收受 平成 28 年 7 月 4 日  
決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
処理 平成 28 年 7 月 8 日





えいしゅんの想い

「先從隄始」 2015.11.04

どちらが鶴で、どちらが卵かはわからないが、社会保険労務士の資格を取得し、雇用・年金・医療等の社会保障について問題意識を持っている。たかだか、私個人が真剣に取り組んだとしても、社会保障問題は、ビクともしないが、「どうすれば、社会保障政策を持続可能なものとするのか？」を常に考えている。

丸い数字で、社会保障給付費の約50%は年金、約35%は医療、約15%が社会福祉等であり、社会保障費全体として、「いかに伸びを抑制するか？」が課題である。年金は、団塊の世代が受給世代に突入し、平均寿命が伸びる中で、給付費の総額が減少する事はあり得ない。社会福祉等についても、高齢・児童・障害者福祉の充実が求められ、生活保護世帯が増加し続ける中で減少する事は考えにくい。

さて、医療である。削減可能な領域は医療しかない。ない知恵を傾け、絞って考えた。名案が次々に降臨した。「病気になるなら良い！」。我ながら天才的な発想とほくそ笑んだ。「予防は治療に勝る！」。病気になるなら良い！。食事について注意を払うだけでなく、適度な運動も必要である。

「先從隄始」。天気の良い日は、土地改良区の事務所まで歩く事にした。片道20分のルートである。日々、ルートを変えているが、沢山の人に声を掛けられる。もしかしたら、スピード違反か何かで免許停止になったと思われているかも知れない。誤解を解消するために、聞かれてもいないのに、医療と運動について見解を述べている。それでも結構楽しい。新しい日々の発見もある。ただ、徒歩通勤の難点は、帰るも歩かなければならない事だ。

「スピノフー派生」 2015.12.12

「ふるさと納税」について、質問ネタを仕込みに、福井県庁、飯山市役所に日帰り出張した。「ふるさと納税」提唱の地を自認する福井県庁を訪ねた。以前、福井県内を集中豪雨が襲い、橋の落下等の大きな被害が出る中で、「役立ててください！」と匿名の宝くじの当選券が送られてきたらしい。その貴重な申し出から発想を膨らませ、西川知事が「ふるさと納税」に辿り着いたようだ。

「ふるさと納税」は、「自分が生まれ育った街に貢献したい！」、「あの自治体のあの政策を応援したい！」という主旨で、個人住民税の一部を、住んでいない自治体に納付する形でスタートした。「行政が住民に提供するサービスの対価として納めるものが税金」という「税の理屈」からは、筋があまよりよしくなく、その主旨は理解出来る。「ふるさと納税」は、ワンストップサービス化、上取の引き上げ等、その制度を充実させてきた。

スピノフ。物事には、スタート時のものから大きく変化・派生する事が良くある。「ふるさと納税」は、「感謝のしるし」として返礼品により注目が集まるようになり、インターネットや雑誌でも取り上げられ「実質2000円でこんなにお得です！」的な論調が目立つようになってきた。ついには「金券」も登場した。過熱する返礼品に対し総務省が「待った」をかけた。しかし農産品等の地場産品の販売で「地方創生」を図りたい自治体には、販売ルートすらない。「ふるさと納税」の返礼品というルートは魅力的で、マーケティングも広がる可能性も大きい。「ふるさと納税」のスタート時の主旨は理解出来る。また、返礼品として「地方創生」に取り組みたい自治体の思惑も理解出来る。世の中には、どちらも全く正しいという事が存在する。

「三大バカ査定」 2015.12.09

新年度の予算編成も大詰めである。予算編成は、各省庁が要求事項をとりまとめ、8月末に概算要求として、財務省に提出し、9月から主計局の査定がスタートする。年末に、財務省原案が提示され、自民党や各省庁の大臣等による復活折衝を経て、政府原案として閣議決定される。平成の始めの頃までは、師走のこの時期は、予算獲得に向けて、全国の自治体、議会を巻き込んでの一大イベントであったが、今、そういう風景はほとんどない。予算編成は、主計局で行われ、主計局長の下に、次長、次長の下に主計官がピラミッドの形で配置され、圧倒的な力を誇っている。予算編成にはドラマも伴う。かつて、運輸省担当の主計官が整備新幹線の建設予算を巡って、物議を醸す発言をした。「昭和の三大バカ査定といわれるものがある。それは、『戦艦大和』、『伊勢湾干拓』、『青函トンネル』であり、整備新幹線も採算性はなく、将来、国民に多大な負担を与えざる事は必至だ！」

大蔵省の主税局長、事務次官をへて、当選一週目で、大臣、そして、政界入りし、わずか10年で総理大臣にまで登り詰め、「所得倍増・高度経済成長」を成し遂げた宏地会の創始者である池田勇人は、「プレミアム商品券」、「消費税の軽減税率」、「3万円の臨時給付金」を見て、何を思うだろうか？

「山より大きなイノシシが出た！」と「びっくりポン！」の心境であろう。

「スクール魚津」 2016.01.17

“つまらない男”を自認する私にとって、唯一の趣味が、ラグビー観戦である。物事には「きっかけ」が必ずある。高校1年生の冬、テレビで高校ラグビーの決勝戦をたまたま観ていた。ルールがわからなくても、感動を憶えた熱戦であった。それ以降、ユースのノーサイドが流れる中、ラグビーの虜になった。「雪の早明戦」、「今泉の独走トライ」、「屈辱の認定トライ」等、現場でしか味わえないドラマティックな瞬間と空気に酔いしれた。

魚津工業高校が35年ぶりに全国大会の出場を決めた。うれしい事に入善西中学校の卒業生も多数いた。花園出場を決めた数日後、ある首長とバツタリ出くわした。首長曰く、「1回戦が28日の仕事納めの日とぶつかると困るな。」私が反論して曰く、「何を言っているんですか！仕事納めは毎年出来るけど、花園は35年に1度ですよ！」「行くしかない！」私は決めていた。有り難いことに、「35年前の伝説のキャプテン」等地元ラグビーOBの方々の車に便乗させてもらった。会場に到着すると知り合いの運統。誰もがこの日を待っていたのだ。試合は、先制トライも空しく逆転負け。しかし、高校生に「希望」をもたらした。ありがと！魚津工業ラグビー部。隣のグラウンドでは、伏見工業としては最後の大会となった赤黒のジャージが縦横無尽に走り回っていた。高校1年生の冬に偶然観た決勝戦は、伏見工業の優勝で幕を閉じた。尾崎豊の歌の世界のような荒廃した公立校伏見工業が優勝するまで登り詰めた実話に基づいた「スクールウォーズ」がドラマ化されたのは、それから数年後であった。

「還付金詐欺」、「送り付け商法」、「オレオレ詐欺」等の  
“もうかるっちゃ詐欺”にご注意を！

上田英俊事務所 ☎74-2526 (お気軽にどうぞ)

E-mail: [redacted]

※この「県政レポート」は自民党県議会議員会の政務調査活動の一環として発行しています。

|       |     |                      |                                                                                        |
|-------|-----|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号  | 707 | 事業概要*                | 資料購入費                                                                                  |
| 使途項目* | 07  | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |

内容  
出羽県社会士「学術編」  
「社会学編」

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            | 資料購入費  | 3888   |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 3888   |    |

《領収書貼付枠》 (原)

貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。



BOOKSなかがり掛尾本店本館  
076-492-1192

2016年6月4日(土)11時11分  
店:663982 POS:0001  
担当者No: 000000999

|       |               |        |      |
|-------|---------------|--------|------|
| 00021 | ビジネス          | 外      |      |
|       | 9784844986911 | ¥1,750 | 1890 |
| 00021 | ビジネス          | 外      |      |
|       | 9784844986904 | ¥1,850 | 1998 |

|         |        |
|---------|--------|
| 小計      | ¥3,600 |
| (外税対象額) | ¥3,600 |
| 外税額     | ¥288   |
| お買上点数   | 2点     |

|     |        |      |
|-----|--------|------|
| 合計  | ¥3,888 | 3888 |
| お預り | ¥5,000 |      |
| お釣り | ¥1,112 |      |

收受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

|                                                              |           |                      |                    |                     |                                           |
|--------------------------------------------------------------|-----------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 708       | 事業概要*                | 資料購入費              |                     |                                           |
| 使途項目*                                                        | 07        | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容                                                           | 宮山. 毎月1万円 |                      |                    |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費                                                   | 経費の内容*    | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                                           |
|                                                              | 資料購入費     | 6165                 |                    |                     |                                           |
|                                                              |           |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              |           |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              |           |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              |           |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              | 《合計》*     | 6165                 |                    |                     |                                           |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |           |                      |                    |                     |                                           |

收受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日

# 領収証

16年 06月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |



富山新聞販売 (株)

黒部センター入善支所  
黒部市堀切新336-6  
TEL (0765) 52-5311  
FAX (0765) 52-5221

集金担当

今年も「富山新聞花火」をお楽しみ下さい。  
水見8/6、福岡8/7、砺波8/15予定。

# 領収証

入膳 5535

2016年 6月分

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 |
|------|----|-------|----|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    |

合計金額 3,093 円

お支払いにつきましては口座引き落とし  
又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
村椿新聞店  
代表 村椿 祐二  
TEL 0765-72-4560



|       |                    |                      |                                                                                        |
|-------|--------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号  | 709                | 事業概要*                | 専修教育                                                                                   |
| 使途項目* | 08                 | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容    | 専修教育 (費用) (50%を計上) |                      |                                                                                        |

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額 (円) * | 備考 |
|------------|--------|----------|----|
|            | 専修教育   | 2,453    |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            | 《合計》*  | 2,453    |    |

《領収書貼付》

しきれない場合は、別紙に整理すること。

電気料金振込依頼書兼領収書

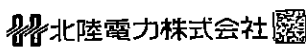
|               |           |             |   |
|---------------|-----------|-------------|---|
| 受取人           | 北陸電力株式会社  |             |   |
| 平成 年 月 日      | 金額        |             | 円 |
| 28 5          |           | 4 9 0 7     |   |
| 振込人<br>(ご契約名) | 上田 英俊 事務所 | 消費税等相当額(再掲) | 円 |
|               |           | 363         |   |
| お支払期日         |           | 精算額(再掲)     | 円 |
| 6月27日         |           |             |   |

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。

ご使用場所 入善町 上野 1321-5

お客さま番号 [REDACTED] 計算区 23

| 契約  | 金額 (円) | 消費税等相当額 (再掲) (円) |
|-----|--------|------------------|
| 211 | 4907   | 363              |
| 合計  | 4907   | 363              |



北陸電力株式会社

お客さまサービスセンター

TEL 0120-776453

- 収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
- 本票により集金人が集金することはありません。
- 裏面もご覧ください。

上記金額を領収いたしました。  
207304  
領収日 附印  
16.6.15  
コーソン入基  
上野町 消費税等相当額  
を除く) 印紙貼付  
(お客さま控)2485

收受 平成 28年 7月 4日  
 決裁 平成 28年 7月 8日  
 処理 平成 28年 7月 8日

政務活動費対象事業実績報告書

報告日\* 平成28年7月/日

報告者\* 上田 英俊

|            |                        |          |          |          |             |
|------------|------------------------|----------|----------|----------|-------------|
| 整理番号       | 710                    | 事業概要*    | 郵送費      |          |             |
| 使途項目*      | 09                     | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|            |                        | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      |
|            |                        |          |          | 05_会議費   | 10_人件費      |
| 内容         | 郵送 tel・fax<br>(50%を計上) |          |          |          |             |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                 | 金額(円)*   | 備考       |          |             |
|            | 郵送                     | 5,507    |          |          |             |
|            |                        |          |          |          |             |
|            |                        |          |          |          |             |
|            |                        |          |          |          |             |
|            | 《合計》*                  | 5,507    |          |          |             |

《領収書貼付枠》

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年 6月ご請求分

金額(円)  
¥5,682-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附 印

検収③  
207304  
16.6.15  
ローソン入替  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年 6月ご請求分

金額(円)  
¥5,333-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附 印

検収③  
207304  
16.6.15  
ローソン入替  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

收受 平成 28 年 7 月 4 日  
決裁 平成 28 年 7 月 8 日

|            |                    |                      |                    |                     |                                           |
|------------|--------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号       | 711                | 事業概要*                | 専任                 |                     |                                           |
| 使途項目*      | 09                 | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | 専任コピー-印刷料 (政治活動のみ) |                      |                    |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*             | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                                           |
|            | 専任                 | 9802                 |                    |                     |                                           |
|            |                    |                      |                    |                     |                                           |
|            |                    |                      |                    |                     |                                           |
|            |                    |                      |                    |                     |                                           |
|            | 《合計》*              | 9802                 |                    |                     |                                           |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領 収 書

平成 28 年 6 月 21 日

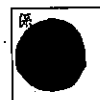
上田英俊事務所 様

|    |   |       |
|----|---|-------|
| 金額 | ¥ | 9802- |
|----|---|-------|

但 コピー代  
上記正に領収いたしました

株式会社 下飯野  
 代表取締役 下飯野 美佐  
 〒939-0626 富山県下新川郡入善町入膳5437  
 ■ 文具のしもいの FAX (0765) 74-2130  
 ■ おしゃれの店 FAX (0765) 74-1115  
 下飯野 (0765) 74-0232

|      |  |
|------|--|
| 現金   |  |
| 小切手  |  |
| 手形   |  |
| 銀行振込 |  |
| 消費税等 |  |



收受 平成 28 年 7 月 4 日  
 決裁 平成 28 年 7 月 8 日  
 処理 平成 28 年 7 月 8 日



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                |                                         |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|-----------------------------------------|--------|---------------------|-----------|--|---------|--|--|----------------|--|--|--|--|--|----------|----------|-----|----|-----|--------|----------|----------|-----|-----|------|---------|----------|---------|-----|-----|------|---------|----------|---------|--------|-----|------|---------|----------|-------|-----|-----|-----|--------|
| 整理番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1022          | 用途項目*          | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 活動期間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 平成28年6月1日 から  | 活動の概要*<br>(内容) | (備考)                                    |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 平成28年6月10日 まで |                |                                         |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 場所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ETC費用代金(6月分)  |                |                                         |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 経費の内容*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               | 金額*            | 経費の内容*                                  |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 鉄道・バス                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                | 宿泊料                                     |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| タクシー                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                | 食事代                                     |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 航空機                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                | 会費                                      |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 自家用車                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | @37 × km =    |                |                                         |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| リース車                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | @18 × km =    |                |                                         |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 有料道                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               | 16,560         |                                         |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 駐車場                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                | 計                                       | 16,560 |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |                |                                         |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| <table border="1"> <tr> <td>7000-0133-3994-1XXX</td> <td colspan="2">ETCスルーカード</td> <td>上田 英俊 様</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="6">《ショッピング取組(国内)》</td> </tr> <tr> <td>2016 619</td> <td>ETC還元超上越</td> <td>-朝日</td> <td>普通</td> <td>800</td> <td>1回 800</td> </tr> <tr> <td>2016 624</td> <td>ETC入善スマー</td> <td>-練馬</td> <td>普通車</td> <td>7890</td> <td>1回 7890</td> </tr> <tr> <td>2016 625</td> <td>ETC特割練馬</td> <td>-朝日</td> <td>普通車</td> <td>5770</td> <td>1回 5770</td> </tr> <tr> <td>2016 629</td> <td>ETC流杉PA</td> <td>-入善スマー</td> <td>普通車</td> <td>1150</td> <td>1回 1150</td> </tr> <tr> <td>2016 630</td> <td>ETC富山</td> <td>-魚津</td> <td>普通車</td> <td>950</td> <td>1回 950</td> </tr> </table> |               |                |                                         |        | 7000-0133-3994-1XXX | ETCスルーカード |  | 上田 英俊 様 |  |  | 《ショッピング取組(国内)》 |  |  |  |  |  | 2016 619 | ETC還元超上越 | -朝日 | 普通 | 800 | 1回 800 | 2016 624 | ETC入善スマー | -練馬 | 普通車 | 7890 | 1回 7890 | 2016 625 | ETC特割練馬 | -朝日 | 普通車 | 5770 | 1回 5770 | 2016 629 | ETC流杉PA | -入善スマー | 普通車 | 1150 | 1回 1150 | 2016 630 | ETC富山 | -魚津 | 普通車 | 950 | 1回 950 |
| 7000-0133-3994-1XXX                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ETCスルーカード     |                | 上田 英俊 様                                 |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 《ショッピング取組(国内)》                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                |                                         |        |                     |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 2016 619                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ETC還元超上越      | -朝日            | 普通                                      | 800    | 1回 800              |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 2016 624                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ETC入善スマー      | -練馬            | 普通車                                     | 7890   | 1回 7890             |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 2016 625                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ETC特割練馬       | -朝日            | 普通車                                     | 5770   | 1回 5770             |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 2016 629                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ETC流杉PA       | -入善スマー         | 普通車                                     | 1150   | 1回 1150             |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |
| 2016 630                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ETC富山         | -魚津            | 普通車                                     | 950    | 1回 950              |           |  |         |  |  |                |  |  |  |  |  |          |          |     |    |     |        |          |          |     |     |      |         |          |         |     |     |      |         |          |         |        |     |      |         |          |       |     |     |     |        |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月10日

|                                                                  |               |            |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 697           | 使途項目*      | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年6月19日 から | 活動の概要*     | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   | (内容)       | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 新潟県上越市他       | ほしほのほほほほほほ |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*        | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |            | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |            | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |            | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 245 km =                                              |               | 9065       |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |               |            |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |            |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |            | 計      | 9065                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |            |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年7月4日  
 決裁 平成28年7月8日  
 処理 平成28年7月8日

|                                                                  |                |       |                  |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------|-------|------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 700            |       | 使途項目*            | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年6月24日     | から    | 活動の概要*           | 意見交換 |                                         |
|                                                                  | 平成27年11月25日    | まで    | (内容)             | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 藤永用所<br>平河所    |       | 全土連席席意見交換<br>(他) |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                | 金額*   | 経費の内容*           |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                |       | 宿泊料              |      | 8650                                    |
| タクシー                                                             |                | 1820  | 食事代              |      |                                         |
| 航空機                                                              |                |       | 会費               |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 780 km = | 28860 | + 差4             |      | 3200                                    |
| リース車                                                             | @18 × km =     |       |                  |      |                                         |
| 有料道                                                              |                |       |                  |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                |       | 計                |      | 42510                                   |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |       |                  |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 7月 4日  
 決裁 平成 28年 7月 8日  
 処理 平成 28年 7月 8日

|      |              |                        |      |                                         |
|------|--------------|------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 703          | 使途項目*                  | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年6月9日 から | 活動の概要*                 | 意見交換 |                                         |
|      | 平成 年 月 日 まで  |                        |      |                                         |
| 場所   | 新            | (内容)                   | (備考) |                                         |
|      |              | 石井理事へ全周施設<br>等について意見交換 |      |                                         |

| 経費の内容*             | 金額*  | 経費の内容* | 金額*  |
|--------------------|------|--------|------|
| 鉄道・バス              |      | 宿泊料    |      |
| タクシー               |      | 食事代    |      |
| 航空機                |      | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × 95 km = | 3515 |        |      |
| リース車 @18 × km =    |      |        |      |
| 有料道                |      |        |      |
| 駐車場                |      | 計      | 3515 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。  
枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。  
(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年7月4日  
 決裁 平成28年7月8日  
 処理 平成28年7月8日

|                                                                  |               |      |        |       |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------|--------|-------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 704           |      | 使途項目*  | 04    | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年6月30日    | から   | 活動の概要* | 要望    |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで   | (内容)   | 入道員要望 |                                         |
| 場所                                                               | 島方地           |      | (備考)   |       |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*  | 経費の内容* |       | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |               |      | 宿泊料    |       |                                         |
| タクシー                                                             |               |      | 食事代    |       |                                         |
| 航空機                                                              |               |      | 会費     |       |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515 |        |       |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |      |        |       |                                         |
| 有料道                                                              |               |      |        |       |                                         |
| 駐車場                                                              |               |      | 計      |       | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |      |        |       |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年7月4日  
 決裁 平成28年7月8日  
 処理 平成28年7月8日

|                                                                  |              |                    |        |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|--------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 1023         | 使途項目*              | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月/日 から | 活動の概要*             | 調査     |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで  |                    |        |                                         |      |
| 場所                                                               | 県庁図書室        | (内容)               | (備考)   |                                         |      |
|                                                                  |              | 知的障害者政策・社会福祉について調査 |        |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |              | 金額*                | 経費の内容* |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |              |                    | 宿泊料    |                                         |      |
| タクシー                                                             |              |                    | 食事代    |                                         |      |
| 航空機                                                              |              |                    | 会費     |                                         |      |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |              | 3515               |        |                                         |      |
| リース車 @18 × km =                                                  |              |                    |        |                                         |      |
| 有料道                                                              |              |                    |        |                                         |      |
| 駐車場                                                              |              |                    | 計      |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |              |                    |        |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 8月 3日  
 決裁 平成 28年 8月 10日  
 処理 平成 28年 8月 10日

|                                                                  |              |                                              |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1024         | 使途項目*                                        | 01.    | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月2日 から | 活動の概要*                                       | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで  | (内容)                                         | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 庁舎601        | スポーツ施設・ソフトボール<br>競技の施設について県ソフト<br>ボール協会と意見交換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |              | 金額*                                          | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |              |                                              | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |              |                                              | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |              |                                              | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |              | 3515                                         |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |              |                                              |        |                                         |
| 有料道                                                              |              |                                              |        |                                         |
| 駐車場                                                              |              |                                              | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |              |                                              |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月10日

|                                                              |              |              |        |                                         |
|--------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 1025         | 使途項目*        | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成28年7月4日 から | 活動の概要*       | 調査     |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日 まで  | (内容)         | (備考)   |                                         |
| 場所                                                           | 県庁図書室        | 医療費についての資料収集 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                       |              | 金額*          | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                        |              |              | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                         |              |              | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                          |              |              | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                           |              | 2515         |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                              |              |              |        |                                         |
| 有料道                                                          |              |              |        |                                         |
| 駐車場                                                          |              |              | 計 2515 |                                         |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |              |              |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月10日



|                                                                  |               |                 |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1026          | 使途項目*           | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月7日 から  | 活動の概要*          | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   | (内容)            | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 皇方町署          | 外国人技能実習制度について調査 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*             | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                 | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                 | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                 | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515            |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                 |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                 |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                 | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                 |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月10日

|                                                                  |               |       |                    |                                         |     |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-------|--------------------|-----------------------------------------|-----|
| 整理番号                                                             | 1027          | 使途項目* | 01                 | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |     |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月3日     | から    | 活動の概要*             |                                         |     |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで    | 現場視察               |                                         |     |
| 場所                                                               | 朝日町           | (内容)  | 朝日町土地改良区小水力発電所現地視察 |                                         |     |
|                                                                  |               | (備考)  |                    |                                         |     |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*   | 経費の内容*             |                                         | 金額* |
| 鉄道・バス                                                            |               |       | 宿泊料                |                                         |     |
| タクシー                                                             |               |       | 食事代                |                                         |     |
| 航空機                                                              |               |       | 会費                 |                                         |     |
| 自家用車                                                             | @37 × 20 km = | 740   |                    |                                         |     |
| リース車                                                             | @18 × km =    |       |                    |                                         |     |
| 有料道                                                              |               |       |                    |                                         |     |
| 駐車場                                                              |               |       | 計                  |                                         | 740 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |       |                    |                                         |     |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月16日

|                                                                  |               |                    |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1028          | 使途項目*              | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月9日 から  | 活動の概要*             | 首収収厚   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                    |        |                                         |
| 場所                                                               | 富山市バス2中用<br>他 | (内容)<br>厚生労働行政首収収厚 | (備考)   |                                         |
|                                                                  | 紅・周産          |                    |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                    | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                    | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                    | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |               | 3515               |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |               |                    |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                    |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                    | 計 3515 |                                         |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                    |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。  
(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月10日

|                                                                  |                |                                |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1029           | 使途項目*                          | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月12日 から  | 活動の概要*                         | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで    |                                |        |                                         |
| 場所                                                               | 東京都町 平河町<br>新橋 | (内容)                           | (備考)   |                                         |
|                                                                  |                | 浦田 当行所長にたいし<br>意見交換<br>県選出国会議員 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                | 金額*                            | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                |                                | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                | 1180                           | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                |                                | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 780 km =                                              |                | 28860                          |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |                |                                |        |                                         |
| 有料道                                                              |                |                                |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                |                                | 計      |                                         |
|                                                                  |                |                                | 38340  |                                         |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |                                |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月18日

領 収 書

No. 158795

RECEIPT

上田 英俊 様

¥ 8,300 -

平成 28年 7月 13日

上記の金額正に領収いたしました。

但し

宿泊代として

受領係印



印刷税法第5条第1号の規定（印紙第1の第17号文書）により収入印紙はつきません。

地方職員共済組合 ホテルルポール麹

東京都千代田区平河町 TEL03-3265-5361



領 収 書

現・タクシー割別 No. 1676

日付 '16年07月12日

車番 7786 00

運賃 ¥1180円

---

運賃料金計 ¥1180円

合計 ¥1180円

上記の通り領収致しました  
その他運賃は別紙にて

UMEMOTO TAXI

ドアノ

お電話

日個運賃

平日9:00~19:00

03-3425-1331

時間外は03-5976-9166

お問い合わせは東京都個人タクシー協会  
TEL03-3947-1461

ご要望は 東京タクシーセンター  
TEL03-3648-0300

県外・海外政務活動報告書

平成 28年 8月 / 日

自民党富山県議会議員会

整理番号 1029

会派・議員名

上田英俊

|                            |                                          |
|----------------------------|------------------------------------------|
| 活動名称                       | 意見交換                                     |
| 目的                         | 土地改良予算・補正予算対応・当初予算について                   |
| 日程                         | 平成 28年 7月 12日(火) ~ 平成 28年 7月 13日(水)      |
| 場所<br>[国名・都市名、施設名、訪問先等]    | ・全国土地改良事業団体連合会 (平河町)<br>・全国農村振興技術連盟 (新橋) |
| 相手方等<br>[主催者、対応者、参加者、同行者等] | ・全土連 中條専治理事<br>・全国農村振興技術連盟 [redacted] 他  |

行程・活動内容

- ・土地改良予算・補正予算・当初予算
- ・TPP対策の今後

〒105-0004 東京都港区新橋五丁目三四番四号  
電話 03(34334)5407  
E-mail: [redacted]

全国農村振興技術連盟  
委員長 [redacted]

参与  
自由民主党参議院全国比例代表  
進藤かねひこ後援会  
〒105-0004 東京都港区新橋五丁目三三一九  
TEL 03(64335)7882  
FAX 03(64335)7882  
E-mail: [redacted]  
URL: http://www.shindo-noson.jp/

業工C→  
上信越道→  
関越道→  
新潟

「闘う土地改良！」

※日帰りの政務活動を含む。

|                                                                  |               |                    |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1030          | 使途項目*              | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月14日 から | 活動の概要*             | 首収収享   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                    |        |                                         |
| 場所                                                               | 富山市豊田文苑堂      | (内容)               | (備考)   |                                         |
|                                                                  |               | 厚生労働行政について<br>首収収享 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                    | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                    | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                    | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 88 km =                                               |               | 3256               |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |               |                    |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                    |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                    | 計      | 3256                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                    |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 8月 3日  
 決裁 平成 28年 8月 10日  
 処理 平成 28年 8月 10日

|                                                                  |               |      |                      |      |                                         |  |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------|----------------------|------|-----------------------------------------|--|
| 整理番号                                                             | 1031          |      | 使途項目*                | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |  |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月15日    | から   | 活動の概要*               | 調査   |                                         |  |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで   | (内容)                 | (備考) |                                         |  |
| 場所                                                               | 県庁図書室         |      | シルバー人材センター<br>について調査 |      |                                         |  |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*  | 経費の内容*               |      | 金額*                                     |  |
| 鉄道・バス                                                            |               |      | 宿泊料                  |      |                                         |  |
| タクシー                                                             |               |      | 食事代                  |      |                                         |  |
| 航空機                                                              |               |      | 会費                   |      |                                         |  |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515 |                      |      |                                         |  |
| リース車                                                             | @18 × km =    |      |                      |      |                                         |  |
| 有料道                                                              |               |      |                      |      |                                         |  |
| 駐車場                                                              |               |      | 計                    |      | 3515                                    |  |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |      |                      |      |                                         |  |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月10日



|      |                    |       |                                       |                                         |
|------|--------------------|-------|---------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 1032               | 使途項目* | 01                                    | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年7月18日         | から    | 活動の概要* 調査                             |                                         |
|      | 平成 年 月 日           | まで    | (内容)<br>能越自動車道整備状況と七尾・氷見・高岡<br>海道の取視察 |                                         |
| 場所   | 石川県七尾市<br>氷見市・高岡市他 |       | (備考)                                  |                                         |

| 経費の内容*              | 金額*   | 経費の内容* | 金額*   |
|---------------------|-------|--------|-------|
| 鉄道・バス               |       | 宿泊料    |       |
| タクシー                |       | 食事代    |       |
| 航空機                 |       | 会費     |       |
| 自家用車 @37 × ≥85 km = | 10545 |        |       |
| リース車 @18 × km =     |       |        |       |
| 有料道                 | 200   |        |       |
| 駐車場                 |       | 計      | 10745 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領 収 書  
富山県道路公社

能越自動車道 福岡本線料金所  
TEL0766-64-5432

2016年 7月18日(月)No4

普通車 ¥200  
現金 ¥200

区間 福岡～高岡

係員番号 31 7173 10時20分

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年8月3日  
決裁 平成28年8月10日  
処理 平成28年8月10日

県外・海外政務活動報告書

平成28年 8月 / 日

自民党富山県議会議員会

整理番号 1032

会派・議員名 上田 英俊

|                                                                                                                                                |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 活動名称                                                                                                                                           | 調査                              |
| 目的                                                                                                                                             | 広域観光・地産地消・地域振興について              |
| 日程                                                                                                                                             | 平成28年 7月 18日(月) ~ 平成 年 月 日( )   |
| 場所<br>〔国名・都市名、施設名、訪問先等〕                                                                                                                        | ・七尾市能登海鮮市場<br>・氷見養蚕館<br>・高岡入道一里 |
| 相手方等<br>〔主催者、対応者、参加者、同行者等〕                                                                                                                     | —                               |
| <p>行程・活動内容</p> <p>（入道 → 小矢野JCT → 能登道 まで 往路<br/>復路は 8号バイパス</p> <p>※ 県内広域観光を促すべく、能登道への延伸により、本川原との広域観光を拡大すべし、将来的にも、温泉地を含めた「昇龍道」としての施策展開が期待される</p> |                                 |

※日帰りの政務活動を含む。

|                                                                  |              |                              |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1033         | 使途項目*                        | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年5月9日 から | 活動の概要*                       | 打合せ.   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで  | (内容)                         | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県庁           | 8/5 産業基盤特別委員会<br>について打合せと打合せ |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |              | 金額*                          | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |              |                              | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |              |                              | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |              |                              | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |              | 3515                         |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |              |                              |        |                                         |
| 有料道                                                              |              |                              |        |                                         |
| 駐車場                                                              |              |                              | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |              |                              |        |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 8 月 3 日  
 決裁 平成 28 年 8 月 10 日  
 処理 平成 28 年 8 月 10 日

|                                                                  |               |                         |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1034          | 使途項目*                   | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月19日 から | 活動の概要*                  | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                         |        |                                         |
| 場所                                                               | 席町            | (内容)                    | (備考)   |                                         |
|                                                                  |               | 県庁研修等要請届出<br>現地視察(土地改良) |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                     | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                         | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                         | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                         | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 25 km = | 925                     |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                         |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                         |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                         | 計      | 925                                     |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                         |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月10日

|                                                                  |                             |       |            |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------|------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1035                        | 使途項目* | 01         | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月23日                  | から    | 活動の概要*     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日                    | まで    | (内容)<br>視察 |                                         |
| 場所                                                               | 県消防防災センター                   |       | (備考)       |                                         |
|                                                                  | 消防団研修大会<br>在野消防防災センター<br>視察 |       |            |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                             | 金額*   | 経費の内容*     |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                             |       | 宿泊料        |                                         |
| タクシー                                                             |                             |       | 食事代        |                                         |
| 航空機                                                              |                             |       | 会費         |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =               | 3515  |            |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =                  |       |            |                                         |
| 有料道                                                              |                             |       |            |                                         |
| 駐車場                                                              |                             |       | 計          | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                             |       |            |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月10日

|                                                                  |               |                    |             |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|-------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1036          | 使途項目*              | 01          | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月28日    | から                 | 活動の概要* 意見交換 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで                 | (内容)        | (備考)                                    |
| 場所                                                               | 県庁            | 痛込環境部会にて<br>庁舎管区にて |             |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                | 経費の内容*      |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                    | 宿泊料         |                                         |
| タクシー                                                             |               |                    | 食事代         |                                         |
| 航空機                                                              |               |                    | 会費          |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515               |             |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                    |             |                                         |
| 有料道                                                              |               |                    |             |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                    | 計           | 7515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                    |             |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年8月3日  
 決裁 平成28年8月10日  
 処理 平成28年8月10日

平成 28 年 6 月 21 日

自由民主党政務調査会  
福祉環境部会 会員各位

自由民主党政務調査会  
福祉環境部会長 奥野 詠子

### 福祉環境部会の開催について

このことについて、下記のとおり開催しますので、ご出席くださいますようお願いいたします。

#### 記

1 日 時 平成 28 年 7 月 28 日 (木) 午前 11 時 30 分から  
【昼食付き】

2 場 所 県議会議事堂 4 階 第 5 委員会室

#### 3 内 容

(1) 9 月定例会代表質問項目について  
(当日まで代表項目案の検討をお願いします。)

(2) その他

※ 都合により欠席される場合は、自民党控室 (TEL:076-431-5244) へご連絡願います。

|            |                 |          |          |          |             |
|------------|-----------------|----------|----------|----------|-------------|
| 整理番号       | 1038            | 事業概要*    | 広聴広報費    |          |             |
| 使途項目*      | 03              | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|            |                 | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 05_会議費      |
|            |                 |          |          | 09_事務費   | 10_人件費      |
| 内容         | ホームページ維持費 (6月分) |          |          |          |             |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*          | 金額 (円) * | 備考       |          |             |
|            | 広聴広報費           | 8640     |          |          |             |
|            |                 |          |          |          |             |
|            |                 |          |          |          |             |
|            |                 |          |          |          |             |
|            | 《合計》*           | 8640     |          |          |             |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書

No.20160602

上田 英俊 様

金額

¥8,640 円

但 e-politics.jp 6月分

2016年6月27日

上記正に領収いたしました

内 訳 円  
 税抜金額 円  
 消費税額(%) 円

〒938-0045  
 富山県黒部市田家新277番地の5  
 株式会社トヨックスソフトウェア  
 TEL 0765-54-1121

收受 平成 28 年 8 月 3 日  
 決裁 平成 28 年 8 月 10 日  
 処理 平成 28 年 8 月 10 日



|                                                              |         |                      |                    |                     |                                           |
|--------------------------------------------------------------|---------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 1039    | 事業概要*                | 資料購入費              |                     |                                           |
| 使途項目*                                                        | 07      | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容                                                           | 岡山・毎月訪問 |                      |                    |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費                                                   | 経費の内容*  | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                                           |
|                                                              |         | 6165                 |                    |                     |                                           |
|                                                              |         |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              |         |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              |         |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              | 《合計》*   | 6165                 |                    |                     |                                           |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |         |                      |                    |                     |                                           |

收受 平成 28 年 8 月 3 日  
 決裁 平成 28 年 8 月 10 日  
 処理 平成 28 年 8 月 10 日

# 領収証

16年 07月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |



富山新聞販売 (株)

黒部センター入善支所  
 黒部市堀切新336-6  
 TEL (0765) 52-5311  
 FAX (0765) 52-5221

集金担当

9/4 『おやべ4時間リレーラン』  
 10/16 『富山あいの風リレーマソン』参加チーム募集

# 領収証

入膳 5535

2016年 7月分

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 |
|------|----|-------|----|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    |

合計金額 3,093 円

お支払いにつきましては口座引き落とし  
 又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
 村椿新聞店  
 代表 村椿 祐二  
 TEL 0765-72-4560



|            |                     |          |          |          |             |        |
|------------|---------------------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号       | 1040                | 事業概要*    | 事務所費     |          |             |        |
| 使途項目*      | 08                  | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|            |                     | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |
| 内容         | 事務所電気(厚用科) (50%を54) |          |          |          |             |        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*              | 金額(円)*   | 備考       |          |             |        |
|            | 事務所費                | 2840     |          |          |             |        |
|            |                     |          |          |          |             |        |
|            |                     |          |          |          |             |        |
|            |                     |          |          |          |             |        |
|            | 《合計》*               | 2840     |          |          |             |        |

《領収書貼付枠》

しきれない場合は、別紙に整理すること。

**電気料金振込依頼書兼領収書**

|                       |           |             |     |
|-----------------------|-----------|-------------|-----|
| 受取人                   | 北陸電力株式会社  |             |     |
| 平成 年 月 日              | 金額        | 円           |     |
| 28 6                  | 5,681     | 420         |     |
| 振込人<br>(ご契約名)         | 上田 英俊 事務所 | 消費税等相当額(再掲) | 円   |
| お支払期日                 | 7月27日     | 精算額(再掲)     | 円   |
| この口座過剰手引と延滞利息は併用できません |           |             |     |
| ご利用所 入館 11-215-F      |           |             |     |
| 〒930-0801 福井県福井市北區23  |           |             |     |
| 元金                    | 5,681     | 消費税等相当額     | 420 |
| 合計                    | 5,681     | 5,681       | 420 |

北陸電力株式会社  
〒930-0801 福井県福井市北區23  
TEL 0120-776453

領収日附印

5万円(消費税等相当額を除く)以上印紙貼付

収受 平成 28 年 8 月 3 日  
 決裁 平成 28 年 8 月 10 日  
 処理 平成 28 年 8 月 10 日

16.7.15

|            |                  |                      |                    |                     |                                           |
|------------|------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号       | 1041             | 事業概要*                | 事務費                |                     |                                           |
| 使途項目*      | 09               | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | 携帯電話1回用料(50%を以上) |                      |                    |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*           | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                                           |
|            | 事務費              | 3160                 |                    |                     |                                           |
|            |                  |                      |                    |                     |                                           |
|            |                  |                      |                    |                     |                                           |
|            |                  |                      |                    |                     |                                           |
|            | 《合計》*            | 3160                 |                    |                     |                                           |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2016年 5月ご請求分

上田 英俊 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
右記KDDI料金を 5月25日ご指定の口座から  
振替させていただきました。

KDDI株式会社  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目2番1号 KDDIビル

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| ご請求コード CUSTOMER CODE        |        |
| 領収金額 AMOUNT RECEIVED        | 6,334円 |
| うち消費税等 TAX                  | 482円   |
| 金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION | *****  |
| 支店名 BRANCH                  | *****  |
| 口座番号 ACCOUNT NUMBER         | *****  |

收受 平成 28年 8月 3日  
 決裁 平成 28年 8月 10日  
 処理 平成 28年 8月 10日

|            |                             |                      |                                                                                        |
|------------|-----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号       | 1042                        | 事業概要*                | 事務費                                                                                    |
| 使途項目*      | 09                          | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | 事務費 Tel. Fax N<br><※50%を計上> |                      |                                                                                        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                      | 金額(円)*               | 備考                                                                                     |
|            | 事務費                         | 3,652                |                                                                                        |
|            |                             |                      |                                                                                        |
|            |                             |                      |                                                                                        |
|            | 《合計》*                       | 5,652                |                                                                                        |

《領収書貼付枠》 (原則)

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号

2016年 7月ご請求分

金額(円)  
¥5,596-

受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

2016.7.15  
上野店

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号

2016年 7月ご請求分

金額(円)  
¥5,709-

受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

2016.7.15  
上野店

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

※内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

收受 平成 28 年 8 月 3 日  
 決裁 平成 28 年 8 月 10 日  
 処理 平成 28 年 8 月 10 日

2798.0

2754.5

|                                                                  |               |             |        |      |                                         |    |       |   |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|--------|------|-----------------------------------------|----|-------|---|
| 整理番号                                                             | 1224          |             | 使途項目*  | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |    |       |   |
| 活動期間                                                             | 平成28年7月1日     | から          | 活動の概要* |      |                                         |    |       |   |
|                                                                  | 平成28年7月31日    | まで          | (内容)   | (備考) |                                         |    |       |   |
| 場所                                                               | ETC 使用料金(7月分) |             |        |      |                                         |    |       |   |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*         | 経費の内容* |      | 金額*                                     |    |       |   |
| 鉄道・バス                                                            |               |             | 宿泊料    |      |                                         |    |       |   |
| タクシー                                                             |               |             | 食事代    |      |                                         |    |       |   |
| 航空機                                                              |               |             | 会費     |      |                                         |    |       |   |
| 自家用車                                                             | @37 ×         | km =        |        |      |                                         |    |       |   |
| リース車                                                             | @18 ×         | km =        |        |      |                                         |    |       |   |
| 有料道                                                              |               | 17490       |        |      |                                         |    |       |   |
| 駐車場                                                              |               |             | 計      |      | 17490                                   |    |       |   |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |             |        |      |                                         |    |       |   |
| 2016                                                             | 7/12          | ETC 入善スマー   | 練馬     | 普通車  | 7890                                    | 1回 | 7890  | / |
| 2016                                                             | 7/13          | ETC 練馬      | 入善スマー  | 普通車  | 7890                                    | 1回 | 7890  | / |
| 2016                                                             | 7/18          | ETC 特割入善スマー | 小矢部東本  | 普通車  | 1500                                    | 1回 | 1500  | / |
| 2016                                                             | 7/18          | ETC 小矢部東本   | 小矢部東本  | 普通車  | 210                                     | 1回 | 210   | / |
|                                                                  |               |             |        |      |                                         |    | 17490 |   |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 9月 1日

決裁 平成 28年 9月 2日

処理 平成 28年 9月 2日

|                                                                  |               |                                  |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1029          | 使途項目*                            | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年3月12日 から | 活動の概要*                           | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                                  |        |                                         |
| 場所                                                               | 東京都府中市<br>新橋  | (内容)                             | (備考)   |                                         |
|                                                                  |               | ・油区・当区庁舎に於いて<br>意見交換<br>・県選出国会議員 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                              | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                                  | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               | 1180                             | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                                  | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 780 km =                                              |               | 28860                            |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |               |                                  |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                                  |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                                  | 計      | 38340                                   |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                                  |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年8月3日

決裁 平成28年8月10日

加印 平成28年8月10日

|      |                              |                                       |      |                                         |
|------|------------------------------|---------------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 1032                         | 使途項目*                                 | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年7月10日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*                                | 調査   |                                         |
| 場所   | 石川県七尾市<br>氷見市・高岡市他           | (内容)<br>能越自動車道整備状況と七尾・氷見・高岡<br>海道の取視察 | (備考) |                                         |

| 経費の内容*              | 金額*   | 経費の内容* | 金額*   |
|---------------------|-------|--------|-------|
| 鉄道・バス               |       | 宿泊料    |       |
| タクシー                |       | 食事代    |       |
| 航空機                 |       | 会費     |       |
| 自家用車 @37 × ≥85 km = | 10545 |        |       |
| リース車 @18 × km =     |       |        |       |
| 有料道                 | 200   |        |       |
| 駐車場                 |       | 計      | 10745 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領 収 書  
富 山 県 道 路 公 社

能越自動車道 福岡本線料金所  
TEL0766-64-5432

2016年 7月18日(月)No4

普通車 ¥200  
現金 ¥200

区間 福岡～高岡

係員番号 31 7173 10時20分

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年8月3日  
決裁 平成28年8月10日  
加押 平成28年8月17日



|                                                                  |                |                           |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1225           | 使途項目*                     | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月1日 から   | 活動の概要*                    | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで    | (内容)                      | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 豊前             | 、豊前漁港をけし、備前<br>子原村迄について調査 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                | 金額*                       | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                |                           | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                |                           | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                |                           | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 9.5 km = | 3515                      |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =     |                           |        |                                         |
| 有料道                                                              |                |                           |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                |                           | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |                           |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日

|                                                                  |              |                   |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1226         | 使途項目*             | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月2日 から | 活動の概要*            | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで  | (内容)              | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県方図書室        | ・健康寿命延伸について<br>調査 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |              | 金額*               | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |              |                   | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |              |                   | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |              |                   | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |              | 3515              |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |              |                   |        |                                         |
| 有料道                                                              |              |                   |        |                                         |
| 駐車場                                                              |              |                   | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |              |                   |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日

|                                                                  |           |           |                  |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1227      |           | 使途項目*            | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月3日 | から        | 活動の概要*           | 調査   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日  | まで        | (内容)             | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 県庁        |           | ・社会経済(医療巻)について調査 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |           | 金額*       | 経費の内容*           |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |           |           | 宿泊料              |      |                                         |
| タクシー                                                             |           |           | 食事代              |      |                                         |
| 航空機                                                              |           |           | 会費               |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95  | km = 3515 |                  |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×     | km =      |                  |      |                                         |
| 有料道                                                              |           |           |                  |      |                                         |
| 駐車場                                                              |           |           | 計                |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |           |           |                  |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|                                                                  |                  |                                 |            |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|------------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 1228             | 使途項目*                           | 01         | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月8日 から     | 活動の概要*                          | 意見交換       |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで      | (内容)                            | (備考)       |                                         |      |
| 場所                                                               | 金沢市大丸ビル5F<br>会議室 | ・新川地域推進協議会<br>他、期成同盟会にて<br>意見交換 |            |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |                  | 金額*                             | 経費の内容*     |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |                  |                                 | 宿泊料        |                                         |      |
| タクシー                                                             |                  |                                 | 食事代 50%を引く |                                         | 5000 |
| 航空機                                                              |                  |                                 | 会費         |                                         |      |
| 自家用車 @37 × 25 km =                                               |                  | 925                             |            |                                         |      |
| リース車 @18 × km =                                                  |                  |                                 |            |                                         |      |
| 有料道                                                              |                  |                                 |            |                                         |      |
| 駐車場                                                              |                  |                                 | 計          |                                         | 5925 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                  |                                 |            |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

# 領 収 書

富山県議会議員 上 田 英 俊 様

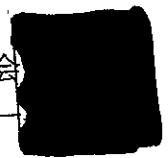
金 10,000 円

ただし、石井知事と新川地域推進協議会との懇談会会費として

上記金額領収しました。

平成28年8月8日

新川地域推進協議会  
会長 鹿熊 正一



|                                                                  |              |                                                     |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1229         | 使途項目*                                               | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月9日 から | 活動の概要*                                              | 道研収等   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで  | (内容)                                                | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 厚岸町庁舎        | YBC中月新聞 <sup>T</sup> 倉庫 <sup>2</sup><br>庁舎等について道研収等 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |              | 金額*                                                 | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |              |                                                     | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |              |                                                     | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |              |                                                     | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |              | 3515                                                |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |              |                                                     |        |                                         |
| 有料道                                                              |              |                                                     |        |                                         |
| 駐車場                                                              |              |                                                     | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |              |                                                     |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|                                                                  |              |                            |             |                                         |
|------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|-------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1230         | 使途項目*                      | 01          | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月10日   | から                         | 活動の概要* 意見交換 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日     | まで                         | (内容)        | (備考)                                    |
| 場所                                                               | 県庁 他<br>高志会館 | 上米町長・生野幸彦氏に<br>県庁政に関する意見交換 |             |                                         |
| 経費の内容*                                                           |              | 金額*                        | 経費の内容*      |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |              |                            | 宿泊料         |                                         |
| タクシー                                                             |              |                            | 食事代         |                                         |
| 航空機                                                              |              |                            | 会費          |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |              | 2515                       |             |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |              |                            |             |                                         |
| 有料道                                                              |              |                            |             |                                         |
| 駐車場                                                              |              |                            | 計           | 2515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |              |                            |             |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日

|      |            |       |                    |                                         |
|------|------------|-------|--------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 1231       | 使途項目* | 01                 | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年8月12日 | から    | 活動の概要* 調査          |                                         |
|      | 平成 年 月 日   | まで    | (内容)<br>食料対策について調査 | (備考)                                    |
| 場所   | 専ら図書館      |       |                    |                                         |

| 経費の内容*             | 金額*  | 経費の内容* | 金額*  |
|--------------------|------|--------|------|
| 鉄道・バス              |      | 宿泊料    |      |
| タクシー               |      | 食事代    |      |
| 航空機                |      | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × 95 km = | 3515 |        |      |
| リース車 @18 × km =    |      |        |      |
| 有料道                |      |        |      |
| 駐車場                |      | 計      | 3515 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日



|                                                              |               |                                         |        |                                         |
|--------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 1232          | 使途項目*                                   | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成28年8月17日 から | 活動の概要*                                  | 意見交換   |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日 まで   | (内容)                                    | (備考)   |                                         |
| 場所                                                           | 金部市役所         | ・ 県道 里新朝日公園跡<br>・ 朝日寺境内<br>他状況についての意見交換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                       |               | 金額*                                     | 経費の内容* | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                        |               |                                         | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                         |               |                                         | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                          |               |                                         | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                         | @37 × 30 km = | 1110                                    |        |                                         |
| リース車                                                         | @18 × km =    |                                         |        |                                         |
| 有料道                                                          |               |                                         |        |                                         |
| 駐車場                                                          |               |                                         | 計      | 1110                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                                         |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|                                                                          |               |                      |        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                                     | 1233          | 使途項目*                | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                                     | 平成28年8月18日 から | 活動の概要*               | 調査     |                                         |
|                                                                          | 平成 年 月 日 まで   | (内容)                 | (備考)   |                                         |
| 場所                                                                       | 豊大            | 土地改革予原への調査<br>予原への調査 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                                   |               | 金額*                  | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                                    |               |                      | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                                     |               |                      | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                                      |               |                      | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                                       |               | 3515                 |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                          |               |                      |        |                                         |
| 有料道                                                                      |               |                      |        |                                         |
| 駐車場                                                                      |               |                      | 計      |                                         |
|                                                                          |               |                      | 3515   |                                         |
| <p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br/>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p> |               |                      |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|                                                              |               |                  |        |                                         |
|--------------------------------------------------------------|---------------|------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 1234          | 使途項目*            | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成28年8月19日 から | 活動の概要*           | 調査     |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日 まで   | (内容)             | (備考)   |                                         |
| 場所                                                           | 金沢市・横町        | ・県庁問題調査会<br>現地視察 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                       |               | 金額*              | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                        |               |                  | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                         |               |                  | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                          |               |                  | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 40 km =                                           |               | 1480             |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                              |               |                  |        |                                         |
| 有料道                                                          |               |                  |        |                                         |
| 駐車場                                                          |               |                  | 計      | 1480                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                  |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日

平成28年7月27日

自民党農業問題調査会  
会員各位

自民党農業問題調査会  
会長 中川 忠 昭

農業法人及びウーケ富山入善工場の視察について

このことについて、下記のとおり開催しますので、ご参加願います。  
なお、ご出欠を8月5日(金)までに、別紙により控室へお知らせ願います。

記

1. 視察実施日 平成28年8月19日(金) 9:00~15:00  
2. 日程

| 月日      | 行程                                                                         |
|---------|----------------------------------------------------------------------------|
| 8/19(金) |                                                                            |
| 9:00発   | 県庁本館正面 バス出発                                                                |
| 9:45着   | ○ <u>有限会社グリーンビジネス橋本</u> (黒部市若栗 3324)                                       |
| 10:15発  | 代表 橋本 喜洋 氏 Tel.0765-52-3937<br>米の直売に力を入れている                                |
| 10:25着  | ○ <u>農事組合法人浦山十二区</u> (黒部市宇奈月町栃屋 1176)                                      |
| 10:55発  | 代表 岡田 幸満 氏 Tel.0765-65-2422<br>集落営農法人 常時従事者雇用し水稻、大麦、大豆の大規模経営               |
| 11:30着  | ○ <u>(株)ウーケ富山入善工場</u> (入善町下飯野 232-5)                                       |
| 12:30発  | 代表取締役社長 藤尾 益雄 氏 Tel.0765-76-0023<br>無菌包装米飯の製造販売 <u>※裏面記載の注意事項をご確認願います。</u> |
| 12:35着  | ○ <u>意見交換会</u> <昼食付き>                                                      |
| 14:00発  | 会場: <u>「牡蠣ノ星」</u> (入善町下飯野 251-1)<br>Tel.0765-76-0065                       |
| 15:00着  | 県庁着                                                                        |

|                                                                  |           |           |                |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1235      |           | 使途項目*          | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月1日 | から        | 活動の概要*         | 1泊直  |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日  | まで        | (内容)           | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 高山市豊田文苑堂  |           | 社会秩序関係者の<br>会等 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |           | 金額*       | 経費の内容*         |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |           |           | 宿泊料            |      |                                         |
| タクシー                                                             |           |           | 食事代            |      |                                         |
| 航空機                                                              |           |           | 会費             |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 90  | km = 3330 |                |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×     | km =      |                |      |                                         |
| 有料道                                                              |           |           |                |      |                                         |
| 駐車場                                                              |           |           | 計              |      | 3330                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |           |           |                |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日

|                                                                  |               |      |                  |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------|------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1236          |      | 使途項目*            | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月22日    | から   | 活動の概要*           | 調査   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで   |                  |      |                                         |
| 場所                                                               | 県立図書館         |      | (内容)             | (備考) |                                         |
|                                                                  |               |      | ・この日本新聞の調査<br>状況 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*  | 経費の内容*           |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |               |      | 宿泊料              |      |                                         |
| タクシー                                                             |               |      | 食事代              |      |                                         |
| 航空機                                                              |               |      | 会費               |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515 |                  |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |      |                  |      |                                         |
| 有料道                                                              |               |      |                  |      |                                         |
| 駐車場                                                              |               |      | 計                |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |      |                  |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|                                                                  |                              |                         |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1237                         | 使途項目*                   | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月22日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*                  | 意見交換   |                                         |
| 場所                                                               | 魚津市ホテル<br>グランド〜シ<br>他        | (内容)<br>金沢市ホテルと<br>意見交換 | (備考)   |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                              | 金額*                     | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                              |                         | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                              |                         | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                              |                         | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 40 km =                | 1480                    |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =                   |                         |        |                                         |
| 有料道                                                              |                              |                         |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                              |                         | 計      | 1480                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                              |                         |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|                                                                  |               |              |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1238          | 使途項目*        | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月23日 から | 活動の概要*       | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   | (内容)         | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 厚方図書館         | ・ 医療問題について調査 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*          | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |              | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |              | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |              | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515         |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |              |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |              |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |              | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |              |        |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日



|                                                                  |            |       |                                                  |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------|-------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1239       | 使途項目* | 04                                               | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月25日 | から    | 活動の概要*<br>要望活動<br>(内容)<br>・新川地政推進協議会への要望<br>(備考) |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日   | まで    |                                                  |                                         |
| 場所                                                               | 県庁         |       |                                                  |                                         |
| 経費の内容*                                                           |            | 金額*   | 経費の内容*                                           |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |            |       | 宿泊料                                              |                                         |
| タクシー                                                             |            |       | 食事代                                              |                                         |
| 航空機                                                              |            |       | 会費                                               |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |            | 3515  |                                                  |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |            |       |                                                  |                                         |
| 有料道                                                              |            |       |                                                  |                                         |
| 駐車場                                                              |            |       | 計                                                | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |            |       |                                                  |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|                                                                  |            |           |                         |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1240       |           | 使途項目*                   | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月26日 | から        | 活動の概要*                  | 意見交換 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日   | まで        | (内容)                    | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 県庁         |           | 空き家対策、12中法庁<br>電取合と意見交換 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |            | 金額*       | 経費の内容*                  |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |            |           | 宿泊料                     |      |                                         |
| タクシー                                                             |            |           | 食事代                     |      |                                         |
| 航空機                                                              |            |           | 会費                      |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95   | km = 3515 |                         |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×      | km =      |                         |      |                                         |
| 有料道                                                              |            |           |                         |      |                                         |
| 駐車場                                                              |            |           | 計                       |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を微し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |            |           |                         |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|                                                                  |                |      |                                          |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------|------|------------------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1241           |      | 使途項目*                                    | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月20日     | から   | 活動の概要*                                   | 視察   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日       | まで   | (内容)                                     | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 嵩山市旧柳入村        |      | R360号道路・R4号猪谷峠バイパス<br>道の駅和入、整備<br>から現地視察 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                | 金額*  | 経費の内容*                                   |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                |      | 宿泊料                                      |      |                                         |
| タクシー                                                             |                |      | 食事代                                      |      |                                         |
| 航空機                                                              |                |      | 会費                                       |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 185 km = | 6845 |                                          |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =     |      |                                          |      |                                         |
| 有料道                                                              |                |      |                                          |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                |      | 計                                        |      | 6845                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |      |                                          |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|      |           |             |               |                                         |
|------|-----------|-------------|---------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 1242      | 使途項目*       | 01            | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年8月9日 | から          | 活動の概要* 意見交換・他 |                                         |
|      | 平成 年 月 日  | まで          | (内容)          | (備考)                                    |
| 場所   | 県庁        | ・観光庁等について月首 |               |                                         |

| 経費の内容*             | 金額*  | 経費の内容* | 金額*  |
|--------------------|------|--------|------|
| 鉄道・バス              |      | 宿泊料    |      |
| タクシー               |      | 食事代    |      |
| 航空機                |      | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × 65 km = | 3515 |        |      |
| リース車 @18 × km =    |      |        |      |
| 有料道                |      |        |      |
| 駐車場                |      | 計      | 3515 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日

|                                                                  |                 |      |        |                                           |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|------|--------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1243            |      | 使途項目*  | 01                                        | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年8月30日      | から   | 活動の概要* | 意見交換会<br>(内容)<br>長勢前代産士 産望望<br>厚片岡産望心道産望望 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日        | まで   |        |                                           |                                         |
| 場所                                                               | 高山市大田町<br>厚片岡産望 |      |        |                                           |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                 | 金額*  | 経費の内容* |                                           | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                 |      | 宿泊料    |                                           |                                         |
| タクシー                                                             |                 |      | 食事代    |                                           |                                         |
| 航空機                                                              |                 |      | 会費     |                                           |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 100 km =  | 3700 |        |                                           |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =      |      |        |                                           |                                         |
| 有料道                                                              |                 |      |        |                                           |                                         |
| 駐車場                                                              |                 |      | 計      |                                           | 3700                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                 |      |        |                                           |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年9月1日  
 決裁 平成28年9月2日  
 処理 平成28年9月2日

|      |                              |                                           |       |                                         |
|------|------------------------------|-------------------------------------------|-------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 1244                         | 使途項目*                                     | 01    | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年8月31日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*                                    | 意見交換会 |                                         |
| 場所   | 県民会館 他                       | (内容)<br>・高2母防2推進大会<br>・土地改訂予算について<br>意見交換 | (備考)  |                                         |

| 経費の内容*                  | 金額* | 経費の内容* | 金額*  |
|-------------------------|-----|--------|------|
| 鉄道・バス                   |     | 宿泊料    |      |
| タクシー                    |     | 食事代    |      |
| 航空機                     |     | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × 95 km = 3515 |     |        |      |
| リース車 @18 × km =         |     |        |      |
| 有料道                     |     |        |      |
| 駐車場                     |     | 計      | 3515 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日

|            |                |                      |                    |                     |                                           |
|------------|----------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号       | 1245           | 事業概要*                | 広報広報費              |                     |                                           |
| 使途項目*      | 03             | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | ホームページ維持費(7月分) |                      |                    |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*         | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                                           |
|            | 広報広報費          | 8640                 |                    |                     |                                           |
|            |                |                      |                    |                     |                                           |
|            |                |                      |                    |                     |                                           |
|            |                |                      |                    |                     |                                           |
|            | 《合計》*          | 8640                 |                    |                     |                                           |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書

No.20160702

上田 英俊 様

金額

¥8,640 円

但 e-politics.jp 7月分

2016年7月27日

上記正に領収いたしました

|          |   |
|----------|---|
| 内 訳      | 円 |
| 税抜金額     | 円 |
| 消費税額( %) | 円 |

〒938-0045  
富山県黒部市田家新277番地の5  
株式会社トヨックスソフトウェア  
TEL 0765-54-1121

收受 平成28年9月/日  
決裁 平成28年9月2日  
処理 平成28年9月2日

|                                                              |             |                                                                                                        |       |  |  |
|--------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|--|
| 整理番号                                                         | 1246        | 事業概要*                                                                                                  | 資料購入費 |  |  |
| 使途項目*                                                        | 07          | 01_調査研究費 ・ 02_研修費 ・ 03_広聴広報費 ・ 04_要請陳情等活動費 ・ 05_会議費<br>06_資料作成費 ・ 07_資料購入費 ・ 08_事務所費 ・ 09_事務費 ・ 10_人件費 |       |  |  |
| 内容                                                           | 富山・毎月勤労 8月分 |                                                                                                        |       |  |  |
| 上記事業に要した経費                                                   | 経費の内容*      | 金額(円)*                                                                                                 | 備考    |  |  |
|                                                              | 資料購入費       | 6165                                                                                                   | /     |  |  |
|                                                              |             |                                                                                                        |       |  |  |
|                                                              |             |                                                                                                        |       |  |  |
|                                                              |             |                                                                                                        |       |  |  |
|                                                              | 《合計》*       | 6165                                                                                                   | /     |  |  |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |             |                                                                                                        |       |  |  |

收受 平成 28 年 9 月 / 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日



# 領収証

16年 08月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |



富山新聞販売 (株)

黒部センター入善支所  
 黒部市堀切新336-6  
 TEL (0765) 52-5311  
 FAX (0765) 52-5221

集金担当

10/16 『富山あいの風リレーマソン』 参加チーム募集  
 10/23 『高岡園遊会201』 チケット好評発売中

# 領収証

入膳 5535

2016年 8月分

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 |
|------|----|-------|----|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    |

合計金額 3,093

お支払いにつきましては口座引き落とし  
 又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
 村椿新聞店  
 代表 村椿 祐二  
 TEL 0765-72-4560

|            |                   |          |          |          |             |        |
|------------|-------------------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号       | 1247              | 事業概要*    | 事務所費     |          |             |        |
| 使途項目*      | 08                | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|            |                   | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |
| 内容         | 事務所電気・厚用料 (50%負担) |          |          |          |             |        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*            | 金額(円)*   | 備考       |          |             |        |
|            | 事務所費              | 3,126    |          |          |             |        |
|            |                   |          |          |          |             |        |
|            |                   |          |          |          |             |        |
|            |                   |          |          |          |             |        |
|            | 《合計》*             | 3,126    |          |          |             |        |

《領収書貼付》

付しきれない場合は、別紙に整理すること。

**電気料金振込依頼書兼領収書**

| 受取人                 | 北陸電力株式会社  |               |     |
|---------------------|-----------|---------------|-----|
| 平成 年 月 日            | 金額        | 6,252         | 円   |
| 28 7                |           |               |     |
| 振込人<br>(ご契約名)       | 上田 英俊 事務所 | 消費税率相当額(再掲) 円 | 463 |
| お支払期日               | 8月26日     | 精算額(再掲) 円     |     |
| この目的は、本邦に滞り利息を申し受ける |           |               |     |
| ご使用場所 入行 上野 1-321-5 |           |               |     |
| 本支店番号 1002-23       |           |               |     |
| 契約番号                | 金額(円)     | 消費税率相当額(円)    |     |
| 211                 | 6,252     | 463           |     |
| 合計                  | 6,252     | 463           |     |

收受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |                                                                                                        |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|------|---------------------|-----------|---------|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|-----------|--------|--------------|------|----|------|--------|--|--|--|--|------|
| 整理番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1248         | 事業概要*                                                                                                  | 郵費   |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
| 使途項目*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 09           | 01_調査研究費 ・ 02_研修費 ・ 03_広聴広報費 ・ 04_要請陳情等活動費 ・ 05_会議費<br>06_資料作成費 ・ 07_資料購入費 ・ 08_事務所費 ・ 09_事務費 ・ 10_人件費 |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
| 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 郵付インターネット費用料 |                                                                                                        |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
| 上記事業に要した経費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経費の内容*       | 金額(円)*                                                                                                 | 備考   |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 郵費           | 810                                                                                                    |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |                                                                                                        |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |                                                                                                        |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |                                                                                                        |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |                                                                                                        |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 《合計》*        | 810                                                                                                    |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)                                                                                                                                                                                                                                                                                          |              |                                                                                                        |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
| <table border="1"> <tr> <td>3540-2553-8889-1XXX</td> <td>【OS】北陸カード</td> <td>上田 英俊 様</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="6">◀ショッピング取組(国内)▶</td> </tr> <tr> <td>2016.7.31</td> <td>FITWeb</td> <td>北電情報システムサービス</td> <td>1620</td> <td>1回</td> <td>1620</td> </tr> <tr> <td colspan="5">◆お支払小計</td> <td>1620</td> </tr> </table> |              |                                                                                                        |      |    |      | 3540-2553-8889-1XXX | 【OS】北陸カード | 上田 英俊 様 |  |  |  | ◀ショッピング取組(国内)▶ |  |  |  |  |  | 2016.7.31 | FITWeb | 北電情報システムサービス | 1620 | 1回 | 1620 | ◆お支払小計 |  |  |  |  | 1620 |
| 3540-2553-8889-1XXX                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 【OS】北陸カード    | 上田 英俊 様                                                                                                |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
| ◀ショッピング取組(国内)▶                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |                                                                                                        |      |    |      |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
| 2016.7.31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | FITWeb       | 北電情報システムサービス                                                                                           | 1620 | 1回 | 1620 |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |
| ◆お支払小計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                                                                                        |      |    | 1620 |                     |           |         |  |  |  |                |  |  |  |  |  |           |        |              |      |    |      |        |  |  |  |  |      |

收受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日

|       |      |                      |                       |
|-------|------|----------------------|-----------------------|
| 整理番号  | 1249 | 事業概要*                | 郵送費                   |
| 使途項目* | 09   | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費    |
|       |      | 03_広聴広報費<br>08_事務所費  | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 |
|       |      | 05_会議費<br>10_人件費     |                       |

内容

郵送費 Tel. Fax 代  
 <※50%を計上>

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            | 郵送費    | 5,536  |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 5,536  |    |

|                   |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                             |                       |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書) | 電話料金等払込受領証<br>西日本ご利用分<br>ご請求先氏名<br>上田 英俊 様<br>お客様番号<br>2016年 8月ご請求分<br>金額(円)<br>¥5,482-<br>受取人<br>NTTファイナンス株式会社<br>お問合せ先 (無料)<br>0800-3335550<br>領収日 附印<br>207304<br>16.8.15<br>ローソン入善<br>上野店<br>収入印紙貼付欄<br>(金融機関・CVS用)→お客様 | 電話料金等払込受領証<br>西日本ご利用分<br>ご請求先氏名<br>上田 英俊 様<br>お客様番号<br>2016年 8月ご請求分<br>金額(円)<br>¥5,591-<br>受取人<br>NTTファイナンス株式会社<br>お問合せ先 (無料)<br>0800-3335550<br>領収日 附印<br>207304<br>16.8.15<br>ローソン入善<br>上野店<br>収入印紙貼付欄<br>(金融機関・CVS用)→お客様 | 貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|

收受 平成 28 年 9 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 9 月 2 日  
 処理 平成 28 年 9 月 2 日



納品書兼請求書 (サービス料金計算明細)

**RICOH**

ページ 1 / 1

2016年 6月20日

上田英俊事務所 様

文具のしもいいの

〒939-0626 富山県下新川郡入善町入膳5437

TEL0765-74-2130 FAX0765-74-1115

下記の通りご請求申し上げます。

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| ご請求金額<br>うち、消費税等 | 2016年6月ご利用分     |
|                  | 11,012円<br>815円 |

(株) 下飯野

51111022019/20160626/C82

【ご利用サービス】

|                          |                 |             |
|--------------------------|-----------------|-------------|
| ご利用サービス種別<br>パフォーマンスチャージ | ご利用金額<br>11,012 | 消費税等<br>815 |
|--------------------------|-----------------|-------------|

【ご契約情報】

・トナー込み契約です。

| MPC2801<br>機番: 610140 | 今回検針内容<br>6月20日 | 前回検針内容<br>5月20日 | ご使用カウント  |
|-----------------------|-----------------|-----------------|----------|
| モノカラー総出力              | 34,328 カウント     | 33,623 カウント     | 705 カウント |
| フルカラー総出力 ①            | 4,817 カウント      | 4,620 カウント      | 197 カウント |
| フルカラーコピー ①-②          | 963 カウント        | 938 カウント        | 25 カウント  |
| フルカラープリント ②           | 3,854 カウント      | 3,682 カウント      | 172 カウント |

【ご請求金額内訳】

| パフォーマンスチャージ   | 単価/金額   | カウント/月/率 | 内訳金額    |
|---------------|---------|----------|---------|
| モノカラー総出力      |         | 705カウント  |         |
| 控除 2%の控除カウント  |         | 15カウント   |         |
| 請求カウント        |         | 690カウント  |         |
| 1 - 500 /月    | 7.6円    | 500カウント  | 3,800円  |
| 501 - 2000 /月 | 5.6円    | 190カウント  | 1,064円  |
| フルカラーコピー      |         | 25カウント   |         |
| 控除 3%の控除カウント  |         | 1カウント    |         |
| 請求カウント        |         | 24カウント   |         |
| 1 - 1000 /月   | 32.0円   | 24カウント   | 768円    |
| フルカラープリント     |         | 172カウント  |         |
| 控除 3%の控除カウント  |         | 6カウント    |         |
| 請求カウント        |         | 166カウント  |         |
| 1 - 1000 /月   | 27.5円   | 166カウント  | 4,565円  |
| 消費税等          | 10,197円 | 8%       | 815円    |
| 合計 (税込み)      |         |          | 11,012円 |

|                                                                  |                             |                                                |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1572                        | 使途項目*                                          | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年9月1日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*                                         | 調査・要望  |                                         |
| 場所                                                               | 県庁                          | (内容)<br>11. 新川21のみのみ園改修に<br>12. 障害福祉課と意見交<br>換 | (備考)   |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                             | 金額*                                            | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                             |                                                | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                             |                                                | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                             |                                                | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =               | 3515                                           |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =                  |                                                |        |                                         |
| 有料道                                                              |                             |                                                |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                             |                                                | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                             |                                                |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。  
(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28年10月5日  
 決裁 平成 28年10月5日  
 処理 平成 28年10月5日

|                                                                  |               |       |                                                    |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1573          | 使途項目* | 01.                                                | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年9月5日     | から    | 活動の概要* 調査                                          |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで    | (内容)<br>9/1 経企委管門について用<br>意。<br>市内で不動産鑑定士と<br>意見交換 |                                         |
| 場所                                                               | 厚方<br>富山      |       | (備考)                                               |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*   | 経費の内容*                                             |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |       | 宿泊料                                                |                                         |
| タクシー                                                             |               |       | 食事代                                                |                                         |
| 航空機                                                              |               |       | 会費                                                 |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515  |                                                    |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |       |                                                    |                                         |
| 有料道                                                              |               |       |                                                    |                                         |
| 駐車場                                                              |               |       | 計                                                  | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |       |                                                    |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年10月5日  
 決裁 平成 28年10月5日  
 加理 平成 28年10月5日



|                                                                  |               |                        |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1574          | 使途項目*                  | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年9月6日 から  | 活動の概要*                 | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                        |        |                                         |
| 場所                                                               | 富山市           | (内容)                   | (備考)   |                                         |
|                                                                  |               | 近ヶ岡副市長・山本生理<br>知事と意見交換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                    | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                        | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                        | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                        | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515                   |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                        |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                        |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                        | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                        |        |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 10月 5日  
 決裁 平成 28年 10月 5日  
 加印 平成 28年 10月 5日

|                                                                  |               |                          |        |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|--------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 1575          | 使途項目*                    | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成 28年9月8日 から | 活動の概要*                   | 調査     |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                          |        |                                         |      |
| 場所                                                               | 県庁            | (内容)                     | (備考)   |                                         |      |
|                                                                  |               | 県庁人事行政について調査<br>(経営委顧問等) |        |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                      | 経費の内容* |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |               |                          | 宿泊料    |                                         |      |
| タクシー                                                             |               |                          | 食事代    |                                         |      |
| 航空機                                                              |               |                          | 会費     |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515                     |        |                                         |      |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                          |        |                                         |      |
| 有料道                                                              |               |                          |        |                                         |      |
| 駐車場                                                              |               |                          | 計      |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                          |        |                                         |      |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 10月 5日  
 決裁 平成 28年 10月 5日  
 加印 平成 28年 10月 5日

|                                                                  |               |              |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1576          | 使途項目*        | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年9月8日 から  | 活動の概要*       | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |              |        |                                         |
| 場所                                                               | 黒部市常呂温泉       | (内容)         | (備考)   |                                         |
|                                                                  |               | 前川市長・市長と意見交換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*          | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |              | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |              | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |              | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 35 km = | 1295         |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |              |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |              |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |              | 計      | 1295                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |              |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 10月 5日  
 決裁 平成 28年 10月 5日  
 処理 平成 28年 10月 5日

|                                                                  |                |      |                          |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------|------|--------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1577           |      | 使途項目*                    | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年9月10日     | から   | 活動の概要*                   | 調査   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日       | まで   |                          |      |                                         |
| 場所                                                               | 高岡駅            |      | (内容)                     | (備考) |                                         |
|                                                                  |                |      | 高岡伝統工芸の展示場及び高岡駅カルチャー高岡視察 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                | 金額*  | 経費の内容*                   |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                |      | 宿泊料                      |      |                                         |
| タクシー                                                             |                |      | 食事代                      |      |                                         |
| 航空機                                                              |                |      | 会費                       |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 105 km = | 4995 |                          |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =     |      |                          |      |                                         |
| 有料道                                                              |                |      |                          |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                |      | 計                        |      | 4995                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |      |                          |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年10月 5日  
 決裁 平成 28年10月 5日  
 処理 平成 28年10月 5日

|                                                                  |                |        |                  |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 1578           | 使途項目*  | 01               | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成 28年9月12日 から | 活動の概要* | 調査               |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで    | (内容)   | 障害福祉について資料<br>収集 |                                         |      |
| 場所                                                               | 島方             | (備考)   |                  |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |                | 金額*    | 経費の内容*           |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |                |        | 宿泊料              |                                         |      |
| タクシー                                                             |                |        | 食事代              |                                         |      |
| 航空機                                                              |                |        | 会費               |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =  | 3515   |                  |                                         |      |
| リース車                                                             | @18 × km =     |        |                  |                                         |      |
| 有料道                                                              |                |        |                  |                                         |      |
| 駐車場                                                              |                |        | 計                |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |        |                  |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28年 10月 5日  
 決裁 平成 28年 10月 5日  
 処理 平成 28年 10月 5日

|                                                                  |               |                         |           |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|-----------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 1579          | 使途項目*                   | 01        | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成28年9月14日    | から                      | 活動の概要* 調査 |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで                      | (内容)      | (備考)                                    |      |
| 場所                                                               | 新             | (注) 新川(石)女園改修に<br>ついで調査 |           |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                     | 経費の内容*    |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |               |                         | 宿泊料       |                                         |      |
| タクシー                                                             |               |                         | 食事代       |                                         |      |
| 航空機                                                              |               |                         | 会費        |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515                    |           |                                         |      |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                         |           |                                         |      |
| 有料道                                                              |               |                         |           |                                         |      |
| 駐車場                                                              |               |                         | 計         |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                         |           |                                         |      |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 10月 5日  
 決裁 平成 28年 10月 5日  
 処理 平成 28年 10月 5日

|                                                                  |               |        |                           |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1580          | 使途項目*  | 01                        | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28年9月4日 から | 活動の概要* | 意見交換                      |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |        | (内容)<br>（注）新川（元）みどり園と意見交換 | (備考)                                    |
| 場所                                                               | 藤岡浦山in        |        |                           |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*    | 経費の内容*                    |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |        | 宿泊料                       |                                         |
| タクシー                                                             |               |        | 食事代                       |                                         |
| 航空機                                                              |               |        | 会費                        |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 10 km = | 370    |                           |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |        |                           |                                         |
| 有料道                                                              |               |        |                           |                                         |
| 駐車場                                                              |               |        | 計                         | 370                                     |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |        |                           |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年10月5日  
 決裁 平成 28年10月5日  
 加印 平成 28年10月5日

|                                                                  |             |           |                            |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|----------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1581        |           | 使途項目*                      | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28年9月16日 | から        | 活動の概要*                     | 調査   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日    | まで        | (内容)                       | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 豊新市宇奈月温泉    |           | 宇奈月の尾, 沼公園<br>視察(ダム水位-たまり) |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |             | 金額*       | 経費の内容*                     |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |             |           | 宿泊料                        |      |                                         |
| タクシー                                                             |             |           | 食事代                        |      |                                         |
| 航空機                                                              |             |           | 会費                         |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 46    | km = 1702 |                            |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×       | km =      |                            |      |                                         |
| 有料道                                                              |             |           |                            |      |                                         |
| 駐車場                                                              |             |           | 計                          |      | 1702                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |             |           |                            |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 10月 1 日  
 決裁 平成 28年 10月 5 日  
 加理 平成 28年 10月 5 日



|                                                                  |               |                              |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1582          | 使途項目*                        | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年9月1日 から  | 活動の概要*                       | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   | (内容)                         | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県民会館          | 政庁会清沁堀境部令<br>と友好団体との意見交<br>換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                          | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                              | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                              | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                              | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 2515                         |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                              |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                              |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                              | 計      | 2515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                              |        |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年10月5日  
 決裁 平成 28年10月5日  
 処理 平成 28年10月5日

|      |                    |                   |      |                                         |
|------|--------------------|-------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 1583               | 使途項目*             | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成 28 年 9 月 3 日 から | 活動の概要*            | 調査   |                                         |
|      | 平成 年 月 日 まで        |                   |      |                                         |
| 場所   | 新山浦町               | (内容)              | (備考) |                                         |
|      |                    | 田畑代産士と新川石<br>山園視察 |      |                                         |

| 経費の内容*             | 金額* | 経費の内容* | 金額* |
|--------------------|-----|--------|-----|
| 鉄道・バス              |     | 宿泊料    |     |
| タクシー               |     | 食事代    |     |
| 航空機                |     | 会費     |     |
| 自家用車 @37 × 10 km = | 370 |        |     |
| リース車 @18 × km =    |     |        |     |
| 有料道                |     |        |     |
| 駐車場                |     | 計      | 370 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 10 月 5 日  
 決裁 平成 28 年 10 月 5 日  
 加印 平成 28 年 10 月 5 日

|                                                                  |                   |                    |        |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|--------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 1584              | 使途項目*              | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成28年9月25日 から     | 活動の概要*             | 7週迄    |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで       |                    |        |                                         |      |
| 場所                                                               | 立山町・高山市<br>(旧大山町) | 立山博物館<br>- 権江鮎首工祝亭 |        |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |                   | 金額*                | 経費の内容* |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |                   |                    | 宿泊料    |                                         |      |
| タクシー                                                             |                   |                    | 食事代    |                                         |      |
| 航空機                                                              |                   |                    | 会費     |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37 × 131 km =    | 4847               |        |                                         |      |
| リース車                                                             | @18 × km =        |                    |        |                                         |      |
| 有料道                                                              |                   |                    |        |                                         |      |
| 駐車場                                                              |                   |                    | 計      |                                         | 4847 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                   |                    |        |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年10月 5日  
 決裁 平成 28年10月 5日  
 処理 平成 28年10月 5日

|                                                                  |            |           |                |      |                                         |  |
|------------------------------------------------------------------|------------|-----------|----------------|------|-----------------------------------------|--|
| 整理番号                                                             | 1585       |           | 使途項目*          | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |  |
| 活動期間                                                             | 平成28年9月29日 | から        | 活動の概要*         | 調査   |                                         |  |
|                                                                  | 平成 年 月 日   | まで        | (内容)           | (備考) |                                         |  |
| 場所                                                               | 岩山市右杉      |           | 1つ1つ病室と館<br>視察 |      |                                         |  |
| 経費の内容*                                                           |            | 金額*       | 経費の内容*         |      | 金額*                                     |  |
| 鉄道・バス                                                            |            |           | 宿泊料            |      |                                         |  |
| タクシー                                                             |            |           | 食事代            |      |                                         |  |
| 航空機                                                              |            |           | 会費             |      |                                         |  |
| 自家用車                                                             | @37 × 110  | km = 4070 |                |      |                                         |  |
| リース車                                                             | @18 ×      | km =      |                |      |                                         |  |
| 有料道                                                              |            |           |                |      |                                         |  |
| 駐車場                                                              |            |           | 計              |      | 4070                                    |  |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |            |           |                |      |                                         |  |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年10月5日  
 決裁 平成28年10月5日  
 処理 平成28年10月5日

|                                                              |                              |                                   |        |                                         |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 1586                         | 使途項目*                             | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成28年9月30日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*                            | 意見交換   |                                         |
| 場所                                                           | 魚津新ホタル川沿い<br>シラジ池            | (内容)<br>3カ年度予算について3カ川<br>ブロックセミナー | (備考)   |                                         |
| 経費の内容*                                                       |                              | 金額*                               | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                        |                              |                                   | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                         |                              |                                   | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                          |                              |                                   | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 39 km =                                           |                              | 1443                              |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                              |                              |                                   |        |                                         |
| 有料道                                                          |                              |                                   |        |                                         |
| 駐車場                                                          |                              |                                   | 計 1443 |                                         |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                              |                                   |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28年 10月 5日  
 決裁 平成 28年 10月 5日  
 処理 平成 28年 10月 5日

平成28年 9月13日

県連執行部役員 各位

自由民主党富山県支部連合会  
政務調査会長 山本 徹

**自民党富山県連 政務調査会長「地域ブロック」別会議の開催について**

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

日頃より自民党県連政務調査会活動にご理解を賜わり深く感謝申し上げます。

さて、標記の件に関し、下記日程のとおり開催いたしますので、万障お繰合せのうえ、ご出席くださいますようお願い申し上げます。

また、お手数ですが、下記の出席者名簿を9月20日(火)までに、県連事務局までFAX下さいますようお願いいたします。

(報告用紙)

| 氏名:       |                                 |           |
|-----------|---------------------------------|-----------|
| 日時        | ブロック                            | 出欠        |
| 9月30日(金)  | 10:00 新川ブロック<br>「ホテルグランミラージュ」   | ご出席 ・ ご欠席 |
|           | 13:00 滑川・中新川ブロック<br>「富山県自由民主会館」 | ご出席 ・ ご欠席 |
|           | 15:30 富山ブロック<br>「富山県自由民主会館」     | ご出席 ・ ご欠席 |
| 10月04日(火) | 09:00 射水ブロック<br>「第一イン新湊」        | ご出席 ・ ご欠席 |
|           | 11:00 高岡ブロック<br>「高岡商工ビル」        | ご出席 ・ ご欠席 |
|           | 14:00 砺波ブロック<br>「TONAMI 翔凍館」    | ご出席 ・ ご欠席 |

|            |                |          |          |          |             |        |
|------------|----------------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号       | 1587           | 事業概要*    | 広報活動費    |          |             |        |
| 使途項目*      | 03             | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広報活動費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|            |                | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |
| 内容         | ホームページ維持費(8月分) |          |          |          |             |        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*         | 金額(円)*   | 備考       |          |             |        |
|            | 広報活動費          | 8640     |          |          |             |        |
|            |                |          |          |          |             |        |
|            |                |          |          |          |             |        |
|            |                |          |          |          |             |        |
|            | 《合計》*          | 8640     |          |          |             |        |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書

No.20160802

上田 英俊 様

金額

¥8,640 円

但 e-politics.jp 8月分

2016年8月29日

上記正に領収いたしました

内 訳 円  
 税抜金額 円  
 消費税額( %) 円

〒938-0045  
 富山県黒部市田家新277番地の5  
 株式会社トヨックスソフトウェア  
 TEL 0765-54-1121

收受 平成 28 年 10 月 5 日  
 決裁 平成 28 年 10 月 5 日  
 処理 平成 28 年 10 月 5 日

|       |      |                                                                                                        |       |
|-------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 整理番号  | 1588 | 事業概要*                                                                                                  | 資料購入費 |
| 使途項目* | 07   | 01_調査研究費 ・ 02_研修費 ・ 03_広聴広報費 ・ 04_要請陳情等活動費 ・ 05_会議費<br>06_資料作成費 ・ 07_資料購入費 ・ 08_事務所費 ・ 09_事務費 ・ 10_人件費 |       |

|    |              |
|----|--------------|
| 内容 | 毎月・富山新聞(9月分) |
|----|--------------|

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            | 資料購入費  | 6165   |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 6165   |    |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

收受 平成 28 年 10 月 5 日  
 決裁 平成 28 年 10 月 5 日  
 処理 平成 28 年 10 月 5 日



# 領収証

16年 09月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |

富山新聞販売(株)  
 黒部センター入善支所  
 黒部市堀切新336-6  
 TEL (0765) 52-5311  
 FAX (0765) 52-5221

集金担当

10/23『高岡園遊会2016』チケット好評発売中  
 指定席5千円・自由席3500円(当日500円増)

# 領収証

入膳 5535

2016年 9月分

お問合せNo. 396  
 ( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 |
|------|----|-------|----|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    |

合計金額 3,093 円

お支払いにつきましては口座引き落とし  
 又はカード決済も可能です

北陸中日朝日毎日産経新聞  
 村椿新聞店  
 代表 村椿 祐二  
 TEL 0765-72-4560

|            |                   |          |             |
|------------|-------------------|----------|-------------|
| 整理番号       | 1589              | 事業概要*    | 事務所費        |
| 使途項目*      | C8                | 01_調査研究費 | 02_研修費      |
|            |                   | 06_資料作成費 | 07_資料購入費    |
|            |                   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|            |                   | 08_事務所費  | 09_事務費      |
|            |                   | 05_会議費   | 10_人件費      |
| 内容         | 事務所電気・厚用料 (50%負担) |          |             |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*            | 金額(円)*   | 備考          |
|            | 事務所費              | 4,206    |             |
|            |                   |          |             |
|            |                   |          |             |
|            |                   |          |             |
|            | 《合計》*             | 4,206    |             |

《領収書貼付枠

寸きれない場合は、別紙に整理すること。

電気料金振込依頼書兼領収書

受取人 北陸電力株式会社

平成 28 年 8 月 金額 8,413 円

振込人 (ご契約名) 上田 英俊 事務所 消費税等相当額(再掲) 623 円

お支払期日 9月28日 精算額(再掲) 623 円

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。

ご使用場所 入善町 上野 1-3-21-5

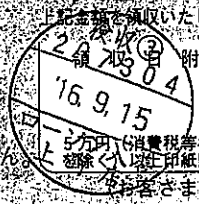
お客さま番号 [REDACTED] 計算区 23

| 契約   | 金額 (円) | 消費税等相当額 (再掲) (円) |
|------|--------|------------------|
| 21-1 | 8,413  | 623              |
| 合計   | 8,413  | 623              |

北陸電力株式会社

お客さまサービスセンター

TEL 0120-776453



○取納印のないもの金額を訂正したものは無効です。

○本票に於て集金人が集金することはありません。

○裏面もご覧ください。

收受 平成 28 年 10 月 5 日

決裁 平成 28 年 10 月 5 日

処理 平成 28 年 10 月 5 日



|            |                  |                      |                    |                     |                       |
|------------|------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|
| 整理番号       | 1591             | 事業概要*                | 専修大                |                     |                       |
| 使途項目*      | 09               | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 |
| 内容         | 携帯電話1使用料(50%を計上) |                      |                    |                     |                       |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*           | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                       |
|            | 専修大              | 3,153                |                    |                     |                       |
|            |                  |                      |                    |                     |                       |
|            |                  |                      |                    |                     |                       |
|            |                  |                      |                    |                     |                       |
|            | 《合計》*            | 3,153                |                    |                     |                       |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2016年 7月ご請求分

上田 英俊 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
右記KDDI料金を 7月25日ご指定の口座から  
振替させていただきました。

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| ご請求コード CUSTOMER CODE        |        |
| 領収金額 AMOUNT RECEIVED        | 6,307円 |
| うち消費税等 TAX                  | 480円   |
| 金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION | *****  |
| 支店名 BRANCH                  | *****  |
| 口座番号 ACCOUNT NUMBER         | *****  |

KDDI株式会社  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目22番2号 KDDIビル

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

收受 平成 28年10月5日  
決裁 平成 28年10月5日  
処理 平成 28年10月5日

|       |                             |                      |                                                                                        |
|-------|-----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号  | 1592                        | 事業概要*                | 郵務費                                                                                    |
| 使途項目* | 09                          | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容    | 郵務費 Tel. Fax N<br><※50%を計上> |                      |                                                                                        |

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            | 郵務費    | 5,397  |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 5,397  |    |

《領収書貼付枠》 (原則、領)

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年 9月ご請求分  
金額(円)  
¥5,203-  
260.5

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
検収③  
207304  
16.9.15  
ローソン入善  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年 9月ご請求分  
金額(円)  
¥5,592-  
2776

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
検収③  
207304  
16.9.15  
ローソン入善  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

收受 平成 28 年 10 月 5 日  
 決裁 平成 28 年 10 月 5 日  
 処理 平成 28 年 10 月 5 日

|            |    |                    |                                         |
|------------|----|--------------------|-----------------------------------------|
| 1632       |    | 01_調査研究費           | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 平成28年8月19日 | から | 自民党農業問題調査会 県内視察昼食代 |                                         |
|            | まで | (内容)               |                                         |
| 黒部市・入善町    |    | 別紙                 |                                         |

|                 |  |         |       |
|-----------------|--|---------|-------|
| 鉄道・バス           |  | 宿泊料     |       |
| タクシー            |  | 食事代     | 1,500 |
| 航空機             |  | 現地交通費   |       |
| 自家用車 @37 × km = |  | 通訳・ガイド等 |       |
| 有料道             |  | 振込手数料   |       |
| 駐車場             |  | 計       | 1,500 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領 収 証 2016年8月19日(金)

自民党農業問題調査会様 宛  
¥18,000-

但し、飲食代として

富山県下新川郡入善町下飯野251-1  
 入善 杜蝶ノ星  
 TEL: 0765-76-0065  
 \*財布等で保管戴く場合、印紙面で内側に折って保管願います。

担当者 0001-4167

@ 1,500円 × 12名分

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 年 月 日  
 決裁 平成 年 月 日  
 処理 平成 28 年 9 月 23 日

平成28年7月27日

自民党農業問題調査会

会 員 各 位

自民党農業問題調査会

会 長 中 川 忠 昭

農業法人及びウーケ富山入善工場の視察について

このことについて、下記のとおり開催しますので、ご参加願います。

なお、ご出欠を8月5日(金)までに、別紙により控室へお知らせ願います。

記

1. 視察実施日 平成28年8月19日(金) 9:00~15:00

2. 日 程

| 月日      | 行程                                                                         |
|---------|----------------------------------------------------------------------------|
| 8/19(金) |                                                                            |
| 9:00発   | 県庁本館正面 バス出発                                                                |
| 9:45着   | ○ <u>有限会社グリーンビジネス橋本</u> (黒部市若栗 3324)                                       |
| 10:15発  | 代表 橋本 喜洋 氏 Tel.0765-52-3937<br>米の直売に力を入れている                                |
| 10:25着  | ○ <u>農事組合法人浦山十二区</u> (黒部市宇奈月町栃屋 1176)                                      |
| 10:55発  | 代表 岡田 幸満 氏 Tel.0765-65-2422<br>集落営農法人 常時従事者雇用し水稲、大麦、大豆の大規模経営               |
| 11:30着  | ○ <u>(株)ウーケ富山入善工場</u> (入善町下飯野 232-5)                                       |
| 12:30発  | 代表取締役社長 藤尾 益雄 氏 Tel.0765-76-0023<br>無菌包装米飯の製造販売 <u>※裏面記載の注意事項をご確認願います。</u> |
| 12:35着  | ○ <u>意見交換会</u> <昼食付き>                                                      |
| 14:00発  | 会場: <u>「牡蠣ノ星」</u> (入善町下飯野 251-1)<br>Tel.0765-76-0065                       |
| 15:00着  | 県庁着                                                                        |

|                                                                  |                              |                            |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1869                         | 使途項目*                      | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年10月4日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*                     | 視察     |                                         |
| 場所                                                               | 砺波市<br>「道の駅」                 | (内容)<br>「道の駅」・地産地消<br>の存続等 | (備考)   |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                              | 金額*                        | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                              |                            | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                              |                            | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                              |                            | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 149 km =                                              |                              | 5513                       |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |                              |                            |        |                                         |
| 有料道                                                              |                              |                            |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                              |                            | 計      |                                         |
|                                                                  |                              |                            | 5513   |                                         |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                              |                            |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日



|                                                                  |                  |           |                       |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|-----------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1870             |           | 使途項目*                 | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 5 日 | から        | 活動の概要*                | 調査   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日         | まで        | (内容)                  | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 駒                |           | 後期高齢者医療制度<br>について資料収集 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                  | 金額*       | 経費の内容*                |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                  |           | 宿泊料                   |      |                                         |
| タクシー                                                             |                  |           | 食事代                   |      |                                         |
| 航空機                                                              |                  |           | 会費                    |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95         | km = 3515 |                       |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×            | km =      |                       |      |                                         |
| 有料道                                                              |                  |           |                       |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                  |           | 計                     |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                  |           |                       |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                  |                     |                     |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1871                | 使途項目*               | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 6 日 から | 活動の概要*              | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで         | (内容)                | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県庁                  | 9月補正予算と本部局所<br>付の調査 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                     | 金額*                 | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                     |                     | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                     |                     | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                     |                     | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =       | 3515                |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =          |                     |        |                                         |
| 有料道                                                              |                     |                     |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                     |                     | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                     |                     |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日

決裁 平成 28 年 11 月 2 日

処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                  |                     |                    |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1872                | 使途項目*              | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 7 日 から | 活動の概要*             | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで         | (内容)               | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 身方図書館 他             | 「年金」「医療」について<br>調査 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                     | 金額*                | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                     |                    | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                     |                    | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                     |                    | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 45 km =       | 3515               |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =          |                    |        |                                         |
| 有料道                                                              |                     |                    |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                     |                    | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                     |                    |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 11 月 1 日

決裁 平成 28 年 11 月 2 日

処理 平成 28 年 11 月 2 日

|      |                               |                                          |      |                                         |
|------|-------------------------------|------------------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 1875                          | 使途項目*                                    | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年10月12日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*                                   | 調査   |                                         |
| 場所   | 長野県白馬村                        | (内容)<br>県立高校再編について<br>白馬村・白馬高校にて<br>意見交換 | (備考) |                                         |

| 経費の内容*              | 金額*  | 経費の内容*    | 金額*   |
|---------------------|------|-----------|-------|
| 鉄道・バス               |      | 宿泊料       |       |
| タクシー                |      | 食事代       |       |
| 航空機                 |      | 会費        |       |
| 自家用車 @37 × 172 km = | 6364 | 土産代(2箇所分) | 4212  |
| リース車 @18 × km =     |      |           |       |
| 有料道                 |      |           |       |
| 駐車場                 |      | 計         | 10576 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

2016年10月12日

領 収 書

一連No000004  
領収No009096

上田英俊 様

¥4,212-

税抜金額  
¥3,900-  
消費税等  
¥312-

(但し として 正に領収致しました)

収入印紙



新原清月堂

富山県下新川郡入善町銀座  
電話(0765)72-0267

印刷面を内側に折って保管願います

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成28年11月1日  
決裁 平成28年11月2日  
処理 平成28年11月2日

県外・海外政務活動報告書

平成 28 年 11 月 1 日

自民党富山県議会議員会

会派・議員名

上田 英俊

|                                                                                                                                                                                                            |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 整理番号                                                                                                                                                                                                       | 1873                                 |
| 活動名称                                                                                                                                                                                                       | 視察しりんぷ                               |
| 目的                                                                                                                                                                                                         | ・県立高校再編について                          |
| 日程                                                                                                                                                                                                         | 平成 28 年 10 月 12 日 (水) ~ 平成 年 月 日 ( ) |
| 場所<br><small>国名・都市名、施設名、訪問先等</small>                                                                                                                                                                       | ・長野県白馬町役場<br>・長野県立白馬高校               |
| 相手方等<br><small>主催者、対応者、参加者、同行者等</small>                                                                                                                                                                    | ・別紙参照                                |
| 行程・活動内容                                                                                                                                                                                                    |                                      |
| <p>・長野県下の公立高校の歴史について (地域校の紹介)</p> <p>・組合立 → 県立への移行</p> <p>・白馬のネームバリューを活かした全国専修</p> <p>・「学生寮の運営」、「進学希望者」とNPO法人の活用</p> <p>・山間へき地の高校の実態 (富山県内「輪切り」ではない)</p> <p>・少人数学校維持・存続のための「村」と「県」の関係</p> <p>等について意見交換</p> |                                      |

※日帰りの政務活動を含む。

白馬村役場視察

訪問日 10月12日13時から

当日は、白馬村役場2階 教育委員会事務局に訪問  
行政の対応などについて、横川様から説明

その後、白馬高校にご案内致します。  
白馬高校では校長、教頭がカリキュラムなどについて説明

【応対者】

長野県北安曇郡白馬村 7025  
白馬村教育委員会事務局  
教育課長 横川 辰彦

電話 代表 0261-72-5000



Hakuba Village Board of Education  
白馬村教育委員会

教育長 横川 宗幸  
Chairman Muncyuki Yokokawa

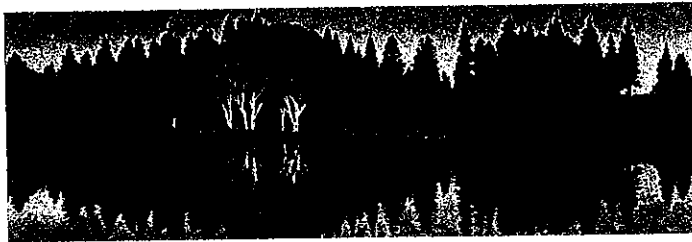
長野県北安曇郡白馬村大字北城7025番地  
〒399-9393 TEL:(0261)72-5000(代)  
FAX:(0261)72-7001  
E-mail [redacted]  
<http://www.vill.hakuba.nagano.jp/>



白馬村教育委員会事務局  
教育課長

横川辰彦

〒399-9393  
長野県北安曇郡白馬村大字北城7025  
TEL0261-72-5000 (代) fax0261-72-7001  
TEL0261-85-0738 (FAX代)



長野県白馬高等学校 東山魁夷「静峡」(部分)/信濃美術館所蔵



校長 北村 桂一

しあわせ  
信州

〒399-9301 北安曇郡白馬村北城8800  
TEL 0261-72-2034 FAX 0261-71-1016  
E-mail [redacted]



長野県  
白馬高等学校

教頭  
宮澤 和人  
Miyazawa Kazuto

〒399-9301 長野県北安曇郡白馬村北城8800  
TEL : 0261-72-2034 FAX : 0261-71-1016  
URL <http://www.nagano-c.ed.jp/hakubahs/>  
E-mail [redacted]

|                                                                  |                      |                          |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1874                 | 使途項目*                    | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 13 日 から | 活動の概要*                   | 資料収等   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで          |                          |        |                                         |
| 場所                                                               | 県庁図書室                | (内容)                     | (備考)   |                                         |
|                                                                  |                      | 環境保全・公害対策100<br>112 資料収等 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                      | 金額*                      | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                      |                          | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                      |                          | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                      |                          | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =        | 3515                     |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =           |                          |        |                                         |
| 有料道                                                              |                      |                          |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                      |                          | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |                          |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 11 月 1 日

決裁 平成 28 年 11 月 2 日

処理 平成 28 年 11 月 2 日



|                                                              |                                     |                       |        |                                         |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 1875                                | 使途項目*                 | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成 28 年 10 月 14 日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*                | 意見交換   |                                         |
| 場所                                                           | 、国交省富山支店<br>、JA会館                   | (内容)                  | (備考)   |                                         |
|                                                              |                                     | 、国交省富山支店について意見交換(お茶会) |        |                                         |
|                                                              |                                     | 、JA会館について意見交換         |        |                                         |
| 経費の内容*                                                       |                                     | 金額*                   | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                        |                                     |                       | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                         |                                     |                       | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                          |                                     |                       | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                         | @37 × 05 km =                       | 3515                  |        |                                         |
| リース車                                                         | @18 × km =                          |                       |        |                                         |
| 有料道                                                          |                                     |                       |        |                                         |
| 駐車場                                                          |                                     |                       | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                                     |                       |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日

決裁 平成 28 年 11 月 2 日

処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                  |                      |                     |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1876                 | 使途項目*               | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 17 日 から | 活動の概要*              | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで          | (内容)                | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県庁                   | 豊山漁村地域交付金<br>について調査 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                      | 金額*                 | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                      |                     | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                      |                     | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                      |                     | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =        | 2515                |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =           |                     |        |                                         |
| 有料道                                                              |                      |                     |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                      |                     | 計      | 2515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |                     |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                  |                      |                        |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1877                 | 使途項目*                  | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 18 日 から | 活動の概要*                 | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで          |                        |        |                                         |
| 場所                                                               | 県庁                   | (内容)                   | (備考)   |                                         |
|                                                                  |                      | 、片岡村支援課と<br>浦田会館にて意見交換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                      | 金額*                    | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                      |                        | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                      |                        | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                      |                        | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = 3515   |                        |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =           |                        |        |                                         |
| 有料道                                                              |                      |                        |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                      |                        | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |                        |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                  |                      |                    |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1878                 | 使途項目*              | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 18 日 から | 活動の概要*             | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで          | (内容)               | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 入善町浦山新               | 県9月補正予算に係る<br>意見交換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                      | 金額*                | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                      |                    | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                      |                    | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                      |                    | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 10 km =        | 370                |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =           |                    |        |                                         |
| 有料道                                                              |                      |                    |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                      |                    | 計      | 370                                     |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |                    |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                  |                      |           |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1879                 | 使途項目*     | 02     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 20 日 から | 活動の概要*    | 研修     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで          | (内容)      | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県庁                   | 県庁問題調査会総会 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                      | 金額*       | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                      |           | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                      |           | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                      |           | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |                      | 3515      |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |                      |           |        |                                         |
| 有料道                                                              |                      |           |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                      |           | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |           |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

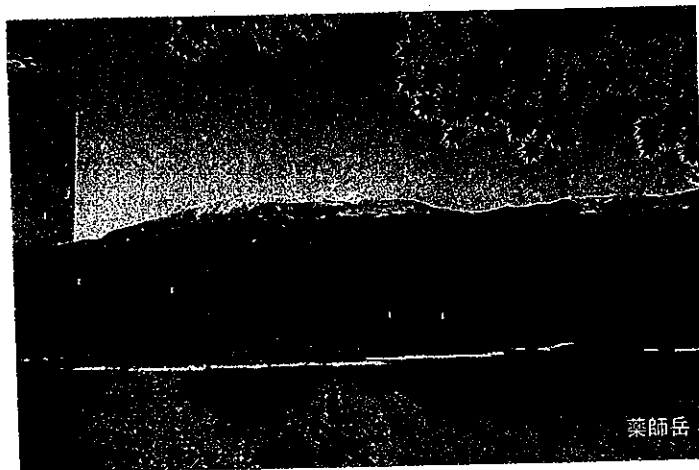
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|      |                     |        |                                     |                                         |
|------|---------------------|--------|-------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 1880                | 使途項目*  | 01                                  | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成 28 年 10 月 1 日 から | 活動の概要* | 調査                                  |                                         |
|      | 平成 年 月 日 まで         |        |                                     |                                         |
| 場所   | 富山県                 | (内容)   | 「H28 全周植樹祭」に<br>向け、有峰森林文化村<br>の埋池視察 |                                         |
|      |                     | (備考)   |                                     |                                         |

| 経費の内容*              | 金額*  | 経費の内容* | 金額*  |
|---------------------|------|--------|------|
| 鉄道・バス               |      | 宿泊料    |      |
| タクシー                |      | 食事代    |      |
| 航空機                 |      | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × 181 km = | 6697 |        |      |
| リース車 @18 × km =     |      |        |      |
| 有料道                 | 1900 |        |      |
| 駐車場                 |      | 計      | 8597 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。  
枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)



Nº 009836  
富山県有峰林道通行券  
¥1,900 (消費税含む)  
電 券  
(通行 回数限り)  
この券は、この日のみ有効にかかります。  
(通行時間 6:00 ~ 20:00)  
公益財団法人 富山県  
農林水産公社  
理事長

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                  |                            |    |                      |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|----------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1881                       |    | 使途項目*                | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 23 日          | から | 活動の概要*               | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日                   | まで | (内容)                 | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 南砺市 (15年村<br>・上平村<br>・庄川町) |    | ↑水道源政策, ↑道の駅<br>現地視察 |        |                                         |
|                                                                  |                            |    |                      |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                            |    | 金額*                  | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                            |    |                      | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                            |    |                      | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                            |    |                      | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 242 km =                                              |                            |    | 8954                 |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |                            |    |                      |        |                                         |
| 有料道                                                              |                            |    |                      |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                            |    |                      | 計 8954 |                                         |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                            |    |                      |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 年 月 日  
 決裁 平成 年 月 日  
 処理 平成 年 月 日

|                                                                  |                      |                                    |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1882                 | 使途項目*                              | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 24 日 から | 活動の概要*                             | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで          | (内容)                               | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県庁 (1階) (は25日)       | ・福祉環境研究会<br>(11月14日(金)・夕方<br>意見交換) |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                      | 金額*                                | 経費の内容* | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                      |                                    | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                      |                                    | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                      |                                    | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =        | 3515                               |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =           |                                    |        |                                         |
| 有料道                                                              |                      |                                    |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                      |                                    | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |                                    |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 年 月 日  
 処理 平成 年 月 日



|                                                                  |                      |           |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1883                 | 使途項目*     | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 28 日 から | 活動の概要*    | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで          | (内容)      | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県庁                   | 公室対策に係る調査 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                      | 金額*       | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                      |           | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                      |           | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                      |           | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =        | 3515      |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =           |           |        |                                         |
| 有料道                                                              |                      |           |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                      |           | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |           |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|            |               |          |          |          |             |
|------------|---------------|----------|----------|----------|-------------|
| 整理番号       | 1884          | 事業概要*    | 広報広報費    |          |             |
| 使途項目*      | 03            | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|            |               | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 05_会議費      |
|            |               |          |          | 09_事務費   | 10_人件費      |
| 内容         | ホムページ制作費(9月分) |          |          |          |             |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*        | 金額(円)*   | 備考       |          |             |
|            | 広報広報費         | 8,640    |          |          |             |
|            |               |          |          |          |             |
|            |               |          |          |          |             |
|            |               |          |          |          |             |
|            | 《合計》*         | 8,640    |          |          |             |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書

No.20160902

上田 英俊 様

金額

¥8,640

但 e-politics.jp 9月分

2016年9月27日

上記正に領収いたしました

内 訳 円  
 税抜金額 円  
 消費税額( %) 円

〒938-0045  
 富山県黒部市田家新277番地の5  
 株式会社トヨックスソフトウェア  
 TEL 0765-54-1121

收受 平成28年11月/日  
 決裁 平成28年11月2日  
 処理 平成28年11月2日

|            |                       |                                                                                                        |      |
|------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 整理番号       | 1885                  | 事業概要*                                                                                                  | 専修科目 |
| 使途項目*      | 08                    | 01_調査研究費 · 02_研修費 · 03_広聴広報費 · 04_要請陳情等活動費 · 05_会議費<br>06_資料作成費 · 07_資料購入費 · 08_事務所費 · 09_事務費 · 10_人件費 |      |
| 内容         | 専修科目電費 (費用料 (50%を3上)) |                                                                                                        |      |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                | 金額 (円) *                                                                                               | 備考   |
|            | 専修科目                  | 2971                                                                                                   |      |
|            |                       |                                                                                                        |      |
|            |                       |                                                                                                        |      |
|            | 《合計》*                 | 2971                                                                                                   |      |

《領収書貼付》

5付しきれない場合は、別紙に整理すること。

**電気料金振込依頼書兼領収書**

|                       |           |                  |                      |
|-----------------------|-----------|------------------|----------------------|
| 受取人                   | 北陸電力株式会社  |                  |                      |
| 平成 年 月 日              | 28        | 9                | 金額                   |
|                       |           |                  | 5 9 4 2              |
| 振込人<br>(ご契約名)         | 上田 英俊 事務所 |                  | 消費税等相当額(再掲) 円<br>440 |
| お支払期日                 | 10月28日    |                  | 精算額(再掲) 円            |
| この目を過ぎますと延滞利息を申し受けま   |           |                  |                      |
| ご使用場所 入替町 上野 132-1-5  |           |                  |                      |
| 〒 930-0233 富山県 富山市 23 |           |                  |                      |
| 契約                    | 金額 (円)    | 消費税等相当額 (再掲) (円) |                      |
| 21-1                  | 5942      | 440              |                      |
| 合計                    | 5942      | 440              |                      |

北陸電力株式会社  
TEL 0120-776453

消費税等相当額を除外し以上印紙貼付  
(お客さま控) 2485

5.10 領 1 吸 日 附 印  
上野 店  
一ツノ入 番

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|            |                           |          |          |          |             |        |
|------------|---------------------------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号       | 1886                      | 事業概要*    | 専修費      |          |             |        |
| 使途項目*      | 09                        | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|            |                           | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |
| 内容         | 専修費 tel.fax代<br><※50%を計上> |          |          |          |             |        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                    | 金額(円)*   | 備考       |          |             |        |
|            | 専修費                       | 5,456    |          |          |             |        |
|            |                           |          |          |          |             |        |
|            |                           |          |          |          |             |        |
|            |                           |          |          |          |             |        |
|            | 《合計》*                     | 5,456    |          |          |             |        |

《領収書貼付枠》 (原則)

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年10月ご請求分  
金額(円)  
¥5,302-  
2,657

受取人  
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
207304  
15.10.17  
ローソン入替  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年10月ご請求分  
金額(円)  
¥5,610-  
2,805

受取人  
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
207304  
15.10.17  
ローソン入替  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|      |               |                 |                                         |
|------|---------------|-----------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 2130          | 使途項目*           | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年10月1日 から | 活動の概要*          |                                         |
|      | 平成28年10月3日 まで | (内容)<br>10月令ETC | (備考)                                    |
| 場所   |               |                 |                                         |

| 経費の内容*          | 金額*  | 経費の内容* | 金額*  |
|-----------------|------|--------|------|
| 鉄道・バス           |      | 宿泊料    |      |
| タクシー            |      | 食事代    |      |
| 航空機             |      | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × km = |      |        |      |
| リース車 @18 × km = |      |        |      |
| 有料道             | 2950 |        |      |
| 駐車場             |      | 計      | 2950 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

|                     |             |           |      |         |
|---------------------|-------------|-----------|------|---------|
| 7000-0133-3994-1XXX | ETCスルーカード   | 上田 英俊 様   |      |         |
| 《ショッピング取組(国内)》      |             |           |      |         |
| 20161007            | ETC還元超入善スマー | 富山 普通     | 1030 | 1回 1030 |
| 20161012            | ETC 朝日      | 糸魚川 普通車   | 950  | 1回 950  |
| 20161014            | ETC 入善スマー   | 魚津 普通車    | 540  | 1回 540  |
| 20161023            | ETC特割礪波     | 入善スマー 普通車 | 1430 | 1回 1430 |
| ◆お支払小計              |             |           |      | 3950    |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                                  |                     |                      |        |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|--------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 1872                | 使途項目*                | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 7 日 から | 活動の概要*               |        | 調査                                      |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで         | (内容)                 |        | (備考)                                    |      |
| 場所                                                               | 身方図書館 他             | 「年金」 「医療」 について<br>調査 |        |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |                     | 金額*                  | 経費の内容* |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |                     |                      | 宿泊料    |                                         |      |
| タクシー                                                             |                     |                      | 食事代    |                                         |      |
| 航空機                                                              |                     |                      | 会費     |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =       | 3515                 |        |                                         |      |
| リース車                                                             | @18 × km =          |                      |        |                                         |      |
| 有料道                                                              |                     |                      |        |                                         |      |
| 駐車場                                                              |                     |                      | 計      |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                     |                      |        |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                                                                                                                                                                            |                      |                                  |           |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                                                                                                                                                                                       | 1820                 | 使途項目*                            | 01        | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                                                                                                                                                                                       | 平成 28 年 10 月 12 日 から | 活動の概要*                           | 調査        |                                         |
|                                                                                                                                                                                                                            | 平成 年 月 日 まで          |                                  |           |                                         |
| 場所                                                                                                                                                                                                                         | 長野県白馬村               | (内容)                             | (備考)      |                                         |
|                                                                                                                                                                                                                            |                      | 県立高校再編について<br>白馬村・白馬高校にて<br>意見交換 |           |                                         |
| 経費の内容*                                                                                                                                                                                                                     |                      | 金額*                              | 経費の内容*    |                                         |
| 鉄道・バス                                                                                                                                                                                                                      |                      |                                  | 宿泊料       |                                         |
| タクシー                                                                                                                                                                                                                       |                      |                                  | 食事代       |                                         |
| 航空機                                                                                                                                                                                                                        |                      |                                  | 会費        |                                         |
| 自家用車                                                                                                                                                                                                                       | @37 × 172 km =       | 6364                             | 土産代(2箇所分) |                                         |
| リース車                                                                                                                                                                                                                       | @18 × km =           |                                  |           |                                         |
| 有料道                                                                                                                                                                                                                        |                      |                                  |           |                                         |
| 駐車場                                                                                                                                                                                                                        |                      |                                  | 計         |                                         |
|                                                                                                                                                                                                                            |                      |                                  | 10576     |                                         |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)                                                                                                                                                               |                      |                                  |           |                                         |
| <p>2016年10月12日</p> <p>領 収 書</p> <p>上田英俊 様</p> <p>¥4,212-</p> <p>(但し として 正に領収致しました)</p> <p>税抜金額 ¥3,900-<br/>消費税等 ¥312-</p> <p>一連No000004<br/>領収No009096</p> <p>富山県下新川郡入善町銀座<br/>電話(0765)72-0267</p> <p>印刷面を内側に折って保管願います</p> |                      |                                  |           |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 11 月 2 日  
 処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                  |                   |                                             |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1875              | 使途項目*                                       | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年10月14日 から    | 活動の概要*                                      | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで       | (内容)                                        | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | ・周交省富山工事<br>・JA会館 | ・周補正予算について意見<br>交換(お昼バイパズ)<br>・と改予算について意見交換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                   | 金額*                                         | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                   |                                             | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                   |                                             | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                   |                                             | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 45 km =     | 3,515                                       |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =        |                                             |        |                                         |
| 有料道                                                              |                   |                                             |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                   |                                             | 計      | 3,515                                   |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                   |                                             |        |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成28年11月1日  
 決裁 平成28年11月2日  
 処理 平成28年11月2日



|                                                                  |                          |                    |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 1881                     | 使途項目*              | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 10 月 23 日 から     | 活動の概要*             | 調査     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで              | (内容)               | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 南砺市 (10年村<br>上平村<br>赤坂村) | 水道源、政策、道の駅<br>現地視察 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                          | 金額*                | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                          |                    | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                          |                    | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                          |                    | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 242 km =           | 8954               |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =               |                    |        |                                         |
| 有料道                                                              |                          |                    |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                          |                    | 計      | 8954                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                          |                    |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 11 月 / 日

決裁 平成 28 年 11 月 2 日

処理 平成 28 年 11 月 2 日

|                                                                  |                    |           |                       |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|-----------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2131               |           | 使途項目*                 | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 1 日   | から        | 活動の概要*                | 意見交換 他 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日           | まで        | (内容)                  | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 魚津ホテル<br>ラウンジ<br>他 |           | 東新土地改良協議会 他<br>港海。取視察 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                    | 金額*       | 経費の内容*                |        | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                    |           | 宿泊料                   |        |                                         |
| タクシー                                                             |                    |           | 食事代                   |        |                                         |
| 航空機                                                              |                    |           | 会費                    |        |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 40           | km = 1480 |                       |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×              | km =      |                       |        |                                         |
| 有料道                                                              |                    |           |                       |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                    |           | 計                     |        | 1480                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                    |           |                       |        |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                                  |                  |           |                |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|----------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2/32             |           | 使途項目*          | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 2 日 | から        | 活動の概要*         | 資料作成 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日         | まで        | (内容)           | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 県庁図書室            |           | T 年金の夏実、他、年金口座 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                  | 金額*       | 経費の内容*         |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                  |           | 宿泊料            |      |                                         |
| タクシー                                                             |                  |           | 食事代            |      |                                         |
| 航空機                                                              |                  |           | 会費             |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95         | km = 3515 |                |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×            | km =      |                |      |                                         |
| 有料道                                                              |                  |           |                |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                  |           | 計              |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                  |           |                |      |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                                  |                  |      |                        |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------|------|------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2133             |      | 使途項目*                  | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 4 日 | から   | 活動の概要*                 | 1 周五 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日         | まで   | (内容)                   | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 厚方図書館 re         |      | ↑ 匠匠の夏実貸出<br>・おしー水送料ねけ |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                  | 金額*  | 経費の内容*                 |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                  |      | 宿泊料                    |      |                                         |
| タクシー                                                             |                  |      | 食事代                    |      |                                         |
| 航空機                                                              |                  |      | 会費                     |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 45 km =    | 3515 |                        |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =       |      |                        |      |                                         |
| 有料道                                                              |                  |      |                        |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                  |      | 計                      |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                  |      |                        |      |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキ口数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                              |                  |      |                   |      |                                         |
|--------------------------------------------------------------|------------------|------|-------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 2134             |      | 使途項目*             | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成 28 年 11 月 9 日 | から   | 活動の概要*            | 3 調査 |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日         | まで   | (内容)              | (備考) |                                         |
| 場所                                                           | 県庁               |      | 学庁委 (11/21) 管轄422 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                       |                  | 金額*  | 経費の内容*            |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                        |                  |      | 宿泊料               |      |                                         |
| タクシー                                                         |                  |      | 食事代               |      |                                         |
| 航空機                                                          |                  |      | 会費                |      |                                         |
| 自家用車                                                         | @37 × 45 km =    | 3515 |                   |      |                                         |
| リース車                                                         | @18 × km =       |      |                   |      |                                         |
| 有料道                                                          |                  |      |                   |      |                                         |
| 駐車場                                                          |                  |      | 計                 |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                  |      |                   |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                                  |                   |      |           |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|------|-----------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2135              |      | 使途項目*     | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 10 日 | から   | 活動の概要*    | 資材作り |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日          | まで   | (内容)      | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 早稲田大学             |      | 「稲並い社会」貸出 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                   | 金額*  | 経費の内容*    |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                   |      | 宿泊料       |      |                                         |
| タクシー                                                             |                   |      | 食事代       |      |                                         |
| 航空機                                                              |                   |      | 会費        |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =     | 3515 |           |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =        |      |           |      |                                         |
| 有料道                                                              |                   |      |           |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                   |      | 計         |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                   |      |           |      |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                                  |                   |      |                           |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|------|---------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2136              |      | 使途項目*                     | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 11 日 | から   | 活動の概要*                    | 素直な  |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日          | まで   | (内容)                      | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 島方                |      | 秘書課との話し合い<br>打ち合わせ(11/27) |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                   | 金額*  | 経費の内容*                    |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                   |      | 宿泊料                       |      |                                         |
| タクシー                                                             |                   |      | 食事代                       |      |                                         |
| 航空機                                                              |                   |      | 会費                        |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 45 km =     | 3515 |                           |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =        |      |                           |      |                                         |
| 有料道                                                              |                   |      |                           |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                   |      | 計                         |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                   |      |                           |      |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                                  |                      |                      |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2/37                 | 使途項目*                | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 11 日 から | 活動の概要*               | 打合せ    |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで          | (内容)                 | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 小善町古里新<br>浦山新        | 志村徳村整務課長<br>打合せ、現地視察 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                      | 金額*                  | 経費の内容* | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                      |                      | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                      |                      | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                      |                      | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 21 km =        | 777                  |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =           |                      |        |                                         |
| 有料道                                                              |                      |                      |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                      |                      | 計      | 777                                     |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |                      |        |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日



|                                                              |                   |      |                |         |                                         |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|------|----------------|---------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 2/38              |      | 使途項目*          | 01      | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成 28 年 11 月 15 日 | から   | 活動の概要*         | 意見聴取 re |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日          | まで   |                |         |                                         |
| 場所                                                           | 駅前                |      | (内容)           | (備考)    |                                         |
|                                                              |                   |      | - 青木川出所 671155 |         |                                         |
|                                                              |                   |      | - 下ビモの 倉庫 調査   |         |                                         |
| 経費の内容*                                                       |                   | 金額*  | 経費の内容*         |         | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                        |                   |      | 宿泊料            |         |                                         |
| タクシー                                                         |                   |      | 食事代            |         |                                         |
| 航空機                                                          |                   |      | 会費             |         |                                         |
| 自家用車                                                         | @37 × 95 km =     | 3515 |                |         |                                         |
| リース車                                                         | @18 × km =        |      |                |         |                                         |
| 有料道                                                          |                   |      |                |         |                                         |
| 駐車場                                                          |                   |      | 計              |         | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                   |      |                |         |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                                  |                      |        |              |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|--------|--------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2139                 | 使途項目*  | 01           | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 19 日 から | 活動の概要* | 調査           |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで          | (内容)   | 小地改定草案について調査 |                                         |
| 場所                                                               | 厚方                   | (備考)   |              |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                      | 金額*    | 経費の内容*       |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                      |        | 宿泊料          |                                         |
| タクシー                                                             |                      |        | 食事代          |                                         |
| 航空機                                                              |                      |        | 会費           |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =        | 3515   |              |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =           |        |              |                                         |
| 有料道                                                              |                      |        |              |                                         |
| 駐車場                                                              |                      |        | 計            | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |        |              |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                              |                      |                     |        |                                         |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 2140                 | 使途項目*               | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成 28 年 11 月 12 日 から | 活動の概要*              | 現地調査   |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日 まで          | (内容)                | (備考)   |                                         |
| 場所                                                           | 入善町下級野               | シーサイドロードが現地視察 (政庁令) |        |                                         |
| 経費の内容*                                                       |                      | 金額*                 | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                        |                      |                     | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                         |                      |                     | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                          |                      |                     | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                         | @37 × 10 km =        | 370                 |        |                                         |
| リース車                                                         | @18 × km =           |                     |        |                                         |
| 有料道                                                          |                      |                     |        |                                         |
| 駐車場                                                          |                      |                     | 計      | 370                                     |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |                     |        |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 日

|                                                                  |                   |      |        |                                                     |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|------|--------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2141              |      | 使途項目*  | 01                                                  | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 20 日 | から   | 活動の概要* | 学習報告<br>(内容)<br>富山市厚み木にて社会<br>経済創生会について学習報告<br>(備考) |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日          | まで   |        |                                                     |                                         |
| 場所                                                               | 富山市厚み木            |      |        |                                                     |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                   | 金額*  | 経費の内容* |                                                     | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                   |      | 宿泊料    |                                                     |                                         |
| タクシー                                                             |                   |      | 食事代    |                                                     |                                         |
| 航空機                                                              |                   |      | 会費     |                                                     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 90 km =     | 3330 |        |                                                     |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =        |      |        |                                                     |                                         |
| 有料道                                                              |                   |      |        |                                                     |                                         |
| 駐車場                                                              |                   |      | 計      |                                                     | 3330                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                   |      |        |                                                     |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                              |                      |                      |        |                                         |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 2142                 | 使途項目*                | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成 28 年 11 月 22 日 から | 活動の概要*               | 資料作成   |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日 まで          | (内容)                 | (備考)   |                                         |
| 場所                                                           | 駅                    | T-3110-15 主査 貸出<br>R |        |                                         |
| 経費の内容*                                                       |                      | 金額*                  | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                        |                      |                      | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                         |                      |                      | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                          |                      |                      | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                           |                      | 3515                 |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                              |                      |                      |        |                                         |
| 有料道                                                          |                      |                      |        |                                         |
| 駐車場                                                          |                      |                      | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                      |                      |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                                  |                   |      |              |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|------|--------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2143              |      | 使途項目*        | 0 /  | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 28 日 | から   | 活動の概要*       | 7月直  |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日          | まで   | (内容)         | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 身方                |      | 3浦正子英館カ付H17直 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                   | 金額*  | 経費の内容*       |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                   |      | 宿泊料          |      |                                         |
| タクシー                                                             |                   |      | 食事代          |      |                                         |
| 航空機                                                              |                   |      | 会費           |      |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |                   | 3515 |              |      |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |                   |      |              |      |                                         |
| 有料道                                                              |                   |      |              |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                   |      | 計            |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                   |      |              |      |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|          |                   |                                                         |                           |      |                                         |
|----------|-------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号     | 2144              |                                                         | 使途項目*                     | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間     | 平成 28 年 11 月 25 日 | から                                                      | 活動の概要*                    | 合宿費  |                                         |
|          | 平成 年 月 日          | まで                                                      | (内容)                      | (備考) |                                         |
| 場所       | 入善町古里町<br>小杉      |                                                         | ・とちぎ改修関係<br>・忠斗組合小杉地区) 生彦 |      |                                         |
| 経費の内容*   |                   | 金額*                                                     | 経費の内容*                    |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス    |                   |                                                         | 宿泊料                       |      |                                         |
| タクシー     |                   |                                                         | 食事代                       |      |                                         |
| 航空機      |                   |                                                         | 会費                        |      |                                         |
| 自家用車     | @37 × 12 km =     | 444                                                     |                           |      |                                         |
| リース車     | @18 × km =        |                                                         |                           |      |                                         |
| 有料道      |                   |                                                         |                           |      |                                         |
| 駐車場      |                   |                                                         | 計                         |      | 444                                     |
| 《領収書貼付枠》 |                   | (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                           |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|          |                   |                                                         |                             |      |                                         |
|----------|-------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号     | 2145              |                                                         | 使途項目*                       | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間     | 平成 28 年 11 月 20 日 | から                                                      | 活動の概要*                      | 委員会議 |                                         |
|          | 平成 年 月 日          | まで                                                      | (内容)                        | (備考) |                                         |
| 場所       | 豊方                |                                                         | - 豊方松原津・豊方松原津<br>- 魚津池田 122 |      |                                         |
|          |                   |                                                         | 委員会議                        |      |                                         |
| 経費の内容*   |                   | 金額*                                                     | 経費の内容*                      |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス    |                   |                                                         | 宿泊料                         |      |                                         |
| タクシー     |                   |                                                         | 食事代                         |      |                                         |
| 航空機      |                   |                                                         | 会費                          |      |                                         |
| 自家用車     | @37 × 95 km =     | 3515                                                    |                             |      |                                         |
| リース車     | @18 × km =        |                                                         |                             |      |                                         |
| 有料道      |                   |                                                         |                             |      |                                         |
| 駐車場      |                   |                                                         | 計                           |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 |                   | (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                             |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 5 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日



|                                                                  |                   |     |                                         |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|-----|-----------------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2146              |     | 使途項目*                                   | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 28 日 | から  | 活動の概要*                                  | 1月直  |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日          | まで  | (内容)                                    | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 鎌倉駅・浦山            |     | 小水カヌー<br>道志カヌー(所打尾)内<br>浦山カヌー<br>元打尾カヌー |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                   | 金額* | 経費の内容*                                  |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                   |     | 宿泊料                                     |      |                                         |
| タクシー                                                             |                   |     | 食事代                                     |      |                                         |
| 航空機                                                              |                   |     | 会費                                      |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 14 km =     | 518 |                                         |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =        |     |                                         |      |                                         |
| 有料道                                                              |                   |     |                                         |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                   |     | 計                                       |      | 518                                     |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                   |     |                                         |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|                                                                  |                     |        |            |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2147                | 使途項目*  | 01         | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成 28 年 11 月 3 日 から | 活動の概要* | 意見交換       |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで         |        |            |                                         |
| 場所                                                               | 県民会館                | (内容)   | 県生衛組合と意見交換 |                                         |
|                                                                  |                     | (備考)   |            |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                     | 金額*    | 経費の内容*     |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                     |        | 宿泊料        |                                         |
| タクシー                                                             |                     |        | 食事代        |                                         |
| 航空機                                                              |                     |        | 会費         |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =       | 3515   |            |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =          |        |            |                                         |
| 有料道                                                              |                     |        |            |                                         |
| 駐車場                                                              |                     |        | 計          | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                     |        |            |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 / 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|      |                |         |      |                                         |
|------|----------------|---------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 2148           | 使途項目*   | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年11月30日 から | 活動の概要*  | 1円直  |                                         |
|      | 平成 年 月 日 まで    | (内容)    | (備考) |                                         |
| 場所   | 入道山入道・石臼<br>・舟 | 皇と米部1円直 |      |                                         |

| 経費の内容*                 | 金額* | 経費の内容* | 金額* |
|------------------------|-----|--------|-----|
| 鉄道・バス                  |     | 宿泊料    |     |
| タクシー                   |     | 食事代    |     |
| 航空機                    |     | 会費     |     |
| 自家用車 @37 × 21 km = 227 |     |        |     |
| リース車 @18 × km =        |     |        |     |
| 有料道                    |     |        |     |
| 駐車場                    |     | 計      | 225 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|            |           |          |          |          |             |        |
|------------|-----------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号       | 2149      | 事業概要*    | 広報活動     |          |             |        |
| 使途項目*      | 03        | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|            |           | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |
| 内容         | ホームページ制作費 |          |          |          |             |        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*    | 金額(円)*   | 備考       |          |             |        |
|            | 広報活動      | 8640     |          |          |             |        |
|            |           |          |          |          |             |        |
|            |           |          |          |          |             |        |
|            |           |          |          |          |             |        |
|            | 《合計》*     | 8640     |          |          |             |        |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

|                      |                  |
|----------------------|------------------|
| 領収書                  | No.20161002      |
| 上田 英俊 様              |                  |
| 金額                   | ¥8,640円          |
| 但 e-politics.jp 10月分 |                  |
| 2016年10月27日          |                  |
| 上記正に領収いたしました         |                  |
| 内 訳                  | 〒938-0045        |
| 税抜金額                 | 富山県黒部市田家新277番地の5 |
| 消費税額( )%             | 株式会社トヨックスソフトウェア  |
|                      | TEL 0765-54-1121 |

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|            |               |          |          |          |             |
|------------|---------------|----------|----------|----------|-------------|
| 整理番号       | 2150          | 事業概要*    | 資料購入費    |          |             |
| 使途項目*      | 01            | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|            |               | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      |
|            |               |          |          | 05_会議費   | 10_人件費      |
| 内容         | 宮山・毎日新聞代金10月分 |          |          |          |             |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*        | 金額(円)*   | 備考       |          |             |
|            | 資料購入費         | 6165     |          |          |             |
|            |               |          |          |          |             |
|            |               |          |          |          |             |
|            |               |          |          |          |             |
|            |               |          |          |          |             |
|            | 《合計》*         | 6165     |          |          |             |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

收受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

# 領収証

16年 10月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |



富山新聞販売 (株)

黒部センター入善支所  
 黒部市堀切新336-6  
 TEL (0765) 52-5311  
 FAX (0765) 52-5221

集金担当

購読料のお支払いは①金融機関の口座から  
 ②クレジットカードから③コンビニ払いもあります。

# 領収証

入膳 5535

2016年10月分

お問合せNo. 396  
 ( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 | 合計金額    |
|------|----|-------|----|---------|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    | 3,093 円 |

お支払いにつきましては口座引き落とし  
 又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
 村椿新聞店  
 代表 村椿 祐二  
 TEL 0765-72-4560



|       |      |          |          |          |             |        |
|-------|------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号  | 2157 | 事業概要*    | 資料購入費    |          |             |        |
| 使途項目* | 07   | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|       |      | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |

|    |             |  |  |  |  |  |
|----|-------------|--|--|--|--|--|
| 内容 | 富山、毎月(11月分) |  |  |  |  |  |
|----|-------------|--|--|--|--|--|

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            | 資料購入費  | 6165   |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 6165   |    |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

收受 平成 28 年 12 月 / 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

# 領収証

16年 11月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |



富山新聞販売 (株)

黒部センター入善支所  
黒部市堀切新336-6  
TEL (0765) 52-5311  
FAX (0765) 52-5221

集金担当

ご愛読ありがとうございます。例年どおり、  
12月分の集金は早めにお伺いいたします。

# 領収証

入膳 5535

2016年11月分

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 | 合計金額    |
|------|----|-------|----|---------|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    | 3,093 円 |

お支払いにつきましては口座引き落とし  
又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
村椿新聞店  
代表 村椿 祐二  
TEL 0765-72-4560



|            |             |                      |                       |
|------------|-------------|----------------------|-----------------------|
| 整理番号       | 2152        | 事業概要*                | 事務                    |
| 使途項目*      | 09          | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費    |
|            |             | 03_広聴広報費<br>08_事務所費  | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 |
|            |             | 05_会議費<br>10_人件費     |                       |
| 内容         | 携帯代金(50%税込) |                      |                       |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*      | 金額(円)*               | 備考                    |
|            | 事務          | 3156                 |                       |
|            |             |                      |                       |
|            |             |                      |                       |
|            |             |                      |                       |
|            | 《合計》*       | 3156                 |                       |

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2016年9月ご請求分

上田 英俊 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
右記KDDI料金を 9月26日ご指定の口座から  
振替させていただきました。

ご請求コード CUSTOMER CODE

領収金額 AMOUNT RECEIVED

6,313円

うち消費税等 TAX

480円

KDDI株式会社  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-11-2 KDDIビル

印紙税申告納

付につき新宿

税務署承認済

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

\*\*\*\*\*

支店名 BRANCH

\*\*\*\*\*

口座番号 ACCOUNT NUMBER

\*\*\*\*\*

收受 平成28年12月1日  
決裁 平成28年12月5日  
処理 平成28年12月5日

|            |                    |          |             |
|------------|--------------------|----------|-------------|
| 整理番号       | 2153               | 事業概要*    | 専修市         |
| 使途項目*      | 08                 | 01_調査研究費 | 02_研修費      |
|            |                    | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|            |                    | 05_会議費   | 06_資料作成費    |
|            |                    | 07_資料購入費 | 08_事務所費     |
|            |                    | 09_事務費   | 10_人件費      |
| 内容         | 専修市電気(費用料)(50%を計上) |          |             |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*             | 金額(円)*   | 備考          |
|            | 専修市                | 2,940    |             |
|            |                    |          |             |
|            |                    |          |             |
|            |                    |          |             |
|            | 《合計》*              | 2,940    |             |

《領収書貼付》

貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

電気料金振込依頼書兼領収書

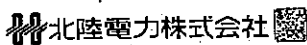
|               |           |         |               |
|---------------|-----------|---------|---------------|
| 受取人           | 北陸電力株式会社  |         |               |
| 平成 28 年 10 月  | 金額        | 5 8 8 1 | 円             |
| 振込人<br>(ご契約名) | 上田 英俊 事務所 | 様       | 消費税等相当額(再掲) 円 |
| お支払期日         | 11月25日    |         | 積算額(再掲) 円     |

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。

ご使用場所 入善町 上野 1321-5

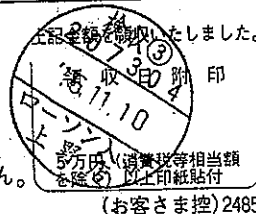
お客さま番号 [REDACTED] 計算区 23

| 契約  | 金額(円) | 消費税等相当額(再掲)(円) |
|-----|-------|----------------|
| 211 | 5881  | 435            |
| 合計  | 5881  | 435            |



北陸電力株式会社  
お客さまサービスセンター  
TEL 0120-776453

- 収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
- 本票により集金人が集金することはありません。
- 裏面もご覧ください。



(お客さま控)2485

収受 平成 28 年 12 月 1 日  
 決裁 平成 28 年 12 月 5 日  
 処理 平成 28 年 12 月 5 日

|            |                                   |                                                                                                        |     |
|------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 整理番号       | 2154                              | 事業概要*                                                                                                  | 郵送費 |
| 使途項目*      | 09                                | 01_調査研究費 ・ 02_研修費 ・ 03_広聴広報費 ・ 04_要請陳情等活動費 ・ 05_会議費<br>06_資料作成費 ・ 07_資料購入費 ・ 08_事務所費 ・ 09_事務費 ・ 10_人件費 |     |
| 内容         | 郵送費 tel・fax (50%程度) + 上<br>(11月分) |                                                                                                        |     |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                            | 金額(円)*                                                                                                 | 備考  |
|            | 郵送費                               | 5,465                                                                                                  |     |
|            |                                   |                                                                                                        |     |
|            |                                   |                                                                                                        |     |
|            |                                   |                                                                                                        |     |
|            | 《合計》*                             | 5,465                                                                                                  |     |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書貼付) 電話料金等払込受領証 電話料金等払込受領証 貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年11月ご請求分  
金額(円)  
¥5,702-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
換収③  
207304  
'16.11.16  
ローソン入善  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2016年11月ご請求分  
金額(円)  
¥5,228-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収日 附印  
換収③  
207304  
'16.11.16  
ローソン入善  
上野店  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

收受 平成 28年12月 / 日  
 決裁 平成 28年12月 5日  
 処理 平成 28年12月 5日

|                                                                  |               |      |                                        |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2514          |      | 使途項目*                                  | 04   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年12月8日    | から   | 活動の概要*                                 | 意見交換 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで   | (内容)                                   | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 県庁            |      | H28会館正子算閣下<br>席巻有込深々意見交換<br>(勤川ぬのみ用改装) |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*  | 経費の内容*                                 |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |               |      | 宿泊料                                    |      |                                         |
| タクシー                                                             |               |      | 食事代                                    |      |                                         |
| 航空機                                                              |               |      | 会費                                     |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 45 km = | 3515 |                                        |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |      |                                        |      |                                         |
| 有料道                                                              |               |      |                                        |      |                                         |
| 駐車場                                                              |               |      | 計                                      |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |      |                                        |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成29年1月10日  
 決裁 平成29年1月16日  
 処理 平成29年1月16日

|                                                                  |             |      |        |                                                             |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------|------|--------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2575        |      | 使途項目*  | 01                                                          | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年12月15日 | から   | 活動の概要* | 意見交換                                                        |                                         |
|                                                                  | 平成28年12月16日 | まで   | (内容)   | 職業安定行政・労働基準<br>行政について意見交換<br>(備考)<br>12/14~12/15<br>福祉環境部視察 |                                         |
| 場所                                                               | 福岡市         |      |        |                                                             |                                         |
| 経費の内容*                                                           |             | 金額*  | 経費の内容* |                                                             | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |             |      | 宿泊料    |                                                             | 1泊朝食 2800                               |
| タクシー                                                             |             |      | 食事代    |                                                             |                                         |
| 航空機                                                              |             |      | 会費     |                                                             |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 ×       | km = |        |                                                             |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×       | km = |        |                                                             |                                         |
| 有料道                                                              |             |      |        |                                                             |                                         |
| 駐車場                                                              |             |      | 計      |                                                             | 2800                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |             |      |        |                                                             |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 1 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 1 月 16 日  
 処理 平成 29 年 1 月 16 日

No. 98331

2016/12/15 14:55

領収証

Receipt

|       |       |            |
|-------|-------|------------|
| 予約No. |       |            |
| ご芳名   | 上田 英俊 | 様          |
| ご利用部屋 |       | 503        |
| ご利用人数 |       | 1人         |
| 到着    |       | 2016/12/15 |
| 出発    |       | 2016/12/16 |
| 宿泊日数  |       | 1泊         |
| 前受金   |       | ¥7,800     |
| 合計    |       | ¥7,800     |

但し：(宿泊料) 超過室料 電話料 駐車料 その他  
ご利用誠にありがとうございます。  
またのご来店お待ちしております。

HOTEL



係 三上

ナルホテル

博多区博多駅東2丁目1番26号

TEL 092-474-2121 FAX 092-474-6857


県外・海外政務活動報告書

平成29年1月10日

自民党富山県議会議員会

会派・議員名

上田英俊

|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号                                                                                                                                                                                                                                       | 2515                                                                                                                                            |
| 活動名称                                                                                                                                                                                                                                       | 意見交換                                                                                                                                            |
| 目的                                                                                                                                                                                                                                         | 労働者に対する、労働基準法改正の行政官の意見交換                                                                                                                        |
| 日程                                                                                                                                                                                                                                         | 平成28年12月15日(木)～平成28年12月16日(金)                                                                                                                   |
| 場所                                                                                                                                                                                                                                         | 福岡市                                                                                                                                             |
| 相手方等                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                 |
| 行程・活動内容                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>障害者就業・生活支援センター制度の現状</li> <li>雇用対策、高齢経済活躍社会に向けた助成金の現状</li> <li>中小企業対策について</li> <li>労働基準法改正について</li> </ul> |
| <p>厚生労働省 福岡労働局<br/>職業安定部長</p> <p>金尾文敬</p> <p>〒812-0013<br/>福岡市博多区博多駅東二丁目11-11<br/>福岡合同庁舎新館六階<br/>TEL 0934-341980-1</p>                                                                                                                     |                                                                                                                                                 |
| <p>厚生労働省<br/>佐賀労働局 雇用環境・均等室</p> <p>みつた 満田 和弘<br/>監理官</p> <p>〒840-0801<br/>佐賀市駅前中央3丁目3番20号<br/>佐賀第2合同庁舎3F<br/>電話(0952)32-7167<br/>FAX (0952)32-7159</p>  |                                                                                                                                                 |

※日帰りの政務活動を含む。

自由民主党富山県議会議員会政務調査会  
福祉環境部会 県外視察（12月14日～15日 熊本県）日程

部会長：奥野詠子 副部会長：井上 学  
部会員：山本徹、五十嵐務、高野行雄、上田英俊

（【空路】奥野、井上、五十嵐、高野 【鉄道】山本（新高岡）上田（黒部宇奈月））

12月14日（水） 熊本空港 14:05 熊本駅 14:14 （詳細別紙）

【視察先へ タクシー 空港から60分、駅から10分】

15:00 「竜之介動物病院」（担当 ■■■さん）  
～16:00 ・熊本地震におけるペット同伴避難について

【宿舎に移動 タクシー10分】

「宿舎 熊本ホテルキャッスル」

【食事に移動 タクシー10分】

18:00～ 食事「酒彩 花凧（はななぎ）」

12月15日（木）

8:35 宿舎発

【視察先へ タクシー15分】

9:00 熊本県庁（新館10階 危機管理防災課 有浦防災官）  
～10:30 ・熊本地震の概要について

【視察先へ タクシー30分】

11:10 益城町役場（2階応接室 総務課 川崎）  
～12:00 ・高齢者、障害者の避難状況について

【視察現場へ タクシー10分】

福祉仮設住宅の現地視察

※役場で座学の後、現地に移動

帰路 【熊本空港へ タクシー20分】【熊本駅へ タクシー50分】

熊本空港 14:40 熊本駅 13:28



## 交通機関

### ○奥野部会長、井上副部会長、五十嵐議員、高野議員

12月14日(水) 富山空港 9:40(ANA316) - 10:45 羽田空港  
羽田空港 12:05(ANA3713) - 14:05 熊本空港

12月15日(木) 熊本空港 14:40(ANA3716) - 16:15 羽田空港  
羽田空港 18:00(ANA319) - 19:00 富山空港

### ○上田議員

12月14日(水) 黒部宇奈月駅 7:03(はくたか 591号) - 7:38 金沢駅  
金沢駅 8:05(サダハート 10号) - 10:35 新大阪  
新大阪 10:59(さくら 553号) - 14:14 熊本駅

15日(木) 熊本駅 13:28(さくら 556号) - 14:05 博多駅

16日(金) 博多駅 9:04(のぞみ 16号) - 11:52 京都駅

京都駅 12:10(サダハート 21号) - 14:20 金沢駅

金沢駅 14:50(はくたか 568号) - 15:25 黒部宇奈月駅

### ○山本議員

12月14日(水) 新高岡駅 7:34(つるぎ 705) - 7:48 金沢駅  
金沢駅 8:05(サダハート 10号) - 10:35 新大阪  
新大阪 10:59(さくら 553号) - 14:14 熊本駅

12月15日(木) 熊本駅 13:28(さくら 556号) - 16:30 新神戸駅

16日(金) 新神戸 11:49(のぞみ 18号) - 12:01 新大阪

新大阪駅 12:16(サダハート 23号) - 14:56 金沢駅

金沢駅 15:09(つるぎ 716号) - 15:22 新高岡駅

|                                                                  |             |           |                         |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2576        |           | 使途項目*                   | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年12月21日 | から        | 活動の概要*                  | 調査   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日    | まで        | (内容)                    | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 県庁          |           | 自然環境課・農林部<br>と有楽島観光センター |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |             | 金額*       | 経費の内容*                  |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |             |           | 宿泊料                     |      |                                         |
| タクシー                                                             |             |           | 食事代                     |      |                                         |
| 航空機                                                              |             |           | 会費                      |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95    | km = 3515 |                         |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×       | km =      |                         |      |                                         |
| 有料道                                                              |             |           |                         |      |                                         |
| 駐車場                                                              |             |           | 計                       |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |             |           |                         |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 1 月 10 日

決裁 平成 29 年 1 月 16 日

処理 平成 29 年 1 月 16 日

|                                                                  |                  |                      |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2577             | 使途項目*                | 04     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年12月22日 から   | 活動の概要*               | 現地視察   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで      |                      |        |                                         |
| 場所                                                               | 善阿彌山<br>野中<br>舟屋 | (内容)                 | (備考)   |                                         |
|                                                                  |                  | 入道センター-施行園地<br>の現地視察 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                  | 金額*                  | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                  |                      | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                  |                      | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                  |                      | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 24 km =    | 888                  |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =       |                      |        |                                         |
| 有料道                                                              |                  |                      |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                  |                      | 計      | 888                                     |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                  |                      |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成29年 / 月 / 日  
 決裁 平成29年 / 月 / 日  
 処理 平成29年 / 月 / 日

|                                                              |                |      |                      |      |                                         |
|--------------------------------------------------------------|----------------|------|----------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 2518           |      | 使途項目*                | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成28年12月23日    | から   | 活動の概要*               | 意見交換 |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日       | まで   | (内容)                 | (備考) |                                         |
| 場所                                                           | 富山市太田向陽台       |      | 長野県道と下関市と岐阜等について意見交換 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                       |                | 金額*  | 経費の内容*               |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                        |                |      | 宿泊料                  |      |                                         |
| タクシー                                                         |                |      | 食事代                  |      |                                         |
| 航空機                                                          |                |      | 会費                   |      |                                         |
| 自家用車                                                         | @37 × 104 km = | 3848 |                      |      |                                         |
| リース車                                                         | @18 × km =     |      |                      |      |                                         |
| 有料道                                                          |                |      |                      |      |                                         |
| 駐車場                                                          |                |      | 計                    |      | 3848                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |      |                      |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 1 月 10 日

決裁 平成 29 年 1 月 16 日

処理 平成 29 年 1 月 16 日

|                                                                  |                |                                                |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2579           | 使途項目*                                          | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成28年12月26日 から | 活動の概要*                                         | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで    |                                                | (内容)   | (備考)                                    |
| 場所                                                               | 篠山浦山新          | ・大林新居地下圧会を<br>「小水力発電」、「道路整備」<br>「交通安全」について意見交換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                | 金額*                                            | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                |                                                | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                |                                                | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                |                                                | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 19 km =  | 703                                            |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =     |                                                |        |                                         |
| 有料道                                                              |                |                                                |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                |                                                | 計      | 703                                     |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |                                                |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 1 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 1 月 16 日  
 処理 平成 29 年 1 月 16 日

|      |             |    |        |                                                    |                                         |
|------|-------------|----|--------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 2520        |    | 使途項目*  | 01                                                 | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成28年12月26日 | から | 活動の概要* | 意旨交換<br>(内容)<br>・国と交通行政 学際<br>行政について 野上朝洋<br>と意旨交換 |                                         |
|      | 平成28年12月27日 | まで |        |                                                    |                                         |
| 場所   | 東京市川町       |    |        |                                                    |                                         |

| 経費の内容*          | 金額* | 経費の内容* | 金額*  |
|-----------------|-----|--------|------|
| 鉄道・バス           |     | 宿泊料    | 9700 |
| タクシー            |     | 食事代    |      |
| 航空機             |     | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × km = |     |        |      |
| リース車 @18 × km = |     |        |      |
| 有料道             |     |        |      |
| 駐車場             |     | 計      | 9700 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

# 領 収 書

## RECEIPT

No.161803

上田 英俊 様

¥ 9,700-

平成28年12月27日

上記の金額正に領収いたしました。  
但し 御宿泊代として

受領係印

印紙税控第5条第1号の規定 印紙第1の第17号文動により収入印紙が貼られています。

地方職員共済組合

ホテルポール魏

東京都千代田区平河町

TEL03-3265-5361

(注1) 上記の印紙を貼付してください。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 / 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 / 月 16 日  
 処理 平成 29 年 / 月 16 日

県外・海外政務活動報告書

平成29年1月10日

自民党富山県議会議員会

会派・議員名

上田英俊

|                                           |                                                                 |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 整理番号                                      | 2520                                                            |
| 活動名称                                      | 要望・意見交換                                                         |
| 目的                                        | 1. 8号バイパスの早期整備について等                                             |
| 日程                                        | 平成28年12月26日(月)～平成29年12月27日(火)                                   |
| 場所                                        | 参議院議員会館                                                         |
| 相手方等<br><small>〔主催者、対応者、参加者、同行者等〕</small> | 鈴木浩太郎(参議院議員) 野村裕子(参議院議員)<br>" "                                 |
| 行程・活動内容                                   | ・ 8号バイパスの早期整備について<br>・ N29号道路の早期整備について<br>・ 労働行政(安定・雇用)について意見交換 |

※日帰りの政務活動を含む。

|                                                                     |              |           |                           |    |      |                                         |  |
|---------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|---------------------------|----|------|-----------------------------------------|--|
| 整理番号                                                                | 2521         |           | 使途項目*                     | OK |      | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |  |
| 活動期間                                                                | 平成28年12月28日  | から        | 活動の概要*                    | 要望 |      | (備考)                                    |  |
|                                                                     | 平成 年 月 日     | まで        |                           |    |      |                                         |  |
| 場所                                                                  | 周知交通省高知支庁 高知 |           | R8桐山～土佐町間の整備について福清市長と意見交換 |    |      |                                         |  |
| 経費の内容*                                                              |              | 金額*       | 経費の内容*                    |    | 金額*  |                                         |  |
| 鉄道・バス                                                               |              |           | 宿泊料                       |    |      |                                         |  |
| タクシー                                                                |              |           | 食事代                       |    |      |                                         |  |
| 航空機                                                                 |              |           | 会費                        |    |      |                                         |  |
| 自家用車                                                                | @37 × 90     | km = 3370 |                           |    |      |                                         |  |
| リース車                                                                | @18 ×        | km =      |                           |    |      |                                         |  |
| 有料道                                                                 |              |           |                           |    |      |                                         |  |
| 駐車場                                                                 |              |           | 計                         |    | 3370 |                                         |  |
| <p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p> |              |           |                           |    |      |                                         |  |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 1 月 10 日

決裁 平成 29 年 1 月 16 日

処理 平成 29 年 1 月 16 日



|            |                                           |                      |                    |                     |                                           |
|------------|-------------------------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号       | 2522                                      | 事業概要*                | 広聴広報               |                     |                                           |
| 使途項目*      | 03                                        | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | 政治レポート No4 作成、4 訪問物販<br>1万枚 (北日本)<br>(陸本) |                      |                    |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                                    | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                                           |
|            |                                           | 162,395              |                    |                     |                                           |
|            |                                           |                      |                    |                     |                                           |
|            |                                           |                      |                    |                     |                                           |
|            |                                           |                      |                    |                     |                                           |
|            | 《合計》*                                     | 162,395              |                    |                     |                                           |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領 収 証

上田英俊 様

平成28年12月26日

¥162,395-

但し 県政レポート代  
上記の金額正に領収いたしました



池原印刷所

代表 池原 憲文

富山県下新川郡入善町池原387  
TEL(0765)72-0158 FAX(0765)72-1147

收受 平成 29 年 1 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 1 月 16 日  
 処理 平成 29 年 1 月 16 日

お客様コードNo 1740

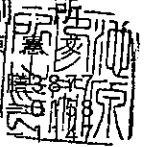
# 請求書

No. 4-1

28 年 12 月 25 日 (25)

池原印刷所  
代表 池原憲文

〒939-0626 下新川郡入善町入  
TEL 0765-72  
FAX 0765-72



上田英俊事務所 様

TEL:0765-74-2526  
毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

※振込先/池原印刷所 代表 池原憲文  
J Aみな穂中央支店 (普) 1068350  
北陸銀行入善支店 (普) 0384941  
にいかわ信用金庫入善支店 (普) 0181673  
富山第一銀行入善支店 (普) 062676  
富山銀行入善支店 (普) 2122607

※明細欄

|        |      |      |         |          |
|--------|------|------|---------|----------|
| 前回御請求額 | 御入金額 | 繰越金額 | 御買上額    | 今回御請求額   |
|        |      |      | 162,395 | ¥162,395 |

| 伝票日付 | 伝票No | 品名                  | 数量     | 単位 | 単価   | 金額                   |
|------|------|---------------------|--------|----|------|----------------------|
|      | 3103 | 県政誌-ト④ 色上中厚レシ 2ツ折   | 10,000 | 枚  | 9.60 | 96,000               |
|      |      | 折込料(A3)北日本 12/14日折込 | 6,930  | 枚  | 6.20 | 42,966               |
|      |      | 折込料(A3)読売 12/14日折込  | 2,280  | 枚  | 5.00 | 11,400               |
|      |      | 消費税等                |        |    |      | 12,029               |
|      |      | 【合計】<br>(内消費税等)     |        |    |      | 162,395<br>( 12,029) |

# 上田英俊 県政レポート

明日のために！  
未来のために！ ④



年齢を重ねると、月日の流れが早く感じられるようになり、今年も師走となりました。日頃より温かいご支援を賜りありがとうございます。おかげ様で、地元で、富山で、県外で働かせて頂いております。

「議員の仕事は質問する事！」「要求なき所に査定なし！」をモットーに、今日・明日だけでなく、後世からも評価される仕事の実現を目指して今後も精力的に直進する覚悟です。皆様方のご理解・ご協力をお願い申し上げます。

平成28年12月吉日  
富山県議会議員 上田 英俊

一 予算査定の特例を担う 財務省主計官に土地改良予算を要望

## 《 県議会議員活動記録 一 予算要望 一 》



浦山新小水力発電所について連絡かねひこ参議院議員（富山県産出）に要望

毎年12月に、政府の新年度予算案が決定します。予算獲得には「いつ?」「誰に?」という「タイミング」と「人的ネットワーク」が大切です。

道路・海岸・学校施設・土地改良・社会福祉施設等の社会資本の整備について、適切な「タイミング」で繰り返し「キーパーソン」に粘り強く要望する事こそ重要です。「要求なき所に査定なし!」上田英俊は着実に取り組んでいます。

偶数月の15日は「年金支給日」です。電話・郵便等を利用した「各種詐欺」にご注意を!

上田英俊事務所 ☎74-2526(お気軽にどうぞ)  
E-mail: [redacted]

※この「県政レポート」は自民党富山県議会議員会の政務調査活動の一環として発行しています。

## えいしゅんの想い

「保険を掛ける」 2016.06.20

6月定例会議会の予算特別委員会で、「厚生労働行政」をテーマに質問し、「社会保険」を取り上げた。旧厚生省所管では、「医療・介護・年金」が主たる「社会保険」である。少し固い表現を使うと「「保険」とは、「負傷・疾病・障害・死亡・介護・出産」といった「保険事故」に備えて、「保険料」を納付した「被保険者等」にサービスを給付する。」といったところか。

「年金」と「医療・介護」保険では、制度とは別に、決定的に異なる点がある。「年金」は、「世代間扶養」という考え方に基つき、積み立て方式でなく、祖父母・父母の世代を働く現役世代の保険料で賄うという形式で成り立っており、基本的には、25年間、保険料を納付する事で、自身の年金の受給権も発生する。厚生労働省からは、文句を付けられそうだが、保険料を支払った立場からすると「掛けた分だけ、もらわなければ損!」という発想も理解出来る。

一方、「医療・介護」は、余程の変わり者でない限り、「保険料を掛けているから、病気になるらぬと損!」とか「要介護が進行しないともつたいない!」と考える者はいないであろう。つまり、「医療・介護」保険は、「掛け捨てが一番幸せ!」という事になる。ところがである。考え方を一歩進めて、「掛け捨てが一番幸せ!」だからといって、「掛け捨て」の保険料がドンドン値上がりし続ける事が唯一の正解とも思えない。「福祉の充実」を訴える事は美しく、簡単な事だが、忘れないうちに、確実に請求書が回ってくる。

## 「未来からの借金」 2016.09.22

中学3年生の時、学級担任であり、野球部の顧問でもあった先生から呼び出しを受けた。怒られる覚えはなく、まして褒められる記憶はもつとなく、「何だろう?」と考えながら職員室に向いた。話の内容は、「日本育英会の奨学金を申し込み!」というものであった。高校時代に奨学金の貸与を受けておくと、大学生になる時に、受給し易い旨の話であった。中学生の私には、「自分が大学に進学する!」という発想はなく、「遠い未来の話だな」という程度であった。後の話であるが、同級生の数名も同じ話を持ちかけられていたようだが、ビクアッパされた生徒の基準が中学生では、よく理解出来なかった。自宅に帰り、両親に話をする。それは「貧乏かどうかはわからぬが、金持ち・資産家ではない事だけは確かであった。先生が生徒の未来を案じての「ありがたい」話であった。結局、奨学金を借りる事にしたのだ。が、高校時代の成績は甚だ芳しくなく、大学時代は奨学金を申し込み(め?)なかった。

奨学金とは、ありがたい制度で、明日の自分を担保に、自分の未来の財布から借金をして、現在の自分を支え、未来を拓き、社会人となった時に返済する「セルフ・メイド・マン」を創造するシステムである。

奨学金を取り巻く環境も大きく変化した。が、「有利子」型の奨学金を「無利子」タイプに拡大し、雇用不安の中では、所得運動型の返済の適用拡大の方向を進める事が妥当であろう。返済不要の「給付型」の創設を主張する声もあるが、財源が「税金」であると仮定すれば、18才の社会人が汗を流して納めた税金が、勉学に励むとはいえ、18才の大学で学ぶ同級生が、ただでもらう事に違和感を禁じ得ない。

上田(英)議員

高齢化により介護保険制度も変化しているが、持続可能な介護保険制度とするために、サービスの充実だけでなく、上昇し続ける負担をどこに求めるべきと考へ、県として

どう取り組むのか？

石井知事

介護保険制度は、高齢者の介護を、社会全体で支え合う仕組みとして創設され、給付と負担の関係が明確な社会保険方式が採用され、15年が経過し、高齢化の進展により、介護サービスの利用者が増加し、公費負担、保険料ともに増加し続けている。

このため、国の財政制度等審議会においても、負担能力に匹じた公平な負担と給付の適正化が検討課題となっている。原則1割となっている介護保険サービス利用者の負担割合を、医療制度との均衡も踏まえて、65歳から74歳について、原則2割に見直すといったことなども議論されている。介護保険制度が将来にわたって安定したものであるよう、保険料と国・地方の負担の在り方を含め、必要な制度の改善を図ることを国に要望してきている。

一方で、介護が必要な状態になるのを防ぐことも重要と考えられており、県民の健康づくりとして、富山健康寿命日本一推進会議を新たに立ち上げ、「県民ウォーキング推進プロジェクト」や、健康合宿、憩業の減塩化などに取り組みのほか、生きがい対策として、「エイジレス社会リーダー養成塾」や意欲ある人には働いてもらう「とやまシニア専門人材バンク」など、元気な高齢者にもっと働いてもらう、もっと活躍できる環境づくりも進めている。

上田(英)議員

県内の知的障害者について、高齢化が進行していると考えられるが、人数と年齢構成はどのように変化してきたのか？

蔵堀厚生部長

県内の知的障害者の数、療育手帳所持者の数であるが、平成10年度は4,799人、平成17年度は6,017人、平成27年度は7,592人と年々増加している。

年齢構成区分でみると、「18歳未満」では883人から1,581人と1.8倍、「18歳以上65歳未満」では3,594人から5,268人と1.5倍、「65歳以上」では392人から743人と2.2倍と、増加している。

年齢構成の割合は、平成10年度と平成27年度の比較では、「18歳未満」は18.4%から20.8%へ、「18歳以上65歳未満」では74.7%から69.4%へ、「65歳以上」では6.9%から9.8%となっており、知的障害者においても、「65歳以上」の数及び構成割合は増加傾向にある。

上田(英)議員

知的障害者の生活環境を「措置」の時代の建築物から、「契約」制度に適した環境に改善すべきと考えられるが、県としてどのように支援していくのか？

蔵堀厚生部長

障害福祉サービスは、平成15年4月に、「措置制度」から「契約制度」に移した。障害者施設のある方についても、生活の質やプライバシーの配慮など居住環境を重視したものとってきており、国の施設整備基準においても、居室定員の引き下げや1人当たり居室面積の拡大など、居住環境向上に向けた見直しが行われてきた。居室面積の拡充やバリアフリー化、4人部屋の解消や個室化とともに、自宅での暮らしに近い環境で個別にケアを行うユニットケアの導入等が進められてきている。

〈えいしゅんの視点〉

障害者福祉行政において、「措置」から「支援・契約」へとサービスの概念も大きく変化している。社会福祉法人「新川つみ園」の改築に向け、厚生労働省・富山県と共に、着実に整備を図りたい！

上田(英)議員

高齢者の就業率が増加傾向にあり、結果として、県内シルバー人材センターの契約金額や登録会員数が減少傾向にあると考えられるが、現状をどう分析し、今後どのような役割を期待するのか？

大坪商工労働部長

シルバー人材センターは、臨時的・短期的又は軽易な業務を希望する高齢者に就業の機会を提供し、契約金額は平成23年度が約45億円に対し、平成27年度は約41億円、会員数は平成23年度が8,943人に対し、平成27年度は7,771人と、契約金額、会員数ともに減少傾向にある。

この背景として、65歳までの継続雇用が進展し、企業を退職してシルバー人材センターで働く方が減少したこと、就業・70歳以上の会員数は増加傾向にあり、70歳あるいはそれを超える年齢まで働きたいと希望する方の受け皿となり得ること、果たず役割は引き続き大ききと考えている。こうした中、地域の企業、家庭等の仕事のニーズを的確に把握するとともに、新たな職域や就業機会の開拓が求められる。県としても、運営費等の支援や、経済団体に対するシルバー人材センターの活用等の要請など、高齢者の活躍促進に努めたい。

※この「県政レポート」は自民党県議会議員会の政務調査活動の一環として発行しています。

一 予算特別委員会

予算特別委員会にて、「厚生労働行政」をテーマに「国民健康保険」、「介護保険」、「障害者福祉」、「雇用問題」等について質問しました。

上田(英)議員

国民健康保険の財政状況は厳しく、法定外繰入や繰上り費用を行う自治体も多数にのぼるが、県内市町村国民健康保険の財政状況と、保険料の推移はどうか？

蔵堀厚生部長

平成26年度の市町村別決算によると、単年度収支では、黒字が10団体、赤字が5団体であり、赤字団体は平成24年度が7団体、平成25年度が6団体と、減少している。また、実質収支は、財政状況は全体として改善傾向にあると言える。これは、全市町村において、一般会計からの法定外繰入として、多額の繰入を実施した結果であり、財政運営はなお厳しい状況にある。

1人当たり保険料については、平成23年度で92,132円であったものが、平成26年度で95,791円となっている。これは、1人当たり医療費が平成23年度では337,963円だったものが、平成26年度に359,684円と増加していることにより、1人当たり保険料額が上昇傾向となっている。

上田(英)議員

国民健康保険について都道府県単位が予定され、今後「保険料格差の解消」や「保険料の統一」、「保険料の徴収」等について、市町村との協議が行われるが、具体的な協議内容、タイムテーブルをどう考えているのか？

蔵堀厚生部長

国民健康保険制度は、平成30年度から、都道府県が財政運営の責任主体となり、安定的な財政運営や効率的な事業の確保等の役割を担い、制度を安定化するとされており、5月末に県、市町村、国民健康保険の担当者等と協議をスタートさせた。今年度は、国保の医療費や財政の見直し、保険料の標準的な算定方法、市町村が県に納付する納付金の算定方法について協議を進め、平成29年度には、国保運営方針を策定するほか、市町村ごとの標準保険料率の算定や納付金の額の決定を行い、これを受けて市町村が各々の実際の保険料率を決定することとなる。

国保運営方針の作成にあたっては、市町村の国保運営の現状をベースに、十分な意見調整を行う。

〈えいしゅんの視点〉

国民健康保険制度は、国民皆保険の中で医療保険の最後のセーフティネットである。昭和58年の発足時と被保険者の構成が大きく異なり、構造的に非常に弱く、財政支援が不可欠な現状である。広域化により、多少のスケールメリットはあるかもしれないが、大きく改善する事は考えにくい。医療・介護・年金等の社会保険制度の維持には、「予防は治療に勝る！」の発想で「健康寿命の延伸」こそ最重要課題である。

上田(英)議員

2025年問題を控え、特別養護老人ホームはどのように整備されてきたのか？また、待機者数はどのように推移しているのか？

蔵堀厚生部長

特別養護老人ホームは、各市町村において、整備を進め、本県の特別養護老人ホームの定員は、介護保険制度が始まった平成12年4月の3,215人に対し、28年4月は5,921人と、約1.8倍に増加している。一方、待機者数については、平成16年の1,343人に対し、23年は2,034人となり、27年は2,073人となっている。

本県においては、介護保険施設の整備状況が、既に全国的にも高い水準にあり、介護保険給付費の増嵩等も考慮すると、今後の大幅な増床はなかなか厳しい。また、多くの県民が、住み慣れた自宅や地域で暮らしたいと考えていることから、要介護状態になっても可能な限り地域で暮らせるよう、訪問看護サービスや、小規模多機能型居宅介護、グループホームなどのサービス提供を一層充実させることが必要と考えている。

上田(英)議員

県内で介護保険サービスを受けている割合は被保険者のどの程度を占めており、保険料はどのように上昇してきたのか？

蔵堀厚生部長

介護保険サービスを受けるためには、要介護、要支援の認定を受ける必要があるが、本県における65歳以上の第1号被保険者のうち、要介護・要支援の認定を受けている人数及びその割合は、介護保険制度開始当初の平成12年度は25,790人で10.9%であったが、26年度は57,786人で18.1%と増加している。全国平均でも、ほぼ同様の割合で増加している。

保険料は、第1期の県平均が月額2,921円だったのに対し、第6期では5,975円と、約2倍に上昇している。

|            |                 |          |          |          |             |
|------------|-----------------|----------|----------|----------|-------------|
| 整理番号       | 2523            | 事業概要*    | 広報広報費    |          |             |
| 使途項目*      | 03              | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|            |                 | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      |
|            |                 |          |          | 05_会議費   | 10_人件費      |
| 内容         | ホームページ維持費(11月分) |          |          |          |             |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*          | 金額(円)*   | 備考       |          |             |
|            | 広報広報費           | 8640     |          |          |             |
|            |                 |          |          |          |             |
|            |                 |          |          |          |             |
|            |                 |          |          |          |             |
|            | 《合計》*           | 8640     |          |          |             |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書

No.20161102

上田 英俊 様

金額

¥8,640 円

但 e-politics.jp 11月分

2016年11月28日

上記正に領収いたしました

内 訳 円  
 税抜金額 円  
 消費税額( %) 円

〒938-0045  
 富山県黒部市田家新277番地の5  
 株式会社トヨックスソフトウェア  
 TEL 0765-54-1121

收受 平成29年1月10日  
 決裁 平成29年1月16日  
 処理 平成29年1月16日

|                                                              |         |                                                                                                        |       |  |  |
|--------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|--|
| 整理番号                                                         | 2524    | 事業概要*                                                                                                  | 資料購入費 |  |  |
| 使途項目*                                                        | 07      | 01_調査研究費 ・ 02_研修費 ・ 03_広聴広報費 ・ 04_要請陳情等活動費 ・ 05_会議費<br>06_資料作成費 ・ 07_資料購入費 ・ 08_事務所費 ・ 09_事務費 ・ 10_人件費 |       |  |  |
| 内容                                                           | 富士・毎日新聞 |                                                                                                        |       |  |  |
| 上記事業に要した経費                                                   | 経費の内容*  | 金額(円)*                                                                                                 | 備考    |  |  |
|                                                              | 資料購入費   | 6165                                                                                                   |       |  |  |
|                                                              |         |                                                                                                        |       |  |  |
|                                                              |         |                                                                                                        |       |  |  |
|                                                              |         |                                                                                                        |       |  |  |
|                                                              | 《合計》*   | 6165                                                                                                   |       |  |  |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |         |                                                                                                        |       |  |  |

収受 平成 29 年 1 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 1 月 16 日  
 処理 平成 29 年 1 月 16 日

# 領収証

16年 12月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5 5 3 5 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |

富山新聞販売 (株)  
 黒部センター入善支所  
 黒部市堀切新336-6  
 TEL (0765) 52-5311  
 FAX (0765) 52-5221

集金担当

ご愛読に感謝いたします。新年を迎えるにあたり、皆様のご多幸をお祈り致します。

# 領 収 証

入膳 5535

2016年12月分

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 | 合計金額    |
|------|----|-------|----|---------|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    | 3,093 円 |

お支払いにつきましては口座引き落とし  
 又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
 村椿新聞店  
 代表 村椿 祐之  
 TEL 0765-72-4560

|            |                      |                      |                       |
|------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| 整理番号       | 2525                 | 事業概要*                | 専任市                   |
| 使途項目*      | 08                   | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費    |
|            |                      | 03_広聴広報費<br>08_事務所費  | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 |
|            |                      | 05_会議費<br>10_人件費     |                       |
| 内容         | 専任市電費 (費用半 (50%を以上)) |                      |                       |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*               | 金額(円)*               | 備考                    |
|            | 専任市                  | 2,208                |                       |
|            |                      |                      |                       |
|            |                      |                      |                       |
|            |                      |                      |                       |
|            | 《合計》*                | 2,208                |                       |

《領収書貼付

貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

**電気料金振込依頼書兼領収書**

|               |           |               |     |
|---------------|-----------|---------------|-----|
| 受取人           | 北陸電力株式会社  |               |     |
| 平成 年 月 日      | 金額        | 円             |     |
| 28   11       | 6417      |               |     |
| 振込人<br>(ご契約名) | 上田 英俊 事務所 | 消費税等相当額(再掲) 円 | 475 |
| お支払期日         | 12月26日    | 精算額(再掲) 円     |     |

この日を超すと延滞利息を申し受けます。

〒920-2300 石川県金沢市北二丁目23番

|     |       |                 |     |
|-----|-------|-----------------|-----|
| 支払額 | 76417 | 消費税等相当額<br>(再掲) | 475 |
| 合計  | 76417 |                 |     |

北陸電力株式会社

TEL 0120-776453

5万円(消費税等相当額を除く)以上印紙貼付 (お客様控)2485

收受 平成 29 年 1 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 1 月 16 日  
 処理 平成 29 年 1 月 16 日



|            |                                               |                      |                    |                     |                                           |
|------------|-----------------------------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号       | 2526                                          | 事業概要*                | 母体活動               |                     |                                           |
| 使途項目*      | 08                                            | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | 母体活動代 (H28 4月~12月) 9月分<br>* 傳播会と組合の負担 50% を入ル |                      |                    |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                                        | 金額 (円) *             | 備考                 |                     |                                           |
|            | 母体活動                                          | 45,000               |                    |                     |                                           |
|            |                                               |                      |                    |                     |                                           |
|            |                                               |                      |                    |                     |                                           |
|            |                                               |                      |                    |                     |                                           |
|            | 《合計》*                                         | 45,000               |                    |                     |                                           |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

## 領 収 証

上田 英俊 様 No. \_\_\_\_\_


|    |           |
|----|-----------|
| 金額 | ¥ 90000 円 |
|----|-----------|

但 土地年貢代 4月~12月 9月分

H28年12月17日 上記正に領収いたしました

入善町上野1320番地

元島 公 彦




200円

|          |   |
|----------|---|
| 内 訳      |   |
| 現金       | / |
| 小切手      | / |
| 手形       | / |
| 消費税額等(%) |   |

GR1614

收受 平成 29 年 1 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 1 月 16 日  
 処理 平成 29 年 1 月 16 日

事務所賃貸料覚書

富山県議会議員上田英俊（以下、「甲」という。）と、、（以下、「乙」）とは、事務所の土地使用料について、次の事項により覚書を締結する。

（目的物件）

第1条 甲は、乙からの借受け物件を使用する。

（1）所在地 下新川郡入善町上野 1320

（2）構造 コンテナ3ヶ

（3）面積

（用途）

第2条 甲は、前条の建物を、富山県議会議員上田英俊事務所兼上田英俊後援会事務所として使用し、その他の用途には使用しない物とする。

第3条 使用賃借の期間は、平成21年4月1日から平成22年3月31日までとする。

第4条 賃貸料は、月額10,000円とする。

第5条 なお、甲・乙からの申し出がない限り自動更新とする

平成21年4月1日

甲 下新川郡入善町入膳5535番地

富山県議会議員

上田 英俊

乙   
  


|       |                                   |                      |                                                                                        |
|-------|-----------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号  | 2527                              | 事業概要*                | 事務費                                                                                    |
| 使途項目* | 09                                | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容    | 事務費 tel・fax (50%程度) + 込<br>(11月分) |                      |                                                                                        |

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額 (円) * | 備考 |
|------------|--------|----------|----|
|            | 事務費    | 5,546    |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            | 《合計》*  | 5,546    |    |

《領収書貼付枠》 (原則、領収) 電話料金等払込受領証 西日本ご利用分 電話料金等払込受領証 西日本ご利用分 付しきれない場合は、別紙に整理すること。

電話料金等払込受領証 西日本ご利用分

ご請求先氏名 上田 英俊 様

お客様番号 [REDACTED]

2016年12月ご請求分

金額(円) ¥5,592-

2096-

受取人 NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

領収日 附印 検収③ 207304 '15.12.14 ローソン入善 上野店

取入印票貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

16.12.14

電話料金等払込受領証 西日本ご利用分

ご請求先氏名 上田 英俊 様

お客様番号 [REDACTED]

2016年12月ご請求分

金額(円) ¥5,501-

3,250-

受取人 NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

領収日 附印 検収③ 207304 '15.12.14 ローソン入善 上野店

取入印票貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

16.12.14

收受 平成 29 年 1 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 1 月 16 日  
 処理 平成 29 年 1 月 16 日

|            |                            |                                                                                                        |    |
|------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 整理番号       | 2528                       | 事業概要*                                                                                                  | 朝活 |
| 使途項目*      | 09                         | 01_調査研究費 ・ 02_研修費 ・ 03_広聴広報費 ・ 04_要請陳情等活動費 ・ 05_会議費<br>06_資料作成費 ・ 07_資料購入費 ・ 08_事務所費 ・ 09_事務費 ・ 10_人件費 |    |
| 内容         | 携帯tel使用料(10月利用分)<br>※50%負担 |                                                                                                        |    |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                     | 金額(円)*                                                                                                 | 備考 |
|            | 朝活                         | 3148                                                                                                   |    |
|            |                            |                                                                                                        |    |
|            |                            |                                                                                                        |    |
|            |                            |                                                                                                        |    |
|            | 《合計》*                      | 3148                                                                                                   |    |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

**料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES**  
 2016年11月ご請求分 (10月利用分)  
 ご請求先氏名  
 上田 英俊 様  
 KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
 下記KDDI料金を11月25日ご指定の口座から  
 振替させていただきました。

印紙税申告納付につき新宿  
 税務署承認済

**KDDI株式会社**  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1丁目2番1号 KDDビル

ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]

領収金額 AMOUNT RECEIVED 6,297円  
 うち消費税等 TAX 479円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION \*\*\*\*\*  
 支店名 BRANCH \*\*\*\*\*  
 口座番号 ACCOUNT NUMBER \*\*\*\*\*

收受 平成 29 年 1 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 1 月 16 日  
 処理 平成 29 年 1 月 16 日

|                                                              |                |                      |                                     |                     |                                           |
|--------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|-------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 2529           | 事業概要*                | 朝活                                  |                     |                                           |
| 使途項目*                                                        | 09             | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費                  | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容                                                           | 朝活のコピーリース代(母体) |                      |                                     |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費                                                   | 経費の内容*         | 金額(円)*               | 備考                                  |                     |                                           |
|                                                              | 朝活             | 8,812                | $26,438 \times \frac{1}{2} = 8,812$ |                     |                                           |
|                                                              |                |                      |                                     |                     |                                           |
|                                                              |                |                      |                                     |                     |                                           |
|                                                              |                |                      |                                     |                     |                                           |
|                                                              | 《合計》*          | 8,812                |                                     |                     |                                           |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |                      |                                     |                     |                                           |

収受 平成29年1月10日  
 決裁 平成29年1月16日  
 処理 平成29年1月16日

再契約内容 リース

2016年12月 9日発行

契約番号

ご契約者 上田英俊事務所

期間 2016年12月 1日~2017年11月30日  
(再リース 2回目)

金額 年額 26,438円  
(内消費税 1,958円)  
再リース料金に保守料は含まれません。

お支払い 2017年 1月 4日  
自動振替 <一括払い>

ご指定引落口座

\*\*\*

口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「\*\*\*」と表示しています。  
お支払い予定日が休業日の場合、引き落としは翌銀行営業日になります。

■継続・終了手続きに関するお問合せ先■

第三業務部  
カスタマーセンター  
TEL: 06-4799-4400

■変更に関するお問合せ先■

第一業務部  
中部支援センター  
TEL: 050-3819-5216

CAA1013542

物件情報

|      |                     |    |   |
|------|---------------------|----|---|
| 物件連番 | 1                   | 数量 | 1 |
| 物件名  | imagio MP C2801 SPF |    |   |
| 機械番号 | 610140              |    |   |
| 設置先  | 富山県下新川郡入善町 上田英俊事務所  |    |   |

\*\*以上\*\*

|      |  |    |  |
|------|--|----|--|
| 物件連番 |  | 数量 |  |
| 物件名  |  |    |  |
| 機械番号 |  |    |  |
| 設置先  |  |    |  |

|      |  |    |  |
|------|--|----|--|
| 物件連番 |  | 数量 |  |
| 物件名  |  |    |  |
| 機械番号 |  |    |  |
| 設置先  |  |    |  |

|      |  |    |  |
|------|--|----|--|
| 物件連番 |  | 数量 |  |
| 物件名  |  |    |  |
| 機械番号 |  |    |  |
| 設置先  |  |    |  |



|                                                                  |               |                                      |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2654          | 使途項目*                                | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月3日 から  | 活動の概要*                               | 廻地視察   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   | (内容)                                 | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 入善町舟見<br>浦山新  | ・入善町舟見地区へ調査・視察<br>・浦山新地区内へ小水発電<br>視察 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                                  | 経費の内容* | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |               |                                      | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                                      | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                                      | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 23 km = | 851                                  |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                                      |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                                      |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                                      | 計      | 851                                     |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                                      |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 1 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日



|                                                                  |                               |        |                                                     |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2655                          | 使途項目*  | 04                                                  | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月6日 から                  | 活動の概要* | 要望等<br>(内容)<br>、8号バイパス上り77~79号<br>間、整頓要望<br>、道轄沿岸要望 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで                   |        |                                                     |                                         |
| 場所                                                               | 県庁<br>、同僚省高工事研究<br>、 “ 墨新河川 ” |        |                                                     |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                               | 金額*    | 経費の内容*                                              |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                               |        | 宿泊料                                                 |                                         |
| タクシー                                                             |                               |        | 食事代                                                 |                                         |
| 航空機                                                              |                               |        | 会費                                                  |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km =                 | 3515   |                                                     |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =                    |        |                                                     |                                         |
| 有料道                                                              |                               |        |                                                     |                                         |
| 駐車場                                                              |                               |        | 計                                                   | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                               |        |                                                     |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |            |      |                   |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------|------|-------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2656       |      | 使途項目*             | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月10日 | から   | 活動の概要*            | 合隊     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日   | まで   | (内容)              | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県庁         |      | 山村振興協議会<br>事務所前集合 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |            |      | 金額*               | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |            |      |                   | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |            |      |                   | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |            |      |                   | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95   | km = | 3515              |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×      | km = |                   |        |                                         |
| 有料道                                                              |            |      |                   |        |                                         |
| 駐車場                                                              |            |      |                   | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |            |      |                   |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|      |            |                           |               |                                         |
|------|------------|---------------------------|---------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 2657       | 使途項目*                     | 01            | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成29年1月11日 | から                        | 活動の概要* 巻3442号 |                                         |
|      | 平成 年 月 日   | まで                        | (内容)          | (備考)                                    |
| 場所   | 専方図書室      | 、かん新薬「マブジー」<br>について巻3442号 |               |                                         |

| 経費の内容*             | 金額*  | 経費の内容* | 金額*  |
|--------------------|------|--------|------|
| 鉄道・バス              |      | 宿泊料    |      |
| タクシー               |      | 食事代    |      |
| 航空機                |      | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × 95 km = | 3515 |        |      |
| リース車 @18 × km =    |      |        |      |
| 有料道                |      |        |      |
| 駐車場                |      | 計      | 3515 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |              |      |                                    |       |        |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|--------------|------|------------------------------------|-------|--------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             |              | 2658 |                                    | 使途項目* | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月3日 から |      | 活動の概要*                             |       | 道344号  |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで  |      | (内容)                               |       | (備考)   |                                         |      |
| 場所                                                               | 県庁           |      | ・2月定例会対策<br>T水ビエシヨン 道344号<br>21022 |       |        |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |              |      |                                    | 金額*   | 経費の内容* |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |              |      |                                    |       | 宿泊料    |                                         |      |
| タクシー                                                             |              |      |                                    |       | 食事代    |                                         |      |
| 航空機                                                              |              |      |                                    |       | 会費     |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37          | × 45 | km =                               | 3515  |        |                                         |      |
| リース車                                                             | @18          | ×    | km =                               |       |        |                                         |      |
| 有料道                                                              |              |      |                                    |       |        |                                         |      |
| 駐車場                                                              |              |      |                                    |       | 計      |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |              |      |                                    |       |        |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |               |                  |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2659          | 使途項目*            | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月14日 から | 活動の概要*           | 現地視察   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   | (内容)             | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 入善町下飯野        | 消費「中抜」死間<br>現地視察 |        |                                         |
|                                                                  | .. 原弘         |                  |        |                                         |
|                                                                  | .. 丹見         |                  |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*              | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                  | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                  | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                  | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 34 km = | 1258             |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                  |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                  |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                  | 計      | 1258                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                  |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 1 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |                 |       |                                        |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2660            |       | 使途項目*                                  | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月16日      | から    | 活動の概要*                                 | 意見交換 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日        | まで    | (内容)                                   | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 東京府の庁<br>.. 永田所 |       | ・山内13号・直厚金月2<br>参院庁舎と意見交換<br>・厚労省と意見交換 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                 | 金額*   | 経費の内容*                                 |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                 | 30920 | 宿泊料                                    |      | 1泊朝食 9800                               |
| タクシー                                                             |                 | 500   | 食事代                                    |      |                                         |
| 航空機                                                              |                 |       | 会費                                     |      |                                         |
| 自家用車 @37 × km =                                                  |                 |       |                                        |      |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |                 |       |                                        |      |                                         |
| 有料道                                                              |                 |       |                                        |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                 |       | 計                                      |      | 41220                                   |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                 |       |                                        |      |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 1 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

領収書

平成29年1月15日 A No 117104

上田 エイシェン 様

|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | + | 億 | 千 | 百 | + | 万 | 千 | 百 | + | 円 |
|    |   |   |   |   | ¥ | 3 | 0 | 9 | 2 | 0 |

15x60x2

ただし、①乗車券類(消費税及び地方消費税を含んでいます)。  
 2.ファンクラブ会員年会費  
 3.クレジット扱い(No. )  
 4.その他( )  
 上記の金額を領収しました。

収入印紙  
(200円)  
5万円未満不要  
100万円超のものは  
印紙税額一覧表による

あいの風とやま鉄道株式会社  
発行箇所 入善駅 ㊤㊤



入善新幹線ライナー

No 13698



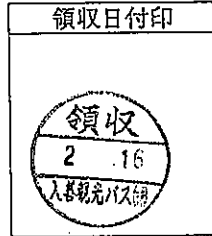
入善新幹線ライナー  
領収証

¥500

上記金額正に領収いたしました

入善観光バス 株式会社

一般貸切観光バス 富山県知事登録旅行業第3-242号  
〒939-0626 富山県下新川郡入善町入膳7019-44  
TEL (0765) 74-0533 FAX (0765) 74-0573



入善観光バス 株式会社

領収書

No.161843

RECEIPT

上田 英俊 様

¥ 9,800-

平成29年1月17日

上記の金額正に領収いたしました。  
但し

代として



印紙税法第5条第1号の規定(別表第1の第17号文)により収入印紙はつきません。

地方職員共済組合  
ホテル ルポール 魏  
東京都千代田区平河町2-2-1  
TEL03-3265-5361

県外・海外政務活動報告書

平成29年2月/日

自民党富山県議会議員会

整理番号 2660

会派・議員名

上田英俊

|                            |                                   |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 活動名称                       | 調査                                |
| 目的                         | ・2月定例会一般質問資料作成(厚生労働省)             |
| 日程                         | 平成29年1月16日(月)～平成29年1月17日(火)       |
| 場所<br>[国名・都市名、施設名、訪問先等]    | ・厚生労働省<br>・参議院議員会館 (山田はる<br>道原金子) |
| 相手方等<br>[主催者、対応者、参加者、同行者等] | 名刺交換                              |

行程・活動内容

「働き方改革」



厚生労働省  
大臣官房人事課

「一度は経験した

人事企画官 宇野 禎晃

ついで意見交換

〒100-8916 東京都千代田区霞が関1-2-2  
電話(03)5253-1111 内線7054  
直通(03)3595-2010  
FAX(03)3595-2020  
E-mail: [redacted]

「働き方改革」(道原)

意見交換(山田はる)

について意見交換



進藤金子

新年御挨拶  
参議院議員

※日帰りの政務活動を含む。



|      |              |                                                                                      |       |                                         |
|------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 2661         | 使途項目*                                                                                | 01    | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成29年1月9日 から | 活動の概要*                                                                               | 意見交換他 |                                         |
|      | 平成 年 月 日 まで  |                                                                                      |       |                                         |
| 場所   | 富山県厚田地方      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 関西電力北陸支社と意見交換</li> <li>・ 土地教育 要望</li> </ul> | (備考)  |                                         |
|      | 厚田           |                                                                                      |       |                                         |

| 経費の内容*             | 金額*  | 経費の内容* | 金額*  |
|--------------------|------|--------|------|
| 鉄道・バス              |      | 宿泊料    |      |
| タクシー               |      | 食事代    |      |
| 航空機                |      | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × 95 km = | 3515 |        |      |
| リース車 @18 × km =    |      |        |      |
| 有料道                |      |        |      |
| 駐車場                |      | 計      | 3515 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |               |              |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2662          | 使途項目*        | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月3日 から  | 活動の概要*       | 1周直    |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   | (内容)         | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 早方            | - ガム対策に2週間程度 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*          | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |              | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |              | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |              | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515         |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |              |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |              |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |              | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |              |        |                                         |

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |               |      |                      |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------|----------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2663          |      | 使途項目*                | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月25日    | から   | 活動の概要*               | 資料収集 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで   |                      |      |                                         |
| 場所                                                               | 母方            |      | (内容)                 | (備考) |                                         |
|                                                                  |               |      | ・金庫安全貯蔵に...?<br>資料収集 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*  | 経費の内容*               |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |               |      | 宿泊料                  |      |                                         |
| タクシー                                                             |               |      | 食事代                  |      |                                         |
| 航空機                                                              |               |      | 会費                   |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515 |                      |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |      |                      |      |                                         |
| 有料道                                                              |               |      |                      |      |                                         |
| 駐車場                                                              |               |      | 計                    |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |      |                      |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 1 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |               |                       |           |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|-----------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2664          | 使途項目*                 | 01        | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月26日    | から                    | 活動の概要* 3回 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで                    | (内容)      | (備考)                                    |
| 場所                                                               | 島方            | - 海洋浮層水について<br>5344収受 |           |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                   | 経費の内容*    |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                       | 宿泊料       |                                         |
| タクシー                                                             |               |                       | 食事代       |                                         |
| 航空機                                                              |               |                       | 会費        |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515                  |           |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                       |           |                                         |
| 有料道                                                              |               |                       |           |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                       | 計         | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                       |           |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 2 月 1 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |               |                  |             |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2665          | 使途項目*            | 01          | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月27日    | から               | 活動の概要* 資料収集 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで               | (内容)        | (備考)                                    |
| 場所                                                               | 厚木            | 、海洋汚染水について<br>調査 |             |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*              | 経費の内容*      |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                  | 宿泊料         |                                         |
| タクシー                                                             |               |                  | 食事代         |                                         |
| 航空機                                                              |               |                  | 会費          |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515             |             |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                  |             |                                         |
| 有料道                                                              |               |                  |             |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                  | 計           | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                  |             |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 1 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |               |                             |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2666          | 使途項目*                       | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月30日 から | 活動の概要*                      | 洞窟     |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   | (内容)                        | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 県庁            | ・海洋浮原水について資料<br>収集(日本橋イベント) |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                         | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                             | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                             | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                             | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |               | 3515                        |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |               |                             |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                             |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                             | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                             |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成29年2月/日  
 決裁 平成29年2月2日  
 処理 平成29年2月2日

|                                                                  |               |                  |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2667          | 使途項目*            | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月31日 から | 活動の概要*           | 7週直    |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   | (内容)             | (備考)   |                                         |
| 場所                                                               | 豊方            | 雇用・労働問題にか<br>2週直 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*              | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                  | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                  | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                  | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515             |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                  |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                  |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                  | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                  |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成29年2月 / 日  
 決裁 平成29年2月2日  
 処理 平成29年2月2日

|            |                 |          |          |          |             |        |
|------------|-----------------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号       | 2668            | 事業概要*    | 広聴広報費    |          |             |        |
| 使途項目*      | 03              | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|            |                 | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |
| 内容         | ホームページ維持費(12月分) |          |          |          |             |        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*          | 金額(円)*   | 備考       |          |             |        |
|            | 広聴広報費           | 8640     |          |          |             |        |
|            |                 |          |          |          |             |        |
|            |                 |          |          |          |             |        |
|            |                 |          |          |          |             |        |
|            | 《合計》*           | 8640     |          |          |             |        |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書

No.20161202

上田 英俊 様

金額

¥8,640 円

但 e-politics.jp 12月分

2016年12月27日

上記正に領収いたしました

内 訳 円  
 税抜金額 円  
 消費税額( %) 円

〒938-0045  
 富山県黒部市田家新277番地の5  
 株式会社トヨックスソフトウェア  
 TEL 0765-54-1121

收受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日



|       |      |          |          |          |             |        |
|-------|------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号  | 2669 | 事業概要*    | 広報広報費    |          |             |        |
| 使途項目* | 03   | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|       |      | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |

内容  
 (政治レポート作成費 No.2 300部)  
 議会・直送

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            | 広報広報費  | 14256  |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 14256  |    |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

收受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

領 収 証

上田 英俊 様

平成29年 1月30日

〒14256

但し 政治レポート  
上記の金額正に領収いたしました

収 入  
印 紙

**池原印刷所**  
代表 池原 憲文  
富山県下新川郡入善町入膳387  
TEL(0765)72-0158(代) FAX(0765)72-1142

請 求 書

お客様コードNo. 1740

No. 14-1

29 年 1 月 25 日 (25)

**池原印刷所**  
代表 池原 憲文

〒939-0626 下新川郡入善町入膳387  
TEL 0765-72-0158  
FAX 0765-72-1142

上田英俊事務所 様

TEL:0765-74-2526  
毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

※ 振込先 / 池原印刷所 代表 池原 憲文  
JAみな穂中央支店 (普) 1068350  
北陸銀行入善支店 (普) 0384941  
いかわ信用金庫入善支店 (普) 0181673  
富山第一銀行入善支店 (普) 062676  
富山銀行入善支店 (普) 2122607

※ 明細欄は税別金額です

| 前回御請求額 | 御入金金額 | 繰越金額 | 御買上額   | 今回御請求額  |
|--------|-------|------|--------|---------|
|        |       |      | 14,256 | ¥14,256 |

| 伝票日付 | 伝票No. | 品名                              | 数量  | 単位 | 単価    | 金額                 |
|------|-------|---------------------------------|-----|----|-------|--------------------|
|      | 3236  | 県政レポート2<br>色上中厚桃 2折追加 /<br>消費税等 | 300 | 枚  | 44.00 | 13,200<br>1,056    |
|      |       | 【合計】<br>(内消費税等)                 |     |    |       | 14,256<br>( 1,056) |



えいしゅんの想い

「先従随始」 2015.11.04

どちらが鶏で、どちらが卵かはわからないが、社会保険労務士の資格を取得し、雇用・年金・医療等の社会保険について問題意識を持っている。たかだか、私個人が真剣に取り組んだとしても、社会保険問題は、ビクともしないが、「どうすれば、社会保障政策を持続可能なものどできるのか？」を常に考えている。

丸い数字で、社会保障給付費の約50%は年金、約35%は医療、約15%が社会福祉等であり、社会保障費全体として、「いかに伸びを抑制するか？」が課題である。年金は、団塊の世代が受給世代に突入し、平均寿命が伸びる中で、給付費の総額が減少する事はあり得ない。社会福祉等についても、高齢・児童・障害者福祉の充実が求められ、生活保護世帯が増加し続ける中で減少する事は考えにくい。

さて、医療である。削減可能な領域は医療しかない。ない知恵を傾け、絞って考えた。名案が次々に降臨した。「病気になるなら良い！」。我ながら天才的な発想とほくそ笑んだ。「予防は治療に勝る！」。病気になるなら良いためには、食事について注意を払うだけでなく、適度な運動も必要である。

「先従随始」。天気の良い日は、土地改良区の事務所まで歩く事にした。片道20分のルートである。日々、ルートを変えているが、沢山の人の声を掛けられる。もしかしたら、スピード違反か何かで免許停止になったと思われているかも知れない。誤解を解消するために、聞かれてもいないのに、医療と運動について見解を述べている。それでも結構楽しい。新しい日々々の発見もある。ただ、徒歩運動の難点は、帰りは歩かなければならない事だ。

「スピノフー派生—」 2015.12.12

「ふるさと納税」について、顧問ネタを仕込み、福井県庁、飯山市役所に日帰り出張した。「ふるさと納税」退唱の地を自認する福井県庁を訪ねた。以前、福井県内を集中豪雨が襲い、橋の落下等の大きな被害が出る中で、「役立ててください！」と匿名の空くじの当選券が送られてきたらしい。その貴重な申し出から発想を膨らませ、西川知事が「ふるさと納税」に辿り着いたようだ。

「ふるさと納税」は、「自分が生まれ育った街に貢献したい！」、「あの自治体のあの政策を応援したい！」という主旨で、個人住民税の一部を、住んでいない自治体に納付する形でスタートした。「行政が住民に提供するサービスの対価として納めるものが税金」という「税の理屈」からは、筋があまりよろしくないが、その主旨は理解出来る。「ふるさと納税」は、ワンストップサービス化、上限額の引き上げ等、その制度を充実させてきた。

スピノフ。物事には、スタート時のものから大きく変化・派生する事が良くある。「ふるさと納税」は、「感謝のしるし」として返礼品により注目が集まるようになり、インターネットや雑誌でも取り上げられ「実質2000円でこんなにお得です！」的な論調が目立つようになってきた。ついには「金券」も登場した。過熱する返礼に対し総務省が「待った」をかけた。しかし農産品等の地場産品の販売で「地方創生」を図りたい自治体には、販売ルートすらない。「ふるさと納税」の返礼品というルートは魅力的で、マーケティングも扱える可能性も大きい。「ふるさと納税」のスタート時の主旨は理解出来る。また、返礼品として「地方創生」に取り組みたい自治体の思惑も理解出来る。世の中には、どちらにも全く正しいという事が存在する。

「三大バカ査定」 2015.12.09

新年度の予算編成も大詰めである。予算編成は、各省庁が要求事項をとりまとめ、8月末に概算要求として、財務省に提出し、9月から主計局の査定がスタートする。年末に、財務省原案が提示され、自民党や各省庁の大臣等による復活折衝を経て、政府原案として閣議決定される。平成の始めの頃までは、師走のこの時期は、予算獲得に向けて、全国の自治体、議会を巻き込んでの一大イベントであったが、今、そういう風景はほとんどない。予算編成は、主計局で行われ、主計局長の下に、次長、次長の下に主計官がピラミッドの形で配置され、圧倒的な力を誇っている。予算編成にはドラマも伴う。かつて、運輸省担当の主計官が整備新幹線の建設予算を巡って、物議を醸す発言をした。「昭和の三大バカ査定といわれるものがある。それは、『戦艦大和』、『伊勢湾干拓』、『青函トンネル』であり、整備新幹線も採算性はなく、将来、国民に多大な負担を与える事は必至だ！」

大蔵省の主税局長、事務次官をへて、当選一期生で、大臣、そして、政界入りし、わずか10年で総理大臣にまで登り詰め、「所得倍増・高度経済成長」を成し遂げた宏地会系の創始者である池田勇人は、「ブレミアム商品券」、「消費税の軽減税率」、「3万円円の臨時給付金」を見て、何を思うだろうか？

「山より大きなイノシシが出た！」と「びっくりポン！」の心境であろう。

「スクール魚津」 2016.01.17

“つまらない男”を自認する私にとって、唯一の趣味が、ラグビー観戦である。

物事には「きつかけ」が必ずある。高校1年生の冬、テレビで高校ラグビーの決勝戦をたまたま観ていた。ルールがわからなくても、感動を憶えた熱戦であった。それ以降、ユースのノーサイドが流れる中、ラグビーの虜になった。「雪の早明戦」、「今泉の独走トライ」、「岡野の認定トライ」等、現場でしか味わえないドラマティックな瞬間と空気に酔いしれた。

魚津工業高校が35年ぶりに全国大会の出場を決めた。うれしい事に入善西中学校の卒業生も多数いた。花園出場を決めた数日後、ある首長とバツリ出くわした。首長曰く、「1回戦が28日の仕事納めの日とぶつかると困るな。」私が反論して曰く、「何を言っているんですか！仕事納めは毎年出来るけど、花園は35年に1度ですよ！」「行くしかない！」私は決めていた。有り難いことに、「35年前の伝説のキャプテン」等地元のラグビー部OBの方々の車に便乗させてもらった。会場に到着すると知り合いの連続。誰もがこの日を待っていたのだ。試合は、先制トライも空しく逆転負け。しかし、高校生に「希望」をもたらした。ありがたい！魚津工業ラグビー部の隣のグラウンドでは、伏見工業としては最後の大会となる赤黒のジャージが縦横無尽に走り回っていた。高校1年生の冬に偶然観た決勝戦は、伏見工業の優勝で幕を閉じた。尾崎豊の歌の世界のような荒廃した公立校伏見工業が優勝するまで登り詰めた実話に基づいた「スクールのワース」がドラマ化されたのは、それから数年後であった。

「還付金詐欺」、「送り付け商法」、「オレオレ詐欺」等の“もうかるっちゃ詐欺”にご注意を！

上田英俊事務所 ☎74-2526 (お気軽にどうぞ)

E-mail

※この「県政レポート」は自民党県議会議員会の政務調査活動の一環として発行しています。

|            |                                                                              |          |          |          |             |        |
|------------|------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号       | 2670                                                                         | 事業概要*    | 広報広報     |          |             |        |
| 使途項目*      | 03                                                                           | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|            |                                                                              | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |
| 内容         | 政治レポートNo2郵送代金(148通)<br>(半配り)等が出来ること<br>本新聞記者のレポート印刷と本広報について<br>印刷代金として支払ったこと |          |          |          |             |        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                                                                       | 金額(円)*   | 備考       |          |             |        |
|            | 広報広報                                                                         | 10656    |          |          |             |        |
|            |                                                                              |          |          |          |             |        |
|            |                                                                              |          |          |          |             |        |
|            |                                                                              |          |          |          |             |        |
|            | 《合計》*                                                                        | 10656    |          |          |             |        |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書  
 毎度ありがとうございます  
 上田 英俊 様

[別納引受] 19.0g  
 区内特別基 (定) 148通 ¥10,656  
 @72  
 小計 ¥10,656  
 郵便物引受合計通数 148通  
 郵便物計 ¥10,656  
 (内消費税等 ¥789)  
 非課税計 ¥0

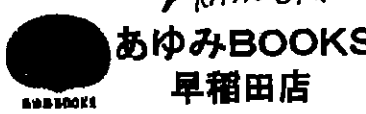

合計 ¥10,656  
 お預り金額 ¥15,000  
 おつり ¥4,344

印紙税申告納  
 付につき麴町  
 税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区霞が関1-3-2  
 取扱日時: 2017年1月30日 11:04  
 取扱担当: [Redacted]  
 No.170130A1188 端N72箱01  
 送付先: 入善駅前郵便局  
 TEL: 0765-72-0908

收受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                      |                    |                     |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|
| 整理番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2671                    | 事業概要*                | 書籍購入費              |                     |                       |
| 使途項目*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 07                      | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 |
| 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | TかんていせいのあゆみBOOKS、NHK出版局 |                      |                    |                     |                       |
| 上記事業に要した経費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 経費の内容*                  | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         | 799                  |                    |                     |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                      |                    |                     |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                      |                    |                     |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                      |                    |                     |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                      |                    |                     |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 《合計》*                   | 799                  |                    |                     |                       |
| 《領収書貼付枠》 (原則、旬) <span style="float: right;">と。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。</span><br>かんていせいのあゆみBOOKS<br>NHK出版局<br><br>2017年 1月16日 (月) 11時47分<br>店:121940 POS:0001<br>担当者No: <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span><br>00500 新書 9784140885079 外 ¥740<br>小計 ¥740<br>(外税対象額 ¥740)<br>外税額 ¥59<br>お買上点数 1点<br>合計 ¥799<br>お預り ¥1,000<br>お釣り ¥201<br><br>0962 |                         |                      |                    |                     |                       |

收受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                              |               |                      |                    |                     |                       |
|--------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|
| 整理番号                                                         | 2672          | 事業概要*                | 資料購入費              |                     |                       |
| 使途項目*                                                        | 07            | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 |
| 内容                                                           | 毎日 高山新聞 (1日分) |                      |                    |                     |                       |
| 上記事業に要した経費                                                   | 経費の内容*        | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                       |
|                                                              | 資料購入費         | 6165                 |                    |                     |                       |
|                                                              |               |                      |                    |                     |                       |
|                                                              |               |                      |                    |                     |                       |
|                                                              |               |                      |                    |                     |                       |
|                                                              |               |                      |                    |                     |                       |
|                                                              | 《合計》*         | 6165                 |                    |                     |                       |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                      |                    |                     |                       |

收受 平成 29 年 2 月 / 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

# 領収証

17年 01月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |



富山新聞販売 (株)

黒部センター入善支所  
黒部市堀切新336-6  
TEL (0765) 52-5311  
FAX (0765) 52-5221

集金担当

三遊亭好楽・林家三平落語会「たかおか亭」  
3/20 (祝・月) 午後2時開演・高岡文化ホール

# 領収証

2017年 1月分

入膳 5535

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 | 合計金額    |
|------|----|-------|----|---------|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    | 3,093 円 |

お支払いにつきましては口座引き落とし  
又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
村椿新聞店  
代表 村椿 祐二  
TEL 0765-72-4560





|            |                      |                      |                       |
|------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| 整理番号       | 2673                 | 事業概要*                | 専ら市                   |
| 使途項目*      | 08                   | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費    |
|            |                      | 03_広聴広報費<br>08_事務所費  | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 |
|            |                      | 05_会議費<br>10_人件費     |                       |
| 内容         | 専ら市電費 (費用料 (50%を計上)) |                      |                       |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*               | 金額 (円) *             | 備考                    |
|            | 専ら市                  | 3,320                |                       |
|            |                      |                      |                       |
|            |                      |                      |                       |
|            |                      |                      |                       |
|            | 《合計》*                | 3,320                |                       |

《領収書貼付材

付しきれない場合は、別紙に整理すること。

電気料金振込依頼書兼領収書

|               |           |    |                      |
|---------------|-----------|----|----------------------|
| 受取人           | 北陸電力株式会社  |    |                      |
| 平成 年 月 分      | 28        | 12 | 金額                   |
|               |           |    | 6,640                |
| 振込人<br>(ご契約名) | 上田 英俊 事務所 |    | 消費税等相当額(再掲) 円<br>491 |
| お支払期日         | 1月25日     |    | 精算額(再掲) 円            |

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。  
ご使用場所 入善町 上野 1321-5

お客さま番号 [REDACTED] 計算区 23

| 契約  | 金額 (円) | 消費税等相当額 (再掲) (円) |
|-----|--------|------------------|
| 211 | 6640   | 491              |
| 合計  | 6640   |                  |

北陸電力株式会社  
お客さまサービスセンター  
TEL 0120-776453

- 収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
- 本票により集金人が集金することはありません。
- 裏面もご覧ください。

2,991  
17,100  
ローソン 上野店 附印  
5万円(消費税等相当額を除く)以上印紙貼付  
(お客さま控)2485

収受 平成 29 年 2 月 1 日  
決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
処理 平成 29 年 2 月 2 日

|            |                              |                                                                                                        |     |  |  |  |
|------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|--|
| 整理番号       | 2674                         | 事業概要*                                                                                                  | 電話費 |  |  |  |
| 使途項目*      | 09                           | 01_調査研究費 · 02_研修費 · 03_広聴広報費 · 04_要請陳情等活動費 · 05_会議費<br>06_資料作成費 · 07_資料購入費 · 08_事務所費 · 09_事務費 · 10_人件費 |     |  |  |  |
| 内容         | 電話代 tel・fax (50%程度)<br>(1月分) |                                                                                                        |     |  |  |  |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                       | 金額(円)*                                                                                                 | 備考  |  |  |  |
|            | 電話代                          | 5,420                                                                                                  |     |  |  |  |
|            |                              |                                                                                                        |     |  |  |  |
|            |                              |                                                                                                        |     |  |  |  |
|            |                              |                                                                                                        |     |  |  |  |
|            | 《合計》*                        | 5,420                                                                                                  |     |  |  |  |

《領収書貼付枠》

電話料金等払込受領証 (なし)

電話料金等払込受領証、枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

tel

お客様番号  
[REDACTED]

2017年 1月ご請求分

金額(円)  
2,410 ¥5,241-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

2017.1.21

ローソン入替  
上野店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

fax

お客様番号  
[REDACTED]

2017年 1月ご請求分

金額(円)  
2,800 ¥5,600-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

1,210

ローソン入替  
野店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

収受 平成 29 年 2 月 1 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |               |                                      |                 |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2675          | 使途項目*                                | 01              | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年1月20日    | から                                   | 活動の概要*<br>ヒアリング |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで                                   | (内容)            | (備考)                                    |
| 場所                                                               | 島方            | ・県生活衛生課より<br>・国民生活センターに<br>についてヒアリング |                 |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                                  | 経費の内容*          |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                                      | 宿泊料             |                                         |
| タクシー                                                             |               |                                      | 食事代             |                                         |
| 航空機                                                              |               |                                      | 会費              |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 45 km = | 3515                                 |                 |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                                      |                 |                                         |
| 有料道                                                              |               |                                      |                 |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                                      | 計               | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                                      |                 |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 2 月 1 日  
 決裁 平成 29 年 2 月 2 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |           |           |                       |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2931      |           | 使途項目*                 | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年2月1日 | から        | 活動の概要*                | 資料収集 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日  | まで        | (内容)                  | (備考) |                                         |
| 場所                                                               | 県庁        |           | 「健康寿命日本一」について<br>資料収集 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |           | 金額*       | 経費の内容*                |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |           |           | 宿泊料                   |      |                                         |
| タクシー                                                             |           |           | 食事代                   |      |                                         |
| 航空機                                                              |           |           | 会費                    |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95  | km = 3515 |                       |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×     | km =      |                       |      |                                         |
| 有料道                                                              |           |           |                       |      |                                         |
| 駐車場                                                              |           |           | 計                     |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |           |           |                       |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 3 月 6 日

|                                                                  |           |             |             |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 2982      | 使途項目*       | 01          | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成29年2月2日 | から          | 活動の概要* 資料収集 |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日  | まで          | (内容)        | (備考)                                    |      |
| 場所                                                               | 県庁        | T 海洋浮層水についで |             |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |           | 金額*         | 経費の内容*      |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |           |             | 宿泊料         |                                         |      |
| タクシー                                                             |           |             | 食事代         |                                         |      |
| 航空機                                                              |           |             | 会費          |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37 × 95  | km = 3515   |             |                                         |      |
| リース車                                                             | @18 ×     | km =        |             |                                         |      |
| 有料道                                                              |           |             |             |                                         |      |
| 駐車場                                                              |           |             | 計           |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |           |             |             |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 3 月 6 日

|                                                                  |              |        |                                      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|--------------|--------|--------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2903         | 使途項目*  | 01                                   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年2月3日 から | 活動の概要* | 為342号                                |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで  |        | (内容)<br>環境(公害・福井県よまい<br>町・水と魚)について調査 | (備考)                                    |
| 場所                                                               | 県庁           |        |                                      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |              | 金額*    | 経費の内容*                               |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |              |        | 宿泊料                                  |                                         |
| タクシー                                                             |              |        | 食事代                                  |                                         |
| 航空機                                                              |              |        | 会費                                   |                                         |
| 自家用車 @37 × 95 km =                                               |              | 3515   |                                      |                                         |
| リース車 @18 × km =                                                  |              |        |                                      |                                         |
| 有料道                                                              |              |        |                                      |                                         |
| 駐車場                                                              |              |        | 計                                    | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |              |        |                                      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 3 月 4 日

|      |                             |                            |               |                                         |
|------|-----------------------------|----------------------------|---------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 2934                        | 使途項目*                      | 01            | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成29年2月6日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*                     | 意見交換          |                                         |
| 場所   | 東京永田町                       | (内容)<br>周と交通行政について<br>意見交換 | (備考)<br>他車相乗り |                                         |

| 経費の内容*          | 金額* | 経費の内容* | 金額*        |
|-----------------|-----|--------|------------|
| 鉄道・バス           |     | 宿泊料    | 1泊朝食 10466 |
| タクシー            |     | 食事代    |            |
| 航空機             |     | 会費     |            |
| 自家用車 @37 × km = | —   |        |            |
| リース車 @18 × km = | —   |        |            |
| 有料道             |     |        |            |
| 駐車場             |     | 計      | 10466      |

《領収書貼付》

領 収 書

No.162868

RECEIPT

上田 英俊 様

¥ 10,466-

平成29年2月7日

上記の金額正に領収いたしました。

但し

御宿泊代として



印紙税法第5条第1号の規定（傍注第1の第17号文欄）により収入印紙ははりません。

地方職員共済組合  
ホテルポール麹  
東京都千代田区平河町  
TEL03-3265-5361

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 30 年 2 月 1 日

県外・海外政務活動報告書

平成 29年 3 月 3 日

自民党富山県議会議員会

整理番号

2934

会派・議員名

上田英俊

|                                           |                                                                        |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 活動名称                                      | 意見交換                                                                   |
| 目的                                        | 国土交通行政についての意見交換                                                        |
| 日程                                        | 平成 29年 2月 6日 (月) ~ 平成 29年 2月 7日 (火)                                    |
| 場所<br><small>(国名・都市名、施設名、訪問先等)</small>    | 東京永田町                                                                  |
| 相手方等<br><small>(主催者、対応者、参加者、同行者等)</small> | 野上浩太郎(国土交通大臣) 野村弘一(国土交通大臣政務官)<br>大塚弘博(国土交通大臣政務官)                       |
| 行程・活動内容                                   | <p>・ H29年度国土交通省予算についての意見交換</p> <p>・ 下新川道輪海岸</p> <p>・ 国道8号入善～黒部ハイパス</p> |

※日帰りの政務活動を含む。



|                                                                  |               |      |                        |      |                                         |  |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------|------------------------|------|-----------------------------------------|--|
| 整理番号                                                             | 2935          |      | 用途項目*                  | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |  |
| 活動期間                                                             | 平成29年2月8日     | から   | 活動の概要*                 | 意見交換 |                                         |  |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで   | (内容)                   | (備考) |                                         |  |
| 場所                                                               | 県民会館          |      | 県環境保全協会と<br>浜辺町会との意見交換 |      |                                         |  |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*  | 経費の内容*                 |      | 金額*                                     |  |
| 鉄道・バス                                                            |               |      | 宿泊料                    |      |                                         |  |
| タクシー                                                             |               |      | 食事代                    |      |                                         |  |
| 航空機                                                              |               |      | 会費                     |      |                                         |  |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515 |                        |      |                                         |  |
| リース車                                                             | @18 × km =    |      |                        |      |                                         |  |
| 有料道                                                              |               |      |                        |      |                                         |  |
| 駐車場                                                              |               |      | 計                      |      | 3515                                    |  |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |      |                        |      |                                         |  |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 2 月 4 日

平成29年1月26日

自由民主党政務調査会  
福祉環境部会 部会員各位

自由民主党政務調査会  
福祉環境部会長 奥野 詠子

福祉環境部会と富山県環境保全協同組合との意見交換会の開催について

このことについて、下記のとおり開催しますので、ご出席願います。

記

- 1 日 時 平成29年2月8日（水） 午後1時から
- 2 場 所 県民会館613号室

〔 <参考>当日のスケジュール

14:00 北陸3県議会議長会議 (ANA クラウン ラザ ホル富山)

15:00 北陸3県議会議員研修会 (ANA クラウン ラザ ホル富山)

※ 欠席の場合は、自民党控室 (Tel 076 - 431 - 5244) に連絡願います。

|      |               |                                  |      |                                         |
|------|---------------|----------------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 2926          | 使途項目*                            | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成29年2月9日     | から                               | 意見交換 |                                         |
|      | 平成 年 月 日      | まで                               | (内容) | (備考)                                    |
| 場所   | 高山市庁中<br>五州薬品 | 五州薬品・藤井社長と<br>海洋浮居水とについて<br>意見交換 |      |                                         |

| 経費の内容*              | 金額*  | 経費の内容* | 金額*  |
|---------------------|------|--------|------|
| 鉄道・バス               |      | 宿泊料    |      |
| タクシー                |      | 食事代    |      |
| 航空機                 |      | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × 134 km = | 4958 | と差     | 2106 |
| リース車 @18 × km =     |      |        |      |
| 有料道                 |      |        |      |
| 駐車場                 |      | 計      | 2064 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

2017年02月08日

領 収 書

上田英俊 様

¥2,106-

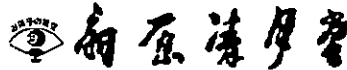
(但し 菓子代 として 正に領収致しました)

一連No000056  
領収No009393

税抜金額  
¥1,950-  
消費税等  
¥156-

印

収入印紙



富山県下新川郡入善町銀座  
電話(0765)72-0267

印刷面を内側に折って保管願います

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 2 月 2 日

|                                                                  |               |                    |        |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|--------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 2937          | 使途項目*              | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成29年2月13日 から | 活動の概要*             | 調査     |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                    |        |                                         |      |
| 場所                                                               | 県庁            | (内容)               | (備考)   |                                         |      |
|                                                                  |               | ↑「海洋浮原水」について<br>調査 |        |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                | 経費の内容* |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |               |                    | 宿泊料    |                                         |      |
| タクシー                                                             |               |                    | 食事代    |                                         |      |
| 航空機                                                              |               |                    | 会費     |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515               |        |                                         |      |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                    |        |                                         |      |
| 有料道                                                              |               |                    |        |                                         |      |
| 駐車場                                                              |               |                    | 計      |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                    |        |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29年 3月 3日  
 決裁 平成 29年 3月 3日  
 処理 平成 29年 3月 6日

|                                                                  |                 |       |                                |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|--------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 2938            | 用途項目* | 01                             | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年2月14日      | から    | 活動の概要* 奄美・調査                   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日        | まで    | (内容)                           | (備考)                                    |
| 場所                                                               | 県庁<br>国交省宮山と事務所 |       | ・国交省に28号ハイパス奄美<br>・商と企画課より呼びかけ |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                 | 金額*   | 経費の内容*                         |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                 |       | 宿泊料                            |                                         |
| タクシー                                                             |                 |       | 食事代                            |                                         |
| 航空機                                                              |                 |       | 会費                             |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 15 km =   | 3515  |                                |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =      |       |                                |                                         |
| 有料道                                                              |                 |       |                                |                                         |
| 駐車場                                                              |                 |       | 計                              | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                 |       |                                |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 3 月 6 日

|                                                                          |               |                               |           |                                         |      |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|-----------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                                     | 2939          | 使途項目*                         | 01        | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                                     | 平成29年2月20日    | から                            | 活動の概要* 調査 |                                         |      |
|                                                                          | 平成 年 月 日      | まで                            | (内容)      | (備考)                                    |      |
| 場所                                                                       | 男方            | 2/23 常任委員間調査<br>(大規模火災・里外ルート) |           |                                         |      |
| 経費の内容*                                                                   |               | 金額*                           | 経費の内容*    |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                                    |               |                               | 宿泊料       |                                         |      |
| タクシー                                                                     |               |                               | 食事代       |                                         |      |
| 航空機                                                                      |               |                               | 会費        |                                         |      |
| 自家用車                                                                     | @37 × 95 km = | 3515                          |           |                                         |      |
| リース車                                                                     | @18 × km =    |                               |           |                                         |      |
| 有料道                                                                      |               |                               |           |                                         |      |
| 駐車場                                                                      |               |                               | 計         |                                         | 3515 |
| <p>《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br/>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)</p> |               |                               |           |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成29年3月3日  
 決裁 平成29年3月3日  
 処理 平成29年3月4日

|                                                                  |                 |       |                      |                                         |     |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|----------------------|-----------------------------------------|-----|
| 整理番号                                                             | 2940            | 使途項目* | 01                   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |     |
| 活動期間                                                             | 平成29年2月20日      | から    | 活動の概要* 7周遊           |                                         |     |
|                                                                  | 平成 年 月 日        | まで    | (内容)                 | (備考)                                    |     |
| 場所                                                               | 朝日町南保<br>~ 善町南保 |       | 3/3 一般質問(週遊)<br>(鬼道) |                                         |     |
| 経費の内容*                                                           |                 | 金額*   | 経費の内容*               |                                         | 金額* |
| 鉄道・バス                                                            |                 |       | 宿泊料                  |                                         |     |
| タクシー                                                             |                 |       | 食事代                  |                                         |     |
| 航空機                                                              |                 |       | 会費                   |                                         |     |
| 自家用車                                                             | @37 × 24 km =   | 888   |                      |                                         |     |
| リース車                                                             | @18 × km =      |       |                      |                                         |     |
| 有料道                                                              |                 |       |                      |                                         |     |
| 駐車場                                                              |                 |       | 計                    |                                         | 888 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                 |       |                      |                                         |     |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成29年3月3日  
 決裁 平成29年3月3日  
 処理 平成29年3月6日

|                                                              |                                 |                        |        |                                         |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 2941                            | 使途項目*                  | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成29年2月21日 から                   | 活動の概要*                 | 1周査    |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日 まで                     |                        |        |                                         |
| 場所                                                           | 魚津市蛇田一本下所<br>~ 里新市山向<br>~ 入善町折尾 | (内容)                   | (備考)   |                                         |
|                                                              |                                 | - 3/3 - 船室間地回査<br>(鬼道) |        |                                         |
| 経費の内容*                                                       |                                 | 金額*                    | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                        |                                 |                        | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                         |                                 |                        | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                          |                                 |                        | 会費     |                                         |
| 自家用車 @37 × 34 km =                                           |                                 | 1258                   |        |                                         |
| リース車 @18 × km =                                              |                                 |                        |        |                                         |
| 有料道                                                          |                                 |                        |        |                                         |
| 駐車場                                                          |                                 |                        | 計 1258 |                                         |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                                 |                        |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 3 月 6 日



|                                                                  |               |                               |        |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|--------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 2942          | 使途項目*                         | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成29年2月28日    | から                            | 活動の概要* |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで                            | ¥7合せ   |                                         |      |
| 場所                                                               | 県庁            | (内容)                          |        | (備考)                                    |      |
|                                                                  |               | -3/3 一般質問<br>町政21課 合せ<br>(研費) |        |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                           | 経費の内容* |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |               |                               | 宿泊料    |                                         |      |
| タクシー                                                             |               |                               | 食事代    |                                         |      |
| 航空機                                                              |               |                               | 会費     |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515                          |        |                                         |      |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                               |        |                                         |      |
| 有料道                                                              |               |                               |        |                                         |      |
| 駐車場                                                              |               |                               | 計      |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                               |        |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29年 3月 3日  
 決裁 平成 29年 3月 3日  
 処理 平成 29年 3月 6日

|            |                |                      |                    |                     |                       |                  |
|------------|----------------|----------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|------------------|
| 整理番号       | 2943           | 事業概要*                | 広報広報費              |                     |                       |                  |
| 使途項目*      | 03             | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 | 05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | ホームページ維持費(1月分) |                      |                    |                     |                       |                  |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*         | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                       |                  |
|            | 広報広報費          | 8640                 |                    |                     |                       |                  |
|            |                |                      |                    |                     |                       |                  |
|            |                |                      |                    |                     |                       |                  |
|            |                |                      |                    |                     |                       |                  |
|            | 《合計》*          | 8640                 |                    |                     |                       |                  |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収書

No.20170102

上田 英俊 様

金額

¥8,640

但 e-politics.jp 1月分

2017年1月27日  
上記正に領収いたしました

内 訳 円  
税抜金額 円  
消費税額(%) 円

〒938-0045  
富山県黒部市田家新277番地の5  
株式会社トヨックスソフトウェア  
TEL 0765-54-1121

收受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 3 月 6 日

|                                                              |                               |          |          |          |             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|----------|----------|-------------|
| 整理番号                                                         | 2944                          | 事業概要*    | 広聴広報費    |          |             |
| 使途項目*                                                        | 03                            | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|                                                              |                               | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 05_会議費      |
|                                                              |                               |          |          | 09_事務費   | 10_人件費      |
| 内容                                                           | 政治レポート No2. No4 郵送<br>92冊×91冊 |          |          |          |             |
| 上記事業に要した経費                                                   | 経費の内容*                        | 金額(円)*   | 備考       |          |             |
|                                                              | 広聴広報費                         | 8372     |          |          |             |
|                                                              |                               |          |          |          |             |
|                                                              |                               |          |          |          |             |
|                                                              |                               |          |          |          |             |
|                                                              | 《合計》*                         | 8372     |          |          |             |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                               |          |          |          |             |

收受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 3 月 6 日

# 領収書

第 388139-30 号

|      |         |   |   |   |        |            |
|------|---------|---|---|---|--------|------------|
| おなまえ | 上田 英俊 様 |   |   |   | <領収内訳> |            |
| 受領金額 | 百万      | 千 | 百 | 十 | 円      | 現金 円       |
|      |         | 4 | 8 | 0 | 7      | 2          |
|      | 内消費税額   |   |   |   | 円      | 小切手 円      |
|      |         |   |   |   | 円      | 切手 8,072 円 |
|      |         |   |   |   | 円      | 郵便 円       |
|      |         |   |   |   | 円      | 貯金 円       |
|      |         |   |   |   | 円      | 保険 円       |
|      |         |   |   |   | 円      | 物販等 円      |

<業務委託元等>

株式会社ゆうちょ銀行

株式会社かんぽ生命保険

郵便貯金・簡易生命保険管理機構

※ 金額欄を訂正しているものは無効です

| お取引の内容 |                                                            |
|--------|------------------------------------------------------------|
| 郵便     | 切手・葉書・印紙・販売品の販売<br>郵便料金の取納<br>(別納) 計器予納金 受取人払<br>着払 その他( ) |
| 貯金     | 第 1 種 定期 ( @ 92 円 ) × 9 / ( 枚・個・通 件 )                      |
|        | ( @ 円 ) × ( 枚・個・通・件 )                                      |
|        | ( @ 円 ) × ( 枚・個・通・件 )                                      |
|        | ( @ 円 ) × ( 枚・個・通・件 )                                      |
| 保険     | 2 回目以降の保険料の払込み                                             |
|        | 保険証券(書)の記号番号                                               |
|        | 払込期間及び払込月分                                                 |
|        | 年 月期から 年 月期まで 年 月分                                         |
|        | 年 月期から 年 月期まで 年 月分                                         |
|        | 年 月期から 年 月期まで 年 月分                                         |
| 物販等    | 店頭販売商品の販売<br>カタログ販売<br>その他( )                              |

上記の金額を、確かに領収いたしました。

平成 29 年 2 月 9 日

日本郵便株式会社

(所在地: 東京都千代田区霞が関 1-3-2)

取扱郵便局

桐山簡易

郵便局

電話番号

\*0765-72-0463

受領者氏名

[Redacted Name]

【郵便局】  
収入印紙

課税相当額  
以上貼付

担当者  
印

※ 裏面の「ご注意」欄をご確認ください。

第 388139-30 号

|       |                      |                      |                       |
|-------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| 整理番号  | 2945                 | 事業概要*                | 耳字所系                  |
| 使途項目* | 08                   | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費    |
|       |                      | 03_広聴広報費<br>08_事務所費  | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 |
|       |                      | 05_会議費<br>10_人件費     |                       |
| 内容    | 耳字所電気 (費用料 (50%を計上)) |                      |                       |

|            |        |          |    |
|------------|--------|----------|----|
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額 (円) * | 備考 |
|            | 耳字所系   | 3,910    |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            | 《合計》*  | 3,910    |    |

《領収書貼付枠》

電気料金振込依頼書兼領収書

|                       |           |    |        |              |     |
|-----------------------|-----------|----|--------|--------------|-----|
| 受取人                   | 北陸電力株式会社  |    |        |              |     |
| 平成 年 月 分              | 29        | 1  | 金額     | 7 8 2 1      | 円   |
| 振込人 (ご契約名)            | 上田 英俊 事務所 |    |        | 消費税等相当額 (再掲) | 579 |
| お支払期日                 | 2月27日     |    |        | 積算額 (再掲)     |     |
| この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。 |           |    |        |              |     |
| ご使用場所                 | 入善町       | 上野 | 1321-5 |              |     |

お客さま番号 [REDACTED] 計算区 23

| 契約  | 金額 (円) | 消費税等相当額 (再掲) (円) |
|-----|--------|------------------|
| 211 | 7821   | 579              |
| 合計  | 7821   | 579              |

北陸電力株式会社

お客さまサービスセンター

TEL 0120-776453

- 収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
- 本票により集金人が集金することはありません。
- 裏面もご覧ください。

検収③  
金額を認めました。  
額7,821円 附印  
ローソン入善 上野店  
5月日 (消費税等相当額を除く) 以上印紙貼付  
(お客さま控)2485

しきれない場合は、別紙に整理すること。

収受 平成 29 年 3 月 3 日  
決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
処理 平成 29 年 3 月 6 日

|       |                      |                                                                                                        |     |
|-------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 整理番号  | 2946                 | 事業概要*                                                                                                  | 専修会 |
| 使途項目* | 09                   | 01_調査研究費 ・ 02_研修費 ・ 03_広聴広報費 ・ 04_要請陳情等活動費 ・ 05_会議費<br>06_資料作成費 ・ 07_資料購入費 ・ 08_事務所費 ・ 09_事務費 ・ 10_人件費 |     |
| 内容    | 携帯代金 (12月分)<br>50%負担 |                                                                                                        |     |

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額 (円) * | 備考 |
|------------|--------|----------|----|
|            | 専修会    | 2809     |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            | 《合計》*  | 2809     |    |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2016年12月ご請求分

上田 英俊 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
右記KDDI料金を12月26日ご指定の口座から振替させていただきました。

ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]  
 領収金額 AMOUNT RECEIVED 5,618円  
 うち消費税等 TAX 248円

KDDI株式会社  
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1丁目32番2号KDDIビル

印紙税申告納  
付につき新宿  
税務署承認済

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION \*\*\*\*\*  
 支店名 BRANCH \*\*\*\*\*  
 口座番号 ACCOUNT NUMBER \*\*\*\*\*

收受 平成 29年3月3日  
 決裁 平成 29年3月3日  
 処理 平成 29年3月6日

|            |                              |          |          |          |             |        |
|------------|------------------------------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号       | 2947                         | 事業概要*    | 専断費      |          |             |        |
| 使途項目*      | 09                           | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|            |                              | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |
| 内容         | 専断費 tel・fax (50%以上)<br>(2月分) |          |          |          |             |        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                       | 金額(円)*   | 備考       |          |             |        |
|            | 専断費                          | 5,430    |          |          |             |        |
|            |                              |          |          |          |             |        |
|            |                              |          |          |          |             |        |
|            |                              |          |          |          |             |        |
|            | 《合計》*                        | 5,430    |          |          |             |        |

《領収書貼付枠》 (原則、電話料金等払込受領証に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外のお支払いは切り取りが必要です。

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

TEL

お客様番号  
[REDACTED]

2017年 2月ご請求分

金額(円)  
¥5,270-  
2,635

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収印  
2017.2.15  
ローソン入替  
上野店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証  
西日本ご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外のお支払いは切り取りが必要です。

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

fax

お客様番号  
[REDACTED]

2017年 2月ご請求分

金額(円)  
¥5,590-  
2,995

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領収印  
2017.2.15  
ローソン入替  
上野店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

收受 平成 29 年 3 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 3 月 3 日  
 処理 平成 29 年 3 月 6 日

|                                                                  |               |                                      |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 3255          | 使途項目*                                | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年3月2日 から  | 活動の概要*                               | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                                      |        |                                         |
| 場所                                                               | 県庁            | (内容)                                 | (備考)   |                                         |
|                                                                  |               | と木幡町・道路課長と<br>国道8号バイパス整備の<br>ついでに合わせ |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                                  | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                                      | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                                      | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                                      | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515                                 |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                                      |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                                      |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                                      | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                                      |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29年 4月 5日  
 決裁 平成 29年 4月 3日  
 処理 平成 29年 4月 2日



|                                                                  |           |           |                        |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 3256      |           | 使途項目*                  | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年3月6日 | から        | 活動の概要*                 | 資料収集 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日  | まで        |                        |      |                                         |
| 場所                                                               | 新国庫       |           | (内容)                   | (備考) |                                         |
|                                                                  |           |           | 権文書一まとめにする<br>原簿と分簿 貸出 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |           | 金額*       | 経費の内容*                 |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |           |           | 宿泊料                    |      |                                         |
| タクシー                                                             |           |           | 食事代                    |      |                                         |
| 航空機                                                              |           |           | 会費                     |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95  | km = 3515 |                        |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×     | km =      |                        |      |                                         |
| 有料道                                                              |           |           |                        |      |                                         |
| 駐車場                                                              |           |           | 計                      |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |           |           |                        |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 3 日

|                                                                  |                 |           |        |                                                 |                                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|--------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 3257            |           | 使途項目*  | 04                                              | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年3月8日       | から        | 活動の概要* | 要望・意見交換                                         |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日        | まで        | (内容)   | (備考)                                            |                                         |
| 場所                                                               | 県庁<br>高山河川国道事務所 |           | (内容)   | ・国交省高山河川国道事務所<br>階において国道おろすの<br>要望<br>・と本料の意見交換 |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                 | 金額*       | 経費の内容* |                                                 | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                 |           | 宿泊料    |                                                 |                                         |
| タクシー                                                             |                 |           | 食事代    |                                                 |                                         |
| 航空機                                                              |                 |           | 会費     |                                                 |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95        | km = 3515 |        |                                                 |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×           | km =      |        |                                                 |                                         |
| 有料道                                                              |                 |           |        |                                                 |                                         |
| 駐車場                                                              |                 |           | 計      |                                                 | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                 |           |        |                                                 |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成29年4月3日  
 決裁 平成29年4月3日  
 処理 平成29年4月3日

|                                                                  |                |      |                           |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|----------------|------|---------------------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 3258           |      | 使途項目*                     | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年3月11日     | から   | 活動の概要*                    | 現地調査 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日       | まで   |                           |      |                                         |
| 場所                                                               | 氷見市<br>高岡市     |      | (内容)                      | (備考) |                                         |
|                                                                  |                |      | 道へ駅「氷見」。「高岡」<br>里岩岡「現地視察」 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                | 金額*  | 経費の内容*                    |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |                |      | 宿泊料                       |      |                                         |
| タクシー                                                             |                |      | 食事代                       |      |                                         |
| 航空機                                                              |                |      | 会費                        |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 165 km = | 6105 |                           |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =     |      |                           |      |                                         |
| 有料道                                                              |                |      |                           |      |                                         |
| 駐車場                                                              |                |      | 計                         |      | 6105                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                |      |                           |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成29年4月3日  
 決裁 平成29年4月3日  
 処理 平成29年4月3日

|      |                               |                                                    |         |                                         |
|------|-------------------------------|----------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 3259                          | 使途項目*                                              | 01      | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成29年3月13日 から<br>平成 年3月14日 まで | 活動の概要*                                             | 意見交換・要望 |                                         |
| 場所   | ・東京前田町<br>・日本橋                | (内容)<br>・片山と生駒議員との意見交換<br>・野上幹事功同会等要望<br>・北陸銀行とアリス | (備考)    |                                         |

| 経費の内容*          | 金額*   | 経費の内容* | 金額*   |
|-----------------|-------|--------|-------|
| 鉄道・バス 1往復 52    | 1000  | 宿泊料    | 9800  |
| タクシー 新幹線        | 23720 | 食事代    |       |
| 航空機             |       | 会費     |       |
| 自家用車 @37 × km = |       | 北陸へお土産 | 2106  |
| リース車 @18 × km = |       |        |       |
| 有料道             |       |        |       |
| 駐車場             |       | 計      | 36626 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領 収 書

平成29年3月12日 A No 117316

上田 英俊 様

|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | + | 億 | 千 | 百 | + | 万 | 千 | 百 | + | 円 |
|    |   |   |   |   | ¥ | 2 | 3 | 7 | 2 | 0 |

ただし、①乗車券類(消費税及び地方消費税を含んでいます)  
2. ファンクラブ会員年会費  
3. クレジット扱い(No. )  
4. その他 ( )  
上記の金額を領収しました。

収入印紙  
(200円)  
5万円未満不要  
100万円超のものは  
印紙税額一覽  
表による

あいの風とやま鉄道株式会社

発行箇所

入善駅 ㊤㊤

取扱者



(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 4 月 3 日  
決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
処理 平成 29 年 4 月 3 日

# 領 収 書

No. 163646

RECEIPT

上田 英俊 様

¥ 9,800 -

平成29年3月15日

上記の金額正に領収いたしました。

但し

御宿泊代として

受領係印



印紙税法第5条第1号の規定（印紙票1の第17号文欄）により収入印紙ははりません。

地方職員共済組合  
ホテル ルポール 麹

東京都千代田区平河町  
TEL03-3265-5361



2017年03月12日

# 領 収 書

一連No000002

領収No009502

(北陸BK)

上田 英俊 様

¥2,106 -

(但し

として

正に領収致しました)

税抜金額  
¥1,950-  
消費税等  
¥156-



収入印紙

角 原 清 月 堂

富山県下新川郡入善町銀座  
電話 (0765) 72-0267

印刷面を内側に折って保管願います

入善新幹線ライナー

No 14814



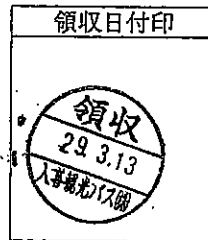
入善新幹線ライナー  
領 収 証

¥500

上記金額正に領収いたしました

入善観光バス 株式会社

一般貸切観光バス 富山県知事登録旅行業第3-242号  
〒939-0626 富山県下新川郡入善町入膳7019-44  
TEL(0765)74-0533 FAX(0765)74-0573



入善新幹線ライナー

No 15011



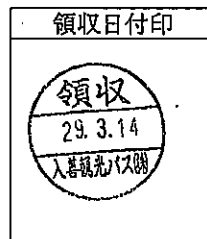
入善新幹線ライナー  
領 収 証

¥500

上記金額正に領収いたしました

入善観光バス 株式会社

一般貸切観光バス 富山県知事登録旅行業第3-242号  
〒939-0626 富山県下新川郡入善町入膳7019-44  
TEL(0765)74-0533 FAX(0765)74-0573



県外・海外政務活動報告書

平成 29年 4月 / 日

自民党富山県議会議員会

整理番号 3259

会派・議員名 上田 英俊

|                            |                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|
| 活動名称                       | 要望・意見交換・調査                                              |
| 目的                         |                                                         |
| 日程                         | 平成 29年 3月 13日(月) ~ 平成 年 3月 14日(火)                       |
| 場所<br>[国名・都市名、施設名、訪問先等]    | ・東京永田町議員会館<br>・北陸BK東京支店                                 |
| 相手方等<br>[主催者、対応者、参加者、同行者等] | ・北陸銀行 前田 秘書<br>・参議院議員 片山さつき<br>・北陸銀行 前バンコク支店 [REDACTED] |

行程・活動内容

- ・国道8号バypass 柳山～上野幌道拡充) 要望
- ・国道11号国道線 同支店交換
- ・社会保障政策(生活保護等)について意見交換
- ・県内企業・海外進出について調査



統括副支店長



東京支店  
東京都中央区日本橋室町2-1-1  
三井二号館3階 〒103-0022  
TEL (03)3241-7771  
FAX (03)3270-0649  
E-mail: [REDACTED]



参議院議員  
(全国比例区)

片山 さつき

自民党政調会長代理  
(災害対策・復興担当)

〒100-8962  
東京都千代田区永田町二丁目一  
参議院議員会館四二〇号室  
電話(〇三)六五五〇一〇四二〇  
FAX(〇三)六五五〇一〇四二〇



明治10年8月 加賀藩 前田家の由緒により創設

www.hokugin.co.jp

|                                                                  |               |                                     |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 3260          | 使途項目*                               | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年3月5日 から  | 活動の概要*                              | 調査、要請  |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                                     |        |                                         |
| 場所                                                               | 県内他           | (内容)                                | (備考)   |                                         |
|                                                                  |               | ・不特停取<br>・国土省高山河川国道事務所<br>への国道交付金要望 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                                 | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                                     | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                                     | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                                     | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515                                |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                                     |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                                     |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                                     | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                                     |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 2 日

|                                                                  |               |               |           |                                         |      |
|------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-----------|-----------------------------------------|------|
| 整理番号                                                             | 3261          | 使途項目*         | 01        | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |      |
| 活動期間                                                             | 平成29年3月17日    | から            | 活動の概要* 調査 |                                         |      |
|                                                                  | 平成 年 月 日      | まで            | (内容)      | (備考)                                    |      |
| 場所                                                               | 豊前            | 3/23 経企委顧問の事務 |           |                                         |      |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*           | 経費の内容*    |                                         | 金額*  |
| 鉄道・バス                                                            |               |               | 宿泊料       |                                         |      |
| タクシー                                                             |               |               | 食事代       |                                         |      |
| 航空機                                                              |               |               | 会費        |                                         |      |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515          |           |                                         |      |
| リース車                                                             | @18 × km =    |               |           |                                         |      |
| 有料道                                                              |               |               |           |                                         |      |
| 駐車場                                                              |               |               | 計         |                                         | 3515 |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |               |           |                                         |      |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
 主な行程を記載すること。  
 (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。  
 (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 3 日



|                                                                  |                              |                  |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 3262                         | 使途項目*            | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年3月20日 から<br>平成 年 月 日 まで | 活動の概要*           | 1週杏    |                                         |
| 場所                                                               | 青山市豊岡地区                      | (内容)<br>厚生関係資料調査 | (備考)   |                                         |
| 経費の内容*                                                           |                              | 金額*              | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |                              |                  | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |                              |                  | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |                              |                  | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 40 km =                | 3330             |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =                   |                  |        |                                         |
| 有料道                                                              |                              |                  |        |                                         |
| 駐車場                                                              |                              |                  | 計      | 3330                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                              |                  |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29年 4月 3日  
 決裁 平成 29年 4月 3日  
 加印 平成 30年 1月 2日

|                                                                  |            |           |            |      |                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------|-----------|------------|------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 3263       |           | 使途項目*      | 01   | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年3月24日 | から        | 活動の概要*     | 資料収集 |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日   | まで        |            |      |                                         |
| 場所                                                               | 県庁         |           | (内容)       | (備考) |                                         |
|                                                                  |            |           | 「がん対策」資料収集 |      |                                         |
| 経費の内容*                                                           |            | 金額*       | 経費の内容*     |      | 金額*                                     |
| 鉄道・バス                                                            |            |           | 宿泊料        |      |                                         |
| タクシー                                                             |            |           | 食事代        |      |                                         |
| 航空機                                                              |            |           | 会費         |      |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95   | km = 3515 |            |      |                                         |
| リース車                                                             | @18 ×      | km =      |            |      |                                         |
| 有料道                                                              |            |           |            |      |                                         |
| 駐車場                                                              |            |           | 計          |      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |            |           |            |      |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29年 4月 3日  
 決裁 平成 29年 4月 3日  
 平成 29年 4月 3日

|                                                              |               |                |                 |                                         |
|--------------------------------------------------------------|---------------|----------------|-----------------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 3264          | 使途項目*          | 01              | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                         | 平成29年3月6日 から  | 活動の概要*<br>(内容) | 調査<br>・厚生労働省で4週 |                                         |
|                                                              | 平成 年 月 日 まで   |                |                 |                                         |
| 場所                                                           | 青山市聖文学院       |                |                 |                                         |
| 経費の内容*                                                       |               | 金額*            | 経費の内容*          |                                         |
| 鉄道・バス                                                        |               |                | 宿泊料             |                                         |
| タクシー                                                         |               |                | 食事代             |                                         |
| 航空機                                                          |               |                | 会費              |                                         |
| 自家用車                                                         | @37 × 90 km = | 3330           |                 |                                         |
| リース車                                                         | @18 × km =    |                |                 |                                         |
| 有料道                                                          |               |                |                 |                                         |
| 駐車場                                                          |               |                | 計               | 3330                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                |                 |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29年 4月 3日  
 決裁 平成 29年 4月 3日  
 加印 平成 29年 4月 3日

|      |            |    |        |                |                                         |
|------|------------|----|--------|----------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 3265       |    | 使途項目*  | 01             | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成29年3月27日 | から | 活動の概要* | 意見交換           |                                         |
|      | 平成 年 月 日   | まで |        |                |                                         |
| 場所   | 東京霞の閣      |    | (内容)   | 厚労省関係経験者と意見交換。 |                                         |

| 経費の内容*          | 金額*     | 経費の内容* | 金額*   |
|-----------------|---------|--------|-------|
| 鉄道・バス           | (24990) | 宿泊料    | 10466 |
| タクシー            | 500     | 食事代    |       |
| 航空機             |         | 会費     |       |
| 自家用車 @37 × km = |         | 土産(拙著) | 756   |
| リース車 @18 × km = |         |        |       |
| 有料道             |         |        |       |
| 駐車場             |         | 計      | 36712 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領 収 書

平成29年3月26日 A No 117336

上田 英俊 様

|    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | + | 億 | 千 | 百 | + | 万 | 千 | 百 | + | 円 |
|    |   |   |   |   | ¥ | 2 | 4 | 9 | 9 | 0 |

ただし、①乗車券類(消費税及び地方消費税を含んでいます)。  
②ファンクラブ会員年会費  
③クレジット扱い(No. )  
④その他 ( )  
上記の金額を領収しました。

収入印紙  
(200円)  
5万円未満不要  
100万円超のものは  
印紙税額一覧表による

あいの風とやま鉄道株式会社  
発行箇所 入善駅 ㊤㊤

取扱者  


- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数(Km)をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成29年4月3日  
決裁 平成29年4月3日  
加印 平成29年4月2日

# 領 収 書

RECEIPT

No.163924

上田 英復 様

¥10466-

平成29年3月28日

上記の金額正に領収いたしました。

和

一万四千六百六十六円



印刷税法第5条第1号の規定（印刷第1の第17号文）により収入印紙は貼付しません。

地方職員共済組合 ホテルルポール麹

東京都千代田区平河町  
TEL03-3265-5361



入善新幹線ライナー

No 14887



入善新幹線ライナー  
領 収 証

¥500

上記金額正に領収いたしました

入善観光バス 株式会社

一般貸切観光バス 富山県知事登録旅行業第3-242号  
〒939-0626 富山県下新川郡入善町入膳7019-44  
TEL(0765)74-0533 FAX(0765)74-0573

領収日付印



## おみやげ処

+ セブンイレブン

おみやげ処黒部店  
富山県黒部市若栗3210-3

電話：0765-56-6311 ｼﾞﾝ#2

2017年03月27日(月) 07:45 責019

### 領 収 書

|           |        |
|-----------|--------|
| ○反魂旦 12入り | ¥756   |
| 合 計       | ¥756   |
| (内消費税等    | ¥56)   |
| お 預 り     | ¥5,000 |
| お 釣       | ¥4,244 |

お買上明細は上記のとおりです。  
商品価格には消費税等を含みます。  
○は当店独自の取扱商品です。  
○はnanaco®以外対象外です。

県外・海外政務活動報告書

平成 29年 4月 1日

自民党富山県議会議員会

整理番号 3265

会派・議員名 上田 英俊

|                                           |                                                      |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 活動名称                                      | 意見交換                                                 |
| 目的                                        | 医療政策について意見交換                                         |
| 日程                                        | 平成 29年 3月 27日(月) ~ 平成 29年 3月 28日(火)                  |
| 場所<br><small>〔国名・都市名、施設名、訪問先等〕</small>    | 敦賀+関厚生労働省医政局                                         |
| 相手方等<br><small>〔主催者、対応者、参加者、同行者等〕</small> | ・推進課長 官(文部厚生次長)<br>・高野 山本 豊彦                         |
| 行程・活動内容                                   | <p>・医療政策について</p> <p>・介護政策について</p> <p>・医師不足対策について</p> |

※日帰りの政務活動を含む。

|                                                                  |               |                          |        |                                         |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|--------|-----------------------------------------|
| 整理番号                                                             | 3266          | 使途項目*                    | 01     | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間                                                             | 平成29年3月0日 から  | 活動の概要*<br>(内容)           | 意見交換   |                                         |
|                                                                  | 平成 年 月 日 まで   |                          |        |                                         |
| 場所                                                               | 島根            | 、加藤土木新築と箇所<br>修繕について意見交換 |        |                                         |
| 経費の内容*                                                           |               | 金額*                      | 経費の内容* |                                         |
| 鉄道・バス                                                            |               |                          | 宿泊料    |                                         |
| タクシー                                                             |               |                          | 食事代    |                                         |
| 航空機                                                              |               |                          | 会費     |                                         |
| 自家用車                                                             | @37 × 95 km = | 3515                     |        |                                         |
| リース車                                                             | @18 × km =    |                          |        |                                         |
| 有料道                                                              |               |                          |        |                                         |
| 駐車場                                                              |               |                          | 計      | 3515                                    |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。<br>枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |               |                          |        |                                         |

(注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は  
主な行程を記載すること。

(注2) 自家用車は利用距離数 (km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。

(注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

收受 平成 29年 4月 5日  
決裁 平成 29年 4月 3日  
加印 平成 29年 4月 2日

|      |            |                   |                |                                         |
|------|------------|-------------------|----------------|-----------------------------------------|
| 整理番号 | 3267       | 使途項目*             | 01             | 01_調査研究費・02_研修費<br>03_広聴広報費・04_要請陳情等活動費 |
| 活動期間 | 平成29年3月31日 | から                | 活動の概要*<br>資料収集 |                                         |
|      | 平成 年 月 日   | まで                |                |                                         |
| 場所   | 厚岸図書館      | (内容)              | (備考)           |                                         |
|      |            | 「歴史文化のまち」<br>資料収集 |                |                                         |

| 経費の内容*             | 金額*  | 経費の内容* | 金額*  |
|--------------------|------|--------|------|
| 鉄道・バス              |      | 宿泊料    |      |
| タクシー               |      | 食事代    |      |
| 航空機                |      | 会費     |      |
| 自家用車 @37 × 95 km = | 3515 |        |      |
| リース車 @18 × km =    |      |        |      |
| 有料道                |      |        |      |
| 駐車場                |      | 計      | 3515 |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

- (注1) 備考欄または余白に、公共交通機関及び有料道路については利用区間、自家用車利用の場合は主な行程を記載すること。
- (注2) 自家用車は利用距離数 (Km) をキロ数を入力すると金額が自動計算されます。
- (注3) 経費項目の合計は自動計算されます。

収受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 加印 平成 29 年 4 月 3 日



|            |           |                      |                    |                     |                       |                  |
|------------|-----------|----------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|------------------|
| 整理番号       | 8268      | 事業概要*                | 広報広報費              |                     |                       |                  |
| 使途項目*      | 03        | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費 | 05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | ホームページ維持費 |                      |                    |                     |                       |                  |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*    | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                       |                  |
|            | 広報広報費     | 8640                 |                    |                     |                       |                  |
|            |           |                      |                    |                     |                       |                  |
|            |           |                      |                    |                     |                       |                  |
|            | 《合計》*     | 8640                 | /                  |                     |                       |                  |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

|                                                                                |             |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 領収書                                                                            | No.20170202 |
| 上田 英俊 様                                                                        |             |
| 金額                                                                             | ¥8,640      |
| 但 e-politics.jp 2月分                                                            |             |
| 2017年2月27日                                                                     |             |
| 上記正に領収いたしました                                                                   |             |
| 内 訳                                                                            | 円           |
| 税抜金額                                                                           | 円           |
| 消費税額( %)                                                                       | 円           |
| 〒 938 - 0045<br>富山県黒部市田家新 277 番地の 5<br>株式会社トヨックスソフトウェア<br>TEL 0765 - 54 - 1121 |             |

收受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 3 日

|                                                             |                                     |          |             |          |             |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------|-------------|----------|-------------|
| 整理番号                                                        | 3269                                | 事業概要*    | 資料作成費・広報広報費 |          |             |
| 使途項目*                                                       | 03                                  | 01_調査研究費 | 02_研修費      | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|                                                             |                                     | 06_資料作成費 | 07_資料購入費    | 08_事務所費  | 09_事務費      |
|                                                             |                                     |          |             |          | 05_会議費      |
|                                                             |                                     |          |             |          | 10_人件費      |
| 内容                                                          | 政治レポート⑤作成 + 新聞掲載 (9300部) (北日本新聞 掲載) |          |             |          |             |
| 上記事業に要した経費                                                  | 経費の内容*                              | 金額(円)*   | 備考          |          |             |
|                                                             | 資料作成費・広報広報費                         | 161,002  |             |          |             |
|                                                             |                                     |          |             |          |             |
|                                                             |                                     |          |             |          |             |
|                                                             |                                     |          |             |          |             |
|                                                             | 《合計》*                               | 161,002  |             |          |             |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。 |                                     |          |             |          |             |

收受 平成 29年 4月 3日  
 決裁 平成 29年 4月 3日  
 処理 平成 29年 4月 3日

# 領 収 証

上 田 英 俊 様

平成 29 年 3 月 29 日

¥161,002-

但し県政レポート⑤ 印刷代、捺込料  
上記の金額正に領収いたしました



池 原 印 刷 所  
代 表 池 原 憲 文  
富山県下新川郡入善町入善3877  
TEL (0765) 72-0158代 FAX (0765) 72-1147

## 請 求 書

お客様コードNo. 1740

No. 2-1

29 年 3 月 24 日 (25)

池 原 印 刷 所

〒939-0626 下新川郡入善町入善3877  
TEL 0765-72-0158  
FAX 0765-72-1147

上田英俊 様

※ 振込先 / 池原印刷所 代表 池原憲文  
J Aみな穂中央支店 (普) 1068350  
北陸銀行入善支店 (普) 0384941  
にいかわ信用金庫入善支店 (普) 0181673  
富山第一銀行入善支店 (普) 062676  
富山銀行入善支店 (普) 2122607

TEL: 0765-74-2526

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

※明細欄は別紙金額です

| 前回御請求額 | 御 入 金 額 | 繰 越 金 額 | 御 買 上 額 | 今 回 御 請 求 額 |
|--------|---------|---------|---------|-------------|
|        |         |         | 161,002 | ¥161,002    |

| 伝票日付 | 伝票No. | 品 名                      | 数 量   | 単 位 | 単 価   | 金 額                  |
|------|-------|--------------------------|-------|-----|-------|----------------------|
|      | 3467  | 県政レポート⑤色上中厚うす紅 2ツ折       | 9,300 | 枚   | 10.20 | 94,860               |
|      |       | 折込料立替 (B4以下) 北日本3/27折込   | 6,930 | 枚   | 6.20  | 42,966               |
|      |       | 折込料立替 (B4以下) 北日本以外3/27折込 | 2,250 | 枚   | 5.00  | 11,250               |
|      |       | 消費税等                     |       |     |       | 11,926               |
|      |       | 【合 計】<br>(内消費税等)         |       |     |       | 161,002<br>( 11,926) |



一本会議場にて一般質問

日一日と春の姿が見える季節となってきてきました。皆様方にはご健勝のことと拝察致します。おかげ様で元気で働かせて頂いております。任期も折り返しとなり、議会等の構成も変わり、常任委員会では、厚生部・生活環境文化部を所管する厚生環境委員会に、政務調査会では農林水産部に所属する事となり、自民党議員会幹事長に就任しました。より緊張感を持って課題に取り組んで参ります。

ご指導の程よろしくお願ひ致します。

平成29年3月吉日

富山県議会議員 上田 英俊

## 《 県議会議員要望活動 》



一 入善町上野東交差点の渋滞状況

## 《 一国道8号桐山～上野現道拡幅一 》

地域の方々からの要望で圧倒的に多い項目は「道路整備」です。「スマートIC設置」「橋梁架替」「道路改良」「消雪設備新設・更新」「信号機設置」等に取り組んできました。特に「国道8号」は県東部・新川地域の産業・生活を支える大動脈であり、入善町上野～魚津市江口がバイパスとして供用開始となり、今後、入善町桐山～上野の現道拡幅の早期完成が求められます。町当局と連携を図り、当初予算だけでなく、補正予算の獲得を狙って、国土交通省富山河川国道事務所、新潟市の北陸地方整備局に、ありとあらゆる機会に要望を重ねています。

《えいしゅんの主張 - あいの風とやま鉄道 - 》  
あいの風とやま鉄道の入善駅で、北陸新幹線の切符を購入する事が出来ます。入善駅で切符を買う事で、JR西日本からあいの風とやま鉄道に「売上手数料」が入ります。  
入善駅で切符を買う事が、あいの風とやま鉄道の経営を支えます！

3月3日、定例県議会にて、①雇用問題、②海洋深層水、③道路問題、④農業問題について質問しました。以下、質問、答弁の主旨を抜粋します。

### 〈雇用問題〉

県内の有効求人倍率をどう分析し、製造業等の労働力不足に対してどう対応していくのか？

石井知事

県内の有効求人倍率は、1月には1.71倍となり、24年2ヶ月ぶりの高水準となっている。正社員の有効求人倍率は、1.30倍と高い水準が続いており、県内の雇用情勢は量及び質の両面から改善が続いているが、一方では人手不足とする企業も多くなっている。このため県では、首都圏等からの若者のUIターンを推進するため、学生や保護者向けの就職セミナーや県内最大級の合同企業説明会の開催等に取り組んできた。来年度は新たに、県内企業へのインターンシップ参加を促進するため、首都圏等でのイベント出展や、コアディネーターを配置し、大学とのUターン就職に係る連携強化を行う。

このほか、女性や高齢者の潜在的労働力を活用するため、仕事と子育ての両立支援の一層の促進や、とやまシニア専門人材バンクによる就業支援強化などに取り組んできた。来年度新たに、働き方改革を推進するほか、シニア層と企業との交流会の開催やシニア層の就業意識の涵養のためにキャンペーンを実施する。

特に、製造業等については、産業界と雇用創出に一体的に取り組むとともに、プロフェッショナル人材事業を活用し、高度人材のマッチング支援等に取り組んできたが、来年度は新たに、国の「地域活性化雇用創出プロジェクト」の採択を申請しており、県内中小・中堅企業が、新分野事業への進出に伴い、高度人材を正社員として雇い入れる場合の人的費の助成などを行うとともに、交流会も開催することとしている。

### 上田(英)議員

労働力不足による長時間労働等のため、過重労働等が懸念されるが、県内の労働環境の状況について、どう認識しているのか？

大野商工労働部長

毎月労働統計調査によれば、県内の事業所規模30人以上の労働者1人平均の年間所定外労働時間については、平成24年度以降増加傾向にある。また、富山労働局によれば、過重労働に関する相談件数が平成24年度以降増加傾向にあるほか、県労働雇用課における労働相談を見ると、長時間労働に関するものが平成24年度以降増加傾向にあり、人手不足を理由にするものも見受けられる。

所定外労働時間や過重労働に関する相談件数が増加傾向にあることから、県内の労働環境は人手不足による影響が出てきていると認識している。今後、労働者の健康確保を推進するため、所定外労働時間を削減し、長時間労働の是正に取り組んでまいりたい。

### 上田(英)議員

3年以内で離職する、いわゆる「7・5・3現象」等、仕事のミスマッチを防ぐための取り組み、また今後どう取り組んでいくのか？

就職後3年以内の離職率は、高校では、平成15年卒業者の45.8%をピークに減少し、平成20年卒業者から30%前後で推移し、平成25年卒業者では29.7%という状況である。

3割程度が卒業後3年以内に離職することは大きな課題であり、早い段階から勤労観・職業観を醸成することが大切であり、小学校では職業調べや仕事見学、中学校では14歳の挑戦、高校ではインターンシップを実施しており、富山経済同友会や富山県機械工業会の協力により、小・中・高校生が企業の経営者から働くことの大切さを学ぶ取組や企業見学も実施している。

また、今年度、キャリア教育アドバイザーが、336社から早期離職の有無やその原因、経緯などを聞き取り、生徒の意向や適正に応じた就職指導となるよう努めている。今後とも、働く意義や根拠強く仕事をすることの大切さ等を、組織的・体系的に指導するなど、キャリア教育を一層充実してまいりたい。

〈裏面もごらんください〉

### 〈海洋深層水〉

上田(英)議員

「海洋深層水ビジネス」において、平成12年の分水以降、「商品化企業数」「商品数」「分水量」「商品売上高」はどのように推移してきたのか？

大坪商工労働部長

深層水ビジネスの平成27年度末の状況は、「商品化企業数」・「商品数」については、160社、511品目となっており、10年前の平成18年3月末の113社、327品目に比べ増加している。非水産分野の「分水量」については、平成27年度は2,492トンであり、10年前の平成17年度の2,353トンに比べ増加している。「商品売上高」については、平成17年度は約72億円であったが、平成27年度は約56億円となっている。

上田(英)議員

海洋深層水の分水量増大による供給力不足の想定や、取水管の老朽化を考慮して、新たな取水管の設置、取水量の能力アップを図る設備更新に対する県や国の支援策が必要と考えるかどうか？

大坪商工労働部長

入善町の取水施設については、平成13年度に町が水産庁と県の補助事業を活用し整備し、施設の状態については、深層水の需要増を見込んでおり、また、施設の今後の老朽化も見据え、取水能力の高いポンプへの取替え工事を行うこととし、町の平成29年度予算案に計上されている。

上田(英)議員

海洋深層水を活用した「健康増進」や「バイオ」等の分野での新たな産業の創造と健康寿命の延伸という一石二鳥の効果を図るため、基礎・利用研究や利用企業開拓・販路拡大が必要と考えるが、これまでの状況と、今後どう展開していくのか？

石井知事

県では、深層水の科学的根拠の解明に向け、健康・医療・バイオ分野の基礎研究に取り組んでおり、県立大学では、深層水から乳酸菌を抽出し、スギ花粉症アレルギーの抑制効果の研究、食品研究所とともに、深層水の中から酵母、乳酸菌など有用菌の抽出・活用の研究など、衛生研究所では、深層水の保湿・温浴効果の研究など、富山大学では、深層水の炎症を抑制する効果の確認、などに取り組んでいる。このほか、県内の民間企業において、現在、経済産業省のサポイン事業を活用し、再生医療用の細胞培養液の開発に取り組んでおり、研究成果が出ることを期待している。

県では、こうした基礎研究など、これまで55の研究に取り組み、15の研究が実用化・商品化に結びついている。健康・医薬品関連では、健康への効果が表示できる特定保健用食品である健康飲料、ミネラル、食物繊維を多く含んでいるパン、化粧品は、深層水の清浄性を活かした肌への負担の少ない洗浄水などがある。また、海洋深層水の利用企業開拓・販路拡大については、富山県深層水協議会との連携のもと、展示商談会への出展、日本橋とやま館での商品販売、有楽町でのPR映像広告の放映のほか、県内において、深層水フォーラムの開催、海洋深層水利用学会全国大会を開催し、全国の研究者・事業者との交流・商談などに取り組んでいる。

### 〈道路問題〉

上田(英)議員

国道8号バイパスに関して、魚津市江口以南のバイパス区間の4車線化や入善町山〜上野間の現道拡幅の早急な整備が求められるが、平成28年度当初・補正予算での事業実績と、29年度以降の事業の方向性は？

加藤土木部長

国道8号の入善町山から魚津市江口間16.1kmについては、バイパス区間14kmが、平成27年3月までに暫定2車線で開通し、昨年度からは入善町内の現道拡幅区間2.1kmについてのみ車線化が重点的に進められている。今年度、用地買収が促進され、一部工事も着手されている。さらに、補正予算も措置され、入善町入善町内の地下横断歩道工事が発注され、事業の進捗が図られている。国からは、「来年度も引き続き入善町内の現道拡幅区間(桐山〜上野)の整備を推進することとしており、バイパス区間(入善町上野〜魚津市江口)の4車線化については、主要な交差点における混雑の状況や付近の開発状況も踏まえ、検討していきたい」と聞いている。

※この「県政レポート」は自民党県議会議員会の政務調査活動の一環として発行しています。

上田(英)議員

県営基幹農道として整備された新川中部地区について、黒部川に新しい橋梁を架けることが、投資効果をより向上させると考えるが、どのように関係者と組織化を図り、進捗を把握し、働き掛ける効果的であるのか？

石井知事

基幹農道「新川中部地区」は、黒部市山田地内から朝日町高島地内に至る総延長10.3kmの基幹農道であり、平成27年3月に全線開通したところである。

本事業は、北陸新幹線の工事用道路を活用することにより、コスト削減と工期短縮を図った。黒部川に橋梁を新設すると費用対効果が1.0を割り込み、採択基準を満たさないおそれ大きいことから、近接する主要地方道黒部朝日公園線の橋梁橋を利用するなど、既設農道等との接続により、本事業の費用対効果を高める等の工夫をすることで、ようやく事業化が実現した。

橋梁を新たに設置することは、相当な事業費を必要とすること、完成してから2年足らずしか経っていないことから、当面、難しい課題が多いと考えている。しかしながら、新幹線開業に伴い、利用客の増加、今後、当該地域の産業情勢やヒート・モノの動きの変化も見込まれることから、将来の地域全体の交通体系を見据え、中長期的な視点から研究を進めていくことが肝要だと考えている。

今後、関係市町等の関係機関が主体となって、交通実態やニーズの調査、事業制度に関する情報収集を行い、必要に応じて、県の農林振興センター等の関係機関も加えた勉強会等の場において、研究を重ねることも考えられる。

上田(英)議員

道路改良事業の実施により、消雪設備により対応してきた狭い道路が広がることで、結果として消雪から機械除雪への移行が想定され、道路改良と消雪の併用に係る指針も必要であり、今後どのように取り組むのか？

加藤土木部長

県管理道路の除雪については、機械による除排雪を基本としている。人家が連たんし、消雪施設は、冬の安全で円滑な交通を確保する上で有効な施設であり、道路拡幅の実施箇所における既設の消雪施設の取扱いについては、交通の安全性確保の観点や機械除雪が効率的に行えるかの観点なども十分踏まえ、個々の箇所毎に検討する。

### 〈農業問題〉

上田(英)議員

富山県農業を守り育てるためには、土地改良事業等の農業士木を支える技術者と専門的知識を有する農業普及指導員の存在が不可欠であり、体制を充実すべきと考えるが、人数等の推移と今後の体制強化にどう取り組むのか？

伍嶋農林水産部長

職員数については、平成28年4月時点で、農業士木職員は163人、農業普及指導員は133人と、10年前と比べ、それぞれ44人、29人の減少となっている。

上田(英)議員

食のとやまブランドを拡大するため、海外輸出に意欲あるJAや生産者との連携を強化し進めるべきであり、これまでの取組みと成果及び今後どのような施策を展開していくのか？

伍嶋農林水産部長

県産農林水産物等の輸出については、輸出用米への支援、東南アジアのバイヤー等を招聘しての県内商談会の開催、香港やシンガポールでの国際食品見本市等への出展支援に取り組んできた。見本市出展を契機に現地スーパーでの継続的な販路の開拓に至った事例が出てくるなど、一定の成果も表れている。

輸出を計画的・効果的に促進していくため、本年度、「富山県農林水産物等輸出促進協議会」に設置したワーキンググループにおいて、品目別輸出促進方針の検討を行ってきた。新年度においては、香港のフードエキスポ出展に併せ、県産食材のプロモーションや商談会を新たに実施するとともに、事業者が取り組む輸出向け商品の開発や商談後のフォローアップ、継続的な販路促進活動等への支援に取り組む。今後、事業者セミナーの開催等により、JAや生産者などの輸出に関する理解の拡大や意欲の喚起を図るとともに、意欲のある事業者の支援に努め、食のとやまブランドの海外展開を推進してまいりたい。

上田英俊事務所 ☎74-2526(お気軽にどうぞ)  
E-mail: [uetai@uetai-jp.com](mailto:uetai@uetai-jp.com) 一ホームページ更新中一

|       |      |          |             |          |             |        |
|-------|------|----------|-------------|----------|-------------|--------|
| 整理番号  | 3270 | 事業概要*    | 造り作研費・広聴広報費 |          |             |        |
| 使途項目* | 03   | 01_調査研究費 | 02_研修費      | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|       |      | 06_資料作成費 | 07_資料購入費    | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |

|    |                  |  |  |  |  |
|----|------------------|--|--|--|--|
| 内容 | 政治レポート①作成費 5000円 |  |  |  |  |
|----|------------------|--|--|--|--|

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            |        | 44388  |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 44388  |    |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

收受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 3 日

# 領 収 証

上 田 英 俊 様

平成 29 年 3 月 29 日

¥ 44,388-

但し、県政レポート⑥印刷代  
上記の金額正に領収いたしました

収 入  
印 紙


**池 原 印 刷 所**  
 代表 池 原 憲 文  
 富山県下新川郡入善町入善3877  
 TEL (0765) 72-0158 FAX (0765) 72-1147

## 請 求 書

お客様コードNo. 1740

No. 3-1

29 年 3 月 29 日 (25)

池 原 印 刷 所  
代表 池 原 憲 文

〒939-0626 下新川郡入善町入善3877  
TEL 0765-72-0158  
FAX 0765-72-1147

上田英俊 様

※ 振込先 / 池原印刷所 (在善) 池原 憲 文  
 JAみな穂中央支店 (普) 1068350  
 北陸銀行入善支店 (普) 0384941  
 にかわ信用金庫入善支店 (普) 0181673  
 富山第一銀行入善支店 (普) 062676  
 富山銀行入善支店 (普) 2122607

TEL: 0765-74-2526  
毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

※ 明細欄は税別金額です。

| 前回御請求額 | 今回入金金額 | 前入金金額 | 御請求金額  | 今回御請求額  |  |  |
|--------|--------|-------|--------|---------|--|--|
|        |        |       | 44,388 | ¥44,388 |  |  |

| 伝票日付 | 伝票No. | 品 名                      | 数 量   | 単 位 | 単 価   | 金 額                |
|------|-------|--------------------------|-------|-----|-------|--------------------|
|      | 3485  | 県政レポート⑥色上中厚若草 2折<br>消費税等 | 3,000 | 枚   | 13.70 | 41,100<br>3,288    |
|      |       | 【合 計】<br>(内消費税等)         |       |     |       | 44,388<br>( 3,288) |

(3) 県内政治

2017年(平成29年)2月24日 金曜日

県議会は23日経営企画(後商工部委員、教育委員(永原直人委員)、厚生環境(後山田委員)、経済建設(後山田委員)、農林水産(向山委員)の8委員を招いた。新撰県米魚川市で昨年末に発生した大規模火災を受け、富山県は県の枠を超え、県境で接していない消防本部間でも相互応援協定を結ぶことを検討する。経営企画委で、上田英俊氏(自民)の質問に対し、山崎孝彦消防課長が答えた。

富山県は、米魚川市と新川地域消防本部(黒部市、入善町、朝日町)や富山市と飯伏町消防本部など、県境で接する消防本部間では、費用負担や隊員の死傷時の補償のあり方などを定めた応援協定を結ぶケースが多い。ただ、隣り合っていない場合は、全県的にほとんど例がないという。

上田氏は「市町村も県の枠を超えた広域連携体制が必要ではないか」と指摘。消防課長は、米魚川市と黒部市消防組合(黒部市、滑川市、上市町、舟橋村)を念頭に置きながら隣接していない地域間での応援協定締結や、速やかな応援要請の在り方などについて研究していくと答えた。

▲北日本新聞 平成29年2月24日

### 県の枠超え消防応援

経営企画委 県協定締結を検討

経営企画委で、上田英俊氏(自民)の質問に対し、山崎孝彦消防課長が答えた。

2015年3月、北陸新幹線開業と同時に事業始めたあいの風とやま鉄道は、JR駅と併設する富山駅以外は、計8駅(泊、入善、黒部、魚津、滑川、少杉、高岡、石動)の窓口でJR切符を愛記販売している。

並行在来線・広域交通対策班長は、16年4月、17年4月の11か月間の販売手数料総額は4800万円、前年同月期(15年4月、16年3月)は4800万円だと説明。駅のあきまは全体の広報紙などを運ぶ、購入可能であることなどを挙げた。

上田氏はJRの必経線区間として、あいの風線道に対し、前年を上回る営業努力を求めた。

### あいの風8駅 JR切符販売

# 愛記手数料2年で1億円

## カードでも購入可能に

▲北日本新聞 平成29年3月24日

ほしい。季節感があるため、切符収入。8駅で年間1億円も難しくはないと見込んで販売した。

〈えいしゅんの主張〉

あいの風とやま鉄道の入善駅で、北陸新幹線の切符を購入する事が出来ます。入善駅で切符を買う事で、JR西日本からあいの風とやま鉄道に「売上手数料」が入ります。

入善駅で切符を買う事が、あいの風とやま鉄道の経営を支えます！

上田英俊事務所 ☎74-2526(お気軽にどうぞ)  
E-mail: [redacted] ーホームページ更新中ー

※この「県政レポート」は自民党県議会議員会の政務調査活動の一環として発行しています。  
(裏面もごらんください)

## 深層水で健康に

### 知事「積極的に研究開発」

石井知事は、県民生活の健康増進を図るため、海洋深層水とミネラル豊富な天然水が豊富にあると知られている、科学的根拠の確かな水質と、健康・医療への本格的な研究開発に取り組む意向を示した。上田英俊氏(自民)が取り上げた。

石井知事は、県民生活の健康増進を図るため、海洋深層水とミネラル豊富な天然水が豊富にあると知られている、科学的根拠の確かな水質と、健康・医療への本格的な研究開発に取り組む意向を示した。上田英俊氏(自民)が取り上げた。

石井知事は、県民生活の健康増進を図るため、海洋深層水とミネラル豊富な天然水が豊富にあると知られている、科学的根拠の確かな水質と、健康・医療への本格的な研究開発に取り組む意向を示した。上田英俊氏(自民)が取り上げた。

富山政治

石井知事の発言は、県民生活の健康増進を図るため、海洋深層水とミネラル豊富な天然水が豊富にあると知られている、科学的根拠の確かな水質と、健康・医療への本格的な研究開発に取り組む意向を示した。上田英俊氏(自民)が取り上げた。

▲富山新聞 平成29年3月4日



一 経営企画委員会報告一

県議会では、議員は必ず1つの常任委員会に所属し、任期の4年間を前期と後期に分けています。上田英俊は、前期の2年間で「知事政策局」・「経営管理部」・「観光地域振興局」を所管する経営企画委員会に所属していました。委員会は4回の定例会議の定例会前と定例会中の年合計8回(県内・県外視察等は除く)開会されます。「議員の仕事は当局に質問すること!!」をモットーに取り組みました。

以下、8回の委員会での質問項目と答弁者を抜粋します。

平成27年

- 6月 8日 「あいの風とやま鉄道」について〈総合交通政策室次長 (並行在来線担当)・知事政策局長〉
- 6月25日 「安全なまちづくり」について〈防災危機管理課長〉
- 「救急業務」について〈消防課長・知事政策局長〉
- 9月 8日 「富山きとぎと空港」について〈総合交通政策室次長 (航空政策担当)〉
- 9月29日 「観光」について〈観光課長・地域振興課長〉
- 「国の補正予算」について〈財政課長〉
- 11月25日 「ふるさと納税」について〈税務課長・経営管理部長〉
- 12月11日 「27年度補正予算」について〈財政課長〉
- 「富山きとぎと空港国際線の状況」について〈総合交通政策室次長 (航空政策担当)・国際課長〉
- 「県税・軽減税率」について〈税務課長・経営管理部長〉

平成28年

- 2月24日 「首都圏本部」について〈知事政策局長〉
- 「あいの風とやま鉄道」について〈総合交通政策室次長 (並行在来線担当)・知事政策局長〉
- 3月23日 「予算案件」について
  - 〈地域振興課長・知事政策局長 (教育振興担当)・富山マラソン推進班長・財政課長〉
  - 「景気・経済動向」について〈税務課長・財政課長・経営管理部長〉
  - 6月 2日 「あいの風とやま鉄道」について〈並行在来線対策班長〉
  - 6月20日 「参議院選挙・選挙権」について〈選挙管理委員会書記長〉
  - 9月 7日 「人事管理」について〈人事課長・経営管理部長〉
  - 9月27日 「知事のタウンミーティング」について〈広報課長・経営管理部長〉
  - 11月21日 「外国人観光客の対応」について〈国際観光班長・観光地域振興局長〉
  - 12月12日 「あいの風とやま鉄道」について〈知事政策局長〉
  - 「ハローワークとの連携」について〈地域振興課長〉
  - 「観光振興策」について〈観光課長・観光地域振興局長〉

平成29年

- 2月23日 「大規模火災対応」について〈消防課長〉
- 「関西電力黒部ルート」について〈観光地域振興局長〉
- 「宿泊税」について〈知事政策局長〉
- 3月23日 「観光振興」について〈観光地域振興局長〉
- 「あいの風とやま鉄道」について〈並行在来線対策班長〉

※この「県政レポート」は自民党県議会議員会の政務調査活動の一環として発行しています。

えいしゅんの想い

「出師表」 2017.03.14

県議会議員として、「道路整備」に真剣に取り組んできた。学生時代、永田町の議員会館で、政治の現場を見てきた。県西部の首長、県議が「御大」の指揮の下、道路ごとに、期成同盟会を立ち上げ、建設省や、予算の元締めの大蔵省に、波状攻撃を仕掛けていた。そして、結果が形となっていた。

県議会議員選挙に出馬する際に、県内の道路状況を「西高東低」と表現した。初当選後、「西高東低」を打破すべく、新川地域の県議に声をかけ、スクラムを組んで、「国道8号バイパス」の整備促進に向け、要望を繰り返した。8月末の概算要求締め切り前と、12月の予算案の閣議決定前とタイミングを計り、年に2回、毎年、新潟市の国土交通省北陸地方整備局に向いた。その成果として、四十八ヶ瀬大橋を含む黒部市古御堂～入善町東狐は、約1年3ヶ月、東狐～上野は約3ヶ月、合計、入善町で1年6ヶ月、予定より早く事業が完了した。「道路は用地」である。町長、役場の理解を得て、地権者との事前交渉に熱心に取り組んで頂いたおかげである。

北陸新幹線開業と同時期に、ようやく、魚津～入善のバイパスが開通した。今後、課題も各市町異なるが、「まず入善町柗山～上野の現道拡幅が最優先!」という北陸地方整備局道路部長の有難い言葉を頂いた。

その言葉を受けて、アクセルをより踏み込む時だ。後は、地元の熱意と協力体制である。要望、挨拶の理由を見つけて、具体的に働き掛ける時だ。28年度当初予算だけでなく、補正予算も、当初予算とほぼ同額の「箇所付け」を頂いた。理屈の上では1年早くなった事になる。先日、横殴りの雪の中、町長と新潟に向いた。目標は、1年、2年と言わず、事業期間の半減だ!

「まだまだ海洋深層水」 2017.03.22

2人に1人が「がん」になる時代である。厚生労働省の医系官と話をする機会があった。「がんは不治の病ではなく、慢性病です!」との発言に衝撃を受けた。科学の世界は日進月歩の世界である事を強く認識した。

その科学の力をもっとしても、全容の解明に莫大な時間、労力、そして、お金を要するのが「未知の水」と言われる「海洋深層水」である。

富山県は、「清浄性」、「富栄養性」、「低温安定性」を特徴とする深層水の研究・利活用用のフロントランナーとして、高知県とともに、先行してきた。「血液がサラサラになる!」、「味がまるやかになる!」、「肌がツベツベになる!」とマスコミに取り上げられ、「一発屋」として、ブームを興した。

しかし、ブームはすぐに去っていった。しかし、それは、深層水の評価、価値が下がった訳ではない。熱狂的なブームの時代には、自治体、民間企業が競って取水施設を整備したが、今日、「勝ち組」と「負け組」にハッキリと分けられた。県議会で、民間企業が集って取水施設を整備したが、第一入会者である県内企業を訪ねた。「医療・健康」分野で、粘り強く、深く研究している社長の熱い姿勢に感動すると同時に深層水には、まだまだ可能性ばかりありある事を確信した。富山県では、主に企業による商業利用が目立つ。広く、県民に深層水の良さを体感してもらえないか?「健康寿命日本一」を掲げる富山県だからこそ県民を巻き込む事業展開が必要ではないか?

科学的根拠を証明するには、演繹法と帰納法がある。帰納法的な証明として、県民を対象に、深層水の飲塩水を定期的に摂取する「モニター制度」の創設はどうだろうか?血液成分等の「使用前・使用後」、「ビフォー・アフター」で大きな宣伝になると考えるが...

|       |      |                      |                                                                                        |
|-------|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号  | 3271 | 事業概要*                | 資料作成費                                                                                  |
| 使途項目* | 06   | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |

内容  
政治レポート用写真撮影代金

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            | 資料作成費  | 12960  |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 12960  |    |

《領収書貼付

領 収 証

No.

29年3月10日

別紙に整理すること。

上田 英俊 様

¥ 12,960

但 議会報告用写真  
上記正に領収いたしました

|         |   |
|---------|---|
| 内 訳     |   |
| 現金      |   |
| 小切手     | / |
| 手形      | / |
| 消費税額(%) |   |

しらききフォト  
富山市豊田本町 2-16-35  
〒931-8312 FAX 076-438-3326

收受 平成 29 年 4 月 3 日  
決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
処理 平成 29 年 4 月 3 日



001.jpg



002.jpg



003.jpg



004.jpg



005.jpg



006.jpg



007.jpg



008.jpg



009.jpg



010.jpg



011.jpg



012.jpg



013.jpg



014.jpg



015.jpg



016.jpg



017.jpg



018.jpg



019.jpg



020.jpg



021.jpg



022.jpg



023.jpg



024.jpg



025.jpg



026.jpg



027.jpg



028.jpg



029.jpg



030.jpg



031.jpg



032.jpg



033.jpg



034.jpg



035.jpg



036.jpg



037.jpg



038.jpg



039.jpg



040.jpg

|       |      |                      |                                                                                        |
|-------|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号  | 3272 | 事業概要*                | 資料購入費                                                                                  |
| 使途項目* | 07   | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |

内容

「老人地獄」朝日新聞経済部 (文春新書)  
 「年金問題の確はら」高橋洋一 (PHP新書)

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額 (円) * | 備考 |
|------------|--------|----------|----|
|            | 資料購入費  | 1706     |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            |        |          |    |
|            | 《合計》*  | 1706     |    |

《領収書貼付枠》 (原頁)

内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

### 三省堂書店

BOOKS SANSEIDO

東京駅一番街店

TEL 03-3211-3825

営業時間 平日7:30~21:30  
土日8:00~20:00

- ★スマホがあれば来店前に★
- ★本の在庫が検索できます★
- ★クラブ三省堂アプリ (無料) ★
- ★AppStore、GooglePlayから★
- ★いますぐダウンロード★

2017年03月28日(火) 09:54 1003-001036

4569835503-C233-800

新書 ¥864 1 ¥864

4166610562-C295-780

新書 ¥842 1 ¥842

-----  
小計 ¥1,706

-----  
合計 2点 ¥1,706

收受 平成 29年 4月 3日  
 決裁 平成 29年 4月 3日  
 処理 平成 29年 4月 3日

|       |      |                      |                                                                                        |
|-------|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号  | 5273 | 事業概要*                | 遊学帰郷                                                                                   |
| 使途項目* | 07   | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |

内容  
富山・毎日新聞(2.3月分)

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            | 資料購入費  | 12330  |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 12330  |    |

《領収》

領収証

17年 02月分 年 月 日 No. 025716

整理すること。

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |



富山新聞販売(株)

黒部センター入善支所  
黒部市堀切新336-6  
TEL (0765) 52-5311  
FAX (0765) 52-5221

集金担当

三遊亭好楽・林家三平落語会「たかおか亭」  
3/20(祝・月)午後2時開演・高岡文化ホール

收受 平成 29 年 4 月 1 日  
決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
処理 平成 29 年 4 月 3 日

# 領収証

17年 03月分 年 月 日 No. 025716

お名前 上田 英俊 様

ご住所 入善町入膳 5535 7区

繰越額

合計金額 3,072

上記金額正に領収致しました。

| 銘柄   | 部数 | 金額    |
|------|----|-------|
| 富山新聞 | 1  | 3,072 |



富山新聞販売 (株)

黒部センター入善支所  
黒部市場切新336-6  
TEL (0765) 52-5311  
FAX (0765) 52-5221

集金担当

新規購読者の紹介で5千円分のギフトカード進呈。  
『お友達紹介キャンペーン』実施中です。

# 領収証

入膳 5535

2017年 2月分

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 |
|------|----|-------|----|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    |

合計金額 3,093 円

お支払いにつきましては口座引き落とし  
又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
村椿新聞店  
代表 村椿 祐二  
TEL 0765-72-4560

# 領収証

入膳 5535

2017年 3月分

お問合せNo. 396

( 1 ) 49.00集金

上田 英俊 (ヘアーサロン) 様

| 銘柄名  | 部数 | 金額    | 備考 |
|------|----|-------|----|
| 毎日新聞 | 1  | 3,093 |    |

合計金額 3,093 円

お支払いにつきましては口座引き落とし  
又はカード決済も可能です

北陸中日 朝日 毎日 産経新聞  
村椿新聞店  
代表 村椿 祐二  
TEL 0765-72-4560

|            |                       |                      |                                                                                        |
|------------|-----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号       | 3274                  | 事業概要*                | 専修科目                                                                                   |
| 使途項目*      | 08                    | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | 専修科目電費 (費用料 (50%を計上)) |                      |                                                                                        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                | 金額 (円) *             | 備考                                                                                     |
|            | 専修科目                  | 2886                 |                                                                                        |
|            |                       |                      |                                                                                        |
|            |                       |                      |                                                                                        |
|            |                       |                      |                                                                                        |
|            | 《合計》*                 | 2886                 |                                                                                        |

《領収書貼付欄》

付しきれない場合は、別紙に整理すること。

**電気料金振込依頼書兼領収書**

|               |           |               |     |
|---------------|-----------|---------------|-----|
| 受取人           | 北陸電力株式会社  |               |     |
| 平成 年 月 日      | 金額        | 5             | 772 |
| 振込人<br>(ご契約名) | 上田 英俊 事務所 | 消費税等相当額(再掲) 円 | 427 |
| お支払期日         | 3月27日     | 精算額(再掲) 円     |     |

この日迄過ごすと延滞利息を申し受け受付けます。

〒920-8555 石川県金沢市北區25番地

|    |      |         |     |
|----|------|---------|-----|
| 金額 | 5772 | 消費税等相当額 | 427 |
| 合計 | 5772 | 消費税等相当額 | 427 |

北陸電力株式会社  
TEL: 011-20-776453

①取付の金額の金額を正しく記載すること  
②未着払いの振込はご遠慮ください  
③裏面に記載の注意事項を必ずご確認ください

平成29年4月3日 印  
17.3.15

(受取人) 北陸電力株式会社 (受取印) 2485

收受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 3 日

|       |      |                      |                                                                                        |
|-------|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 整理番号  | 3275 | 事業概要*                | 専務活動                                                                                   |
| 使途項目* | 08   | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費<br>03_広聴広報費<br>08_事務所費<br>04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |

内容  
 専務活動費(土地代)  
 (50%を付)

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額(円)* | 備考 |
|------------|--------|--------|----|
|            | 専務活動   | 15000  |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            |        |        |    |
|            | 《合計》*  | 15000  |    |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領収証 上田英俊 様 No. \_\_\_\_\_

★ 30,000 円

但 平成29年4月1日~3月31日 351/分

平成29年5月16日 上記証に領収いたしました。

収入印紙 200円

納税金額 \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

收受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 3 日



(参考)

政務活動費対象事業実績報告書

報告日\* 平成29年1月10日

報告者\* 上田 英俊

|       |      |          |           |          |             |        |
|-------|------|----------|-----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号  | 2526 | 事業概要*    | 対 外 寄 附 金 |          |             |        |
| 使途項目* | 08   | 01_調査研究費 | 02_研修費    | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|       |      | 06_資料作成費 | 07_資料購入費  | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |

内容  
 ・ 寄附金地代 (H28 4月~12月) 9月分  
 \* 借入金と貸付金の差 50% を H28

| 上記事業に要した経費 | 経費の内容* | 金額 (円) * | 備 考 |
|------------|--------|----------|-----|
|            | 対外寄附金  | 45,000   |     |
|            |        |          |     |
|            |        |          |     |
|            |        |          |     |
|            | 《合 計》* | 45,000   |     |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

領 収 証 上田 英俊 様 No. \_\_\_\_\_

金額 990000円

但 土地年貢代 4月~12月 9月分

内 訳  
 現金 \_\_\_\_\_  
 小 切 手 \_\_\_\_\_  
 手 形 \_\_\_\_\_  
 消費税額等 (%) \_\_\_\_\_

H28年12月17日 上記正に領収いたしました




[Redacted signature area]

GR1614

收受 平成 29 年 1 月 10 日  
 決裁 平成 29 年 1 月 16 日  
 処理 平成 29 年 1 月 16 日

事務所賃貸料覚書

富山県議会議員上田英俊（以下、「甲」という。）と、、（以下、「乙」）  
とは、事務所の土地使用料について、次の事項により覚書を締結する。

（目的物件）

第1条 甲は、乙からの借受け物件を使用する。

- （1）所在地 下新川郡入善町上野 1320
- （2）構造 コンテナ3ヶ
- （3）面積

（用途）

第2条 甲は、前条の建物を、富山県議会議員上田英俊事務所兼上田英俊後援  
会事務所として使用し、その他の用途には使用しない物とする。

第3条 使用賃借の期間は、平成21年4月1日から平成22年3月31日ま  
でとする。

第4条 賃貸料は、月額10,000円とする。

第5条 なお、甲・乙からの申し出がない限り自動更新とする

平成21年4月1日

甲 下新川郡入善町入膳5535番地

富山県議会議員

上田 英俊

乙   
  


|            |                               |          |          |          |             |        |
|------------|-------------------------------|----------|----------|----------|-------------|--------|
| 整理番号*      | 3276                          | 事業概要*    | 事務費      |          |             |        |
| 使途項目*      | 09                            | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 | 05_会議費 |
|            |                               | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 09_事務費      | 10_人件費 |
| 内容         | 事務費 tel・fax (50%程度)<br>(11月分) |          |          |          |             |        |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*                        | 金額(円)*   | 備考       |          |             |        |
|            | 事務費                           | 5,493    |          |          |             |        |
|            |                               |          |          |          |             |        |
|            |                               |          |          |          |             |        |
|            | 《合計》*                         | 5,493    |          |          |             |        |

《領収書貼付枠》 (原則)

電話料金等払込受領証

電話料金等払込受領証

枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2017年 3月ご請求分  
金額(円)  
¥5,591-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

2017.3.15  
D-イン野上  
2798.5  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
上田 英俊 様

お客様番号  
[REDACTED]

2017年 3月ご請求分  
金額(円)  
¥5,397-

受取人  
NTTファイナンス株式会社


お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

2017.3.15  
D-イン野上  
2698.5  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

收受 平成 29 年 4 月 1 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 3 日

|            |                    |                      |                    |                     |                                           |
|------------|--------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号       | 0277               | 事業概要*                | 郵送費                |                     |                                           |
| 使途項目*      | 09                 | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容         | 名刺代金 1000枚 (40%以上) |                      |                    |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*             | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                                           |
|            | 郵送費                | 3628                 |                    |                     |                                           |
|            |                    |                      |                    |                     |                                           |
|            |                    |                      |                    |                     |                                           |
|            |                    |                      |                    |                     |                                           |
|            | 《合計》*              | 3628                 |                    |                     |                                           |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

|                                    |                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 領 収 証                              |                                                                                                                                                                         |
| 上田 英俊 様                            | 平成 29 年 3 月 29 日                                                                                                                                                        |
| ¥ 9,072-                           |                                                                                                                                                                         |
| 但し名刺(1,000枚)印刷代<br>上記の金額正に領収いたしました |                                                                                                                                                                         |
| 収入<br>印紙                           | <br>池 原 淳 一 所<br>代表 池 原 淳 一<br>富山県下新川郡入部町<br>TEL (0765) 72-0158 FAX (0765) 72-1147 |

收受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 3 日

お客様コードNo. 1740

# 請求書

No. 1-1

29年3月18日 (25)

池原印刷所



池原憲文

〒939-0626 下新川郡入善町入膳3877  
TEL 0765-72-0158  
FAX 0765-72-1147

上田英俊 様

※振込先/池原印刷所 代表 池原憲文  
JAみな穂中央支店 (普) 1068350  
北陸銀行入善支店 (普) 0384941  
いかわ信用金庫入善支店 (普) 0181673  
富山第一銀行入善支店 (普) 062676  
富山銀行入善支店 (普) 2122607

TEL:0765-74-2526  
毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

※明細欄は税別金額です。

| 前回御請求額 | 御入金額 | 繰越金額 | 御買上額  | 今回御請求額 |
|--------|------|------|-------|--------|
|        |      |      | 9,072 | ¥9,072 |

| 伝票日付 | 伝票No. | 品名                         | 数量    | 単位 | 単価   | 金額             |
|------|-------|----------------------------|-------|----|------|----------------|
|      | 3446  | 名刺S1色(7-トホ*スト180k)<br>消費税等 | 1,000 | 枚  | 8.40 | 8,400<br>672   |
|      |       | 【合計】<br>(内消費税等)            |       |    |      | 9,072<br>(672) |

富山県議会議員  
社会保険労務士

明日のために!  
未来のために!

えい しゅん  
上田 英俊

自宅 〒939-0626 入善町入膳5535 TEL・FAX 74-2133  
事務所 TEL 74-2526 FAX 74-1992  
<http://www.e-politics.jp/eishun/>

|                                                              |                          |                      |                    |                     |                                           |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| 整理番号                                                         | 3278                     | 事業概要*                | 郵送費                |                     |                                           |
| 使途項目*                                                        | 09                       | 01_調査研究費<br>06_資料作成費 | 02_研修費<br>07_資料購入費 | 03_広聴広報費<br>08_事務所費 | 04_要請陳情等活動費<br>09_事務費<br>05_会議費<br>10_人件費 |
| 内容                                                           | ↑上田英俊封筒(政治レポート専用), 1000枚 |                      |                    |                     |                                           |
| 上記事業に要した経費                                                   | 経費の内容*                   | 金額(円)*               | 備考                 |                     |                                           |
|                                                              | 郵送費                      | 11664                |                    |                     |                                           |
|                                                              |                          |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              |                          |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              |                          |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              |                          |                      |                    |                     |                                           |
|                                                              | 《合計》*                    | 11664                |                    |                     |                                           |
| 《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。) |                          |                      |                    |                     |                                           |

收受 平成 29 年 4 月 3 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 3 日  
 処理 平成 29 年 4 月 3 日

# 領 収 証

上田 英俊 様

平成 29 年 2 月 28 日

¥ 11,664 -

但し 長3コート印刷代  
上記の金額正に領収いたしました

収 入  
印 紙


**池 原 印 刷 所**  
 代表 池 原 憲  
 富山県下新川郡入善町大膳3877  
 TEL (0765) 72-0158(代) FAX (0765) 72-1147

## 請 求 書

お客様コードNo. 1740

29 年 2 月 25 日 (25)

No. 3-1

池 原 印 刷 所  
代表 池 原 憲

〒939-0626 下新川郡入善町大膳3877  
TEL 0765-72-0158(代)  
FAX 0765-72-1147

上田英俊事務所 様

TEL: 0765-74-2526  
毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

※ 振込先 / 池原印刷所 代表 池原憲文  
 JAみな穂中央支店 (普) 1068350  
 北陸銀行入善支店 (普) 0384941  
 にいかわ信用金庫入善支店 (普) 0181673  
 富山第一銀行入善支店 (普) 062676  
 富山銀行入善支店 (普) 2122607


| 前回御請求額 | 御入金金額 | 前繰入金金額 | 前買上金額 | 今回御請求額 |         |
|--------|-------|--------|-------|--------|---------|
|        |       |        |       | 11,664 | ¥11,664 |

| 伝票日付 | 伝票No. | 品 名                                  | 数 量   | 単 位 | 単 価   | 金 額              |
|------|-------|--------------------------------------|-------|-----|-------|------------------|
|      | 3322  | 長3封筒1色 (HASTELカラー-480g) 干捺アリ<br>消費税等 | 1,000 | 枚   | 10.80 | 10,800<br>86¢    |
|      |       | 【合 計】<br>(内消費税等)                     |       |     |       | 11,664<br>( 864) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

富山県議会議員

# 上田 英俊

〒939-0626 富山県下新川郡入善町入膳5535  
TEL・FAX (0765) 74-2133  
事務所 TEL (0765) 74-2526 FAX 74-1992  
ホームページ <http://www.e-politics.jp/eishun/>  
E-mail: 





|            |                |          |          |          |             |
|------------|----------------|----------|----------|----------|-------------|
| 整理番号       | 3428           | 事業概要*    | 広聴広報     |          |             |
| 使途項目*      | 03             | 01_調査研究費 | 02_研修費   | 03_広聴広報費 | 04_要請陳情等活動費 |
|            |                | 06_資料作成費 | 07_資料購入費 | 08_事務所費  | 05_会議費      |
|            |                |          |          |          | 10_人件費      |
| 内容         | ホームページ維持費(3月分) |          |          |          |             |
| 上記事業に要した経費 | 経費の内容*         | 金額(円)*   | 備考       |          |             |
|            | 広聴広報           | 8640     |          |          |             |
|            |                |          |          |          |             |
|            |                |          |          |          |             |
|            |                |          |          |          |             |
|            | 《合計》*          | 8640     |          |          |             |

《領収書貼付枠》 (原則、領収書を徴し、重ならないように貼付すること。枠内に貼付しきれない場合は、別紙に整理すること。)

|         |                     |                  |
|---------|---------------------|------------------|
| 領収書     |                     | No.20170302      |
| 上田 英俊 様 |                     |                  |
| 金額      | ¥8,640 円            |                  |
|         | 但 e-politics.jp 3月分 |                  |
|         | 2017年3月27日          |                  |
|         | 上記正に領収いたしました        |                  |
| 内 訳     | 円                   | 〒938-0045        |
| 税抜金額    | 円                   | 富山県黒部市田家新277番地の5 |
| 消費税額(%) | 円                   | 株式会社トヨックスソフトウェア  |
|         |                     | TEL 0765-54-1121 |

收受 平成 29 年 4 月 12 日  
 決裁 平成 29 年 4 月 14 日  
 処理 平成 29 年 4 月 14 日